



DETERMINO QUE INSTAURE PROCESSO PRÓPRIO, NOS TERMOS DAS LEIS FEDERAIS N.º 8.666/93, N.º 10520/02, LEI COMPLEMENTAR 123/06 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR N.º 147/2014, DECRETO 10.024/2019, DECRETO 56/2009 E SUAS ALTERAÇÕES PARA:

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRATAÇÃO DE INSTRUTORES E DE MAIS FUNÇÕES, PARA EXECUÇÃO DO PROJETO NAVEGA EM MOVIMENTO – NAVEGA MOVI, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES E ATIVIDADES ESPORTIVAS E DE QUALIDADE DE VIDA PARA A COMUNIDADE NAVEGANTINA, ATRAVÉS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE DE NAVEGANTES/SC.

RICARDO ARTY ECHELMEIER
SUPERINTENDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE





EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2023 - FME

DATA DE ABERTURA: 09/01/2024

ENTREGA DOS DOCUMENTOS PELO SITE ATÉ DIA **09/01/2024 ÀS 13HORAS30MIN**

HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO: 14HORAS00MIN DO DIA **09/01/2024**.

Levar em consideração o Horário de Brasília.

LOCAL: Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC <https://bnc.org.br/>

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS: PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES, RUA JOÃO EMÍLIO, 100 – CENTRO – SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES, CEP 88.370-446, telefone: (47) 3342-9500.

Regência: Lei 8.666/93, Lei 10.520/02, Decreto nº 056/09 com alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006, **Decreto 10.024/2019** e Decreto Municipal 119/2020.

Secretaria solicitante: **Fundação Municipal de Esportes**

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, em conformidade com a legislação e normas pertinentes, torna público, para conhecimento dos interessados que às **14horas00min do dia 09/01/2024** Departamento de Licitações da PREFEITURA DO MUNICIPIO DE NAVEGANTES, serão abertas às propostas referentes a este Pregão Eletrônico, e será realizado em ato contínuo, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, de conformidade com as seguintes condições:

1. OBJETO

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRATAÇÃO DE INSTRUTORES E DEMAIS FUNÇÕES, PARA EXECUÇÃO DO PROJETO NAVEGA EM MOVIMENTO – NAVEGA MOVI, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES E ATIVIDADES ESPORTIVAS E DE QUALIDADE DE VIDA PARA A COMUNIDADE NAVEGANTINA, ATRAVÉS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE DE NAVEGANTES.

1.1 Valor total da contratação: R\$ 6.582.390,00 (seis milhões, quinhentos e oitenta e dois mil, trezentos e noventa reais).

1.2 Integram o presente edital os seguintes anexos:

Planilha Modelo Proposta (Anexo I);

Declaração de Habilitação (Anexo II);

Declaração de inexistência de fatos impeditivos; (Anexo III);

Declaração de Cumprimento ao Disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal (Anexo IV);

Termo de adesão ao Sistema de Pregão Eletrônico da BNC (Anexo V);





Declaração de disponibilidade de equipe (Anexo VI);
Planilha detalhada de composição de custos referente a contratação de todas as modalidades, em conformidade com a Instrução Normativa Nº 5, de 26 de maio de 2017 (Anexo VII).
Minuta da Ata (Anexo VIII)
Minuta de Contrato (Anexo IX);
Termo de Referência - Descrição do Objeto (Anexo X);
Relação de Itens (Anexo XI).

2 CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

2.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à Bolsa Nacional de Compras. (<https://bnc.org.br/>)

2.3. É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

2.4 Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que estejam cumprindo período de suspensão no âmbito da administração municipal.

2.5 O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa Nacional de Compras, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o fechamento do recebimento das propostas.

2.6 O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

a) Instrumento particular de mandato outorgando à corretora associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela Bolsa Nacional de Compras (Anexo V);

b) Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo fornecido pela Bolsa Nacional de Compras (Anexo V);

2.7 O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante participante do certame, que pagará a Bolsa Nacional de Compras, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao plano definido pela Bolsa Nacional de Compras e contratado pelo licitante, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da BNC – Bolsa Nacional de Compras, Anexo V.

2.8 As microempresas e empresas de pequeno porte que desejarem obter os benefícios atribuídos pela Lei Complementar 123/2006, de 15/12/2006, deverão





pleitear o mesmo de acordo com os ditames daquele diploma legal.

2.9 Não poderão participar os interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação, as empresas estrangeiras que não funcionem no país e aqueles que tenham sido declarados inidôneos ou que estejam cumprindo suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração, conforme inciso III do art. 87 da Lei 8.666/93.

2.10 Também não será permitida a participação de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

2.11 A participação no presente certame implica no reconhecimento quanto a inexistência de qualquer fato impeditivo para participar em licitações, bem como celebrar contratos com a administração pública.

2.12 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.

2.13 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

2.14 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.15 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

2.16 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.17 Não poderão participar desta licitação os interessados:

2.17.1 Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

2.17.2 Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.17.3 Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.17.4 Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

2.17.5 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).





2.18 Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Pinhais/PR Fone/WhatsApp: (42) 3026 4550 – Ponta Grossa – PR, ou através da Bolsa Nacional de Compras ou pelo e-mail contato@bnc.org.br

2.19 Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

2.20 O Licitante cadastrado anteriormente no BNC e que atenda as orientações acima, logo não é necessário novo cadastramento.

3 CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS

3.1 As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item **2.6 “a”**, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa Nacional de Compras, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: <https://bnc.org.br/>

3.2 A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BNC – Bolsa Nacional de Compras, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.3 O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

3.4 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BNC - Bolsa Nacional de Compras.

3.5 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BNC – Bolsa Nacional de Compras a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.6 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para o fim do recebimento das propostas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

4.1 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos





neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

4.2 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

4.3 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.4 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

4.5 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

4.6 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5 PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1 - Valor unitário

5.1.2 - Marca;

5.1.3 - Fabricante;

5.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

5.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens, devendo os valores correspondentes à proposta de cada empresa serem descritos em até 02(duas) casas decimais.

5.3 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.4 A proposta terá validade de **60 (sessenta) dias**, da data marcada de sua apresentação.

5.5 O licitante deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema BNC, se o produto ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência.

5.6 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas deregência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.6.1 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de





prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobre-preço na execução do contrato.

5.7 A empresa licitante deverá apresentar, após declarada vencedora do certame, a PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE PREÇO conforme Anexo IX do edital, no prazo de 24(vinte e quatro) horas, junto a Plataforma BNC “ícone” de documentos complementares, solicitado pelo pregoeiro(a).

6 ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

6.2.1 Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

6.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.3 A classificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5.1 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8 O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante poderá variar conforme o pregão e objeto licitado, quando o pregoeiro definir uma margem de lance para esse lote.

6.9 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.10 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos





últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.11 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.12 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

6.13 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá a Pregoeira, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

6.14 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.15 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.16 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciadasomente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato peloPregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.18 O Critério de julgamento adotado será o **menor preço por lote**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

6.19 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.20 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeiracolocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.21 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.22 A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.23 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do





mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.24 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.25 Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

6.26 A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto.

6.27 Havendo eventual empate entre as propostas ou lances o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

- a) no país;
- b) por empresas brasileiras;
- c) por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

6.28 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

6.29 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

6.29.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.29.2 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.30 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

7.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade





do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

7.2 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

7.2.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.3 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

7.4 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

7.5 O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, via e-mail, no prazo de 02 (duas) horas sob pena de não aceitação da proposta.

7.6 O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo

Pregoeiro.

7.6.1 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo de seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

7.6.2 Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

7.7 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.8 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

7.9 O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico,





contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

7.9.1 Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.9.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.10 Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

7.11 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

8 DA HABILITAÇÃO

8.1 A proponente deverá enviar eletronicamente os seguintes documentos de "HABILITAÇÃO":

8.1.1 Declaração de Habilitação (Anexo II) - Quando apresentar no credenciamento não precisa apresentar na Habilitação;

8.1.2 Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo à Habilitação (Anexo III);

8.1.3 Declaração de Cumprimento ao Disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal (Anexo IV);

8.1.4 Será obrigatório, sob pena de inabilitação, que o licitante tenha em seu objeto social as atividades compatíveis com o objeto deste Edital.

8.2 Habilitação Jurídica:

8.2.1 Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou;

8.2.2 Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social com todas as alterações ou a última alteração consolidada, ou por transformação transcrita na integra devidamente registrado/autenticado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;

8.2.3 Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou;

8.2.4 Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.2.5 **Apresentar Certidão Simplificada atualizada**, para fins de comprovação das alterações contratuais. (Se apresentar no CREDENCIAMENTO não precisará repetir a apresentação da mesma na habilitação).

8.3 Regularidade Fiscal:

8.3.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).





http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp

8.3.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual. (Ex: www.sintegra.gov.br).

8.3.3 Certidão Negativa quanto à Dívida Ativa da União, Tributos Federais e Prova de regularidade relativa à Seguridade Social - INSS com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade.

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP0/Certidao/CndConjuntaInter/nformaNICertidao.asp?Tipo=1>

8.3.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade.

<https://tributario.sef.sc.gov.br/tax.NET/Sat.CtaCte.Web/SolicitacaoCnd.aspx>

8.3.5 Certidão Negativa Municipal, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade. (*site relativo ao município da sede do licitante*).

8.3.6 As certidões negativas deverão ser do domicílio ou sede da licitante.

8.3.7 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por lei.

<https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp>

8.3.8 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)/TST, (instituída pela Lei 12.440/2011), com data da emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade.

<http://www.tst.jus.br/certidao>

8.4 Qualificação Econômico-Financeira:

8.4.1 Certidão Negativa de Falência, Concordata ou Recuperação Judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da Certidão o prazo de validade da mesma.

Observação: As empresas em recuperação judicial, devem apresentar certidão emitida pela instância judicial competente afirmando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório.

8.5 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

8.5.1 Apresentar Atestado de Capacidade Técnica ou declaração emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado, com identificação do emitente e cargo que ocupa, que comprove aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto deste Pregão,





com experiência mínima em serviços de instrução de esportes ou similares, com desempenho satisfatório, em quantidade igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) da quantidade de horas no Termo de Referência;

8.5.2 Certidões de Registro de Pessoa Jurídica, atualizada e expedida pelos Conselhos Regionais Competentes, em nome da empresa licitante, em plena validade;

8.5.3 Declaração de Disponibilidade de Equipe, emitida pela empresa licitante, de que possui disponibilidade de profissionais, de acordo com as exigências do presente Edital, conforme modelo anexo VI ao edital;

8.5. Declaração de Responsabilidade pelo Nível de Desempenho, emitida pela empresa licitante, de que conhece as características, a complexidade, o volume do objeto licitado, que atende aos requisitos de desempenho e, ainda, que assume total responsabilidade por eventuais ônus decorrentes de danos e pela adoção de ações de correção para que atenda às condições previstas no presente Edital e seus anexos.

Obs.: Não será considerado/aceito Atestado de Capacidade Técnica subscrito pela própria empresa ou do Grupo Econômico participante do certame.

8.6.0 Ao Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar da licitante, em qualquer tempo, no curso da Licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhe prazo para atendimento.

8.7 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital, implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

8.8 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no Edital e seus Anexos.

8.9 Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

8.10 Para os documentos que não possuem prazo de validade, esta administração considerará válidos até 180 (cento e oitenta) dias contados da emissão dos mesmos.

9.DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

9.1 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02(duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

9.2 Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

9.3 Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

9.4 A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção





à Contratada, se for o caso.

9.5 Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

9.6 Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

9.7 Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

9.8 A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

9.9 A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

9.10 As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

10. DOS RECURSOS

10.1 Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

10.2 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

10.2.1 Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

10.2.2 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

10.2.3 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, **pelo Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC**, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também **pelo Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC**, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

110.3 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

11. DAS PENALIDADES

11.1 A não execução dos serviços devidamente no prazo assinalado, importará na





aplicação à CONTRATADA de multa diária na ordem de 0,5% (meio por cento) sobre o valor do Contrato, limitada a 20% (vinte por cento) do valor contratual;

11.2 À CONTRATADA, se recusar a executar os serviços ao MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC dentro do prazo de validade da proposta, será aplicada multa de 20% (vinte por cento) do (s) valor total do Contrato, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

11.3 Confiada a contratação à proponente vencedora e não satisfeitas as exigências técnicas e/ou comerciais dos compromissos assumidos, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

11.4 A inexecução parcial ou total do Contrato importará à CONTRATADA as penalidades previstas no artigo 87 da 8.666/93, bem como a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato.

11.5 À CONTRATADA será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato no caso de descumprimento de qualquer outra obrigação a ela imposta no presente ajuste;

11.6 A execução dos serviços de baixa qualidade, de procedências duvidosas, ou divergentes do apresentado na proposta, ensejará rescisão contratual e aplicação das respectivas sanções legais, editalícias e contratuais;

11.7 Será propiciada ampla defesa à CONTRATADA, antes da imposição das penalidades elencadas no Contrato;

11.8 As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subitens precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a CONTRATADA da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço;

11.9 Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a CONTRATADA tiver direito sejam decorrentes destas ou de qualquer outro contrato seu com o município, ou cobrados judicialmente;

11.10 A licitante/Adjudicatária que cometer qualquer das infrações previstas no Art. 7º da Lei 10.520/2002, inclusive não apresentar folder's ou apresentá-los em desacordo com o descrito no edital (quando for o caso), ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Multa de 15% a 20% sobre o valor estimado do (s) item (s) prejudicado (s) pela conduta do licitante;

b) Em caso de reincidência poderá ser aberto o procedimento administrativo para Impedir de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Navegantes, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

11.11 Será aplicada a Lei Municipal nº 3.532/2021, que dispõe sobre o Processo Administrativo de Responsabilização – PAR, pela prática de atos contra a Administração Pública Municipal Direta e Indireta.

11.12 É vedado a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto





da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal, conforme Lei nº 13.709/2018.

12 DA IMPUGNAÇÃO E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.

12.1 Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

12.2A impugnação deverá ser realizada no Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC, a qual será recebida, examinada e submetida à Autoridade competente que decidirá sobre a pertinência.

12.3 Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

12.4 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12.5 Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, **por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital ou pelo Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC.**

12.6 O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do Edital e dos anexos.

13.DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

13.1 O pagamento será efetuado da seguinte forma: em 30 (trinta) dias após a execução dos serviços, mediante a apresentação da Nota Fiscal/fatura e respectiva liquidação, acompanhada de relatório, emitido pela Secretaria competente, devidamente atestada pelo responsável do setor requerente e, observado o cumprimento integral das disposições contidas no Contrato;

13.2 O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO EM 30 (TRINTA) DIAS DE ACORDO COM A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS;

13.3 E recaiando o dia de pagamento no sábado, domingo ou feriado, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente ao mesmo;

13.4 O pagamento será efetuado diretamente a CONTRATADA, através de conta corrente previamente cadastrada pela contratada, perante esta Administração Pública Municipal;

13.5 Todos os serviços deverão atender a todas as características estabelecidas no Termo de Referência e Instrumento Contratual;

13.6 Uma vez estando comprovada a adequação do objeto nos termos contratuais, confirmando-se os serviços executados, serão recebidos definitivamente, mediante assinatura do responsável na Nota Fiscal;

13.7 Para fazer jus ao pagamento, a empresa deverá apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro social - INSS e o FGTS – CRF e CNDT (Certidão Negativa de Débitos





Trabalhistas);

13.8 NÃO HAVERÁ SOB-HIPÓTESE ALGUMA, PAGAMENTO ANTECIPADO;

13.9 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ com que foi cadastrado no sistema eletrônico, constante ainda da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz;

13.10 A contratada deverá emitir a nota fiscal com o CNPJ conforme os dados constantes na Autorização do Fornecimento enviada pela Secretaria Solicitante contendo detalhamento dos itens, quantidades, valores unitários e totais, bem como **a marca e o modelo (quando couber)**, deve conter nº da Autorização de Fornecimento (AF) ou empenho e dados bancários para pagamento, conforme Instrução Normativa nº 002.2021 da Secretaria de Administração e Logística.

13.11 Fica o município de Navegantes responsável em efetuar procedimentos para retenção na Fonte do imposto sobre a renda (IR) nos pagamentos efetuados a fornecedores por órgãos da administração pública direta, autárquicas e fundações do município de Navegantes, conforme estabelece o Decreto Nº 192 de 01 de agosto de 2023 e a Instrução Normativa Nº 002/SFI/SAL/2023, em consonância com a Instrução Normativa RFB Nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

14.DA VIGÊNCIA CONTRATUAL, DO LOCAL, DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

14.10 prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma do art. 57, IV, da Lei nº 8.666/1993;

14.2 Os serviços que não forem executados deverão ser desconsiderados caso não haja termo aditivo ao contrato. Neste caso não há obrigatoriedade do pagamento pelo Município de Navegantes/SC, não podendo se falar em perdas e danos.

14.6 Os serviços serão executados de forma parcelada e o regime de execução será indireto, de acordo com as necessidades do município de Navegantes/SC.

14.7 A CONTRATADA será responsável por todos os ônus e obrigações concernentes à fiscal, social, trabalhista, comercial e tributária, bem como pelos eventuais acidentes, danos e prejuízos que a qualquer título causar ao CONTRATANTE, ao meio ambiente e / ou a terceiros, em decorrência da execução do instrumento contratual, respondendo por si e por seus sucessores.

14.8 A CONTRATADA será a única responsável pela execução dos itens descritos no Termo de Referência, estando o Município isento de qualquer responsabilidade sobre os mesmos;

14.9 Os serviços serão executados no limite territorial do Município de Navegantes, de forma itinerante, a depender das necessidades da Fundação Municipal de Esporte, sendo que o contratado será comunicado previamente no período de 24 (vinte e quatro) horas, sobre o local da prestação de serviços, sendo vedado o reembolso pelo deslocamento, o qual deverá ser custeado pela empresa contratada, portanto, este deslocamento ocorrerá sem ônus para o Contratante,





com exceção de viagens para acompanhamento de atletas em competições, quando o município disponibilizará transporte, em conjunto com os atletas, e comunicará a contratada com até 48 (quarenta e oito horas) de antecedência.

14.10 A Contratada será responsabilizada por todos os possíveis danos e prejuízos causados ao Contratante, advindos de imperícia, negligência, imprudência, desrespeito às normas técnicas ou de conduta e segurança, quando da execução dos serviços. Tais danos deverão ser descontados diretamente na fatura da empresa, ou ajuizados a dívida pública, se for o caso, sem prejuízo das sanções legais.

15. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 Homologada a licitação, será formalizada a Ata de Registro de Preço e contrato, com o fornecedor/licitante primeiro classificado e, se for o caso, com os demais classificados que aceitarem fornecer pelo preço do primeiro, obedecida à ordem de classificação e os quantitativos propostos para cada item.

15.20 Departamento de Compras do Município de Navegantes/SC, convocará formalmente o fornecedor, informando o local, data e hora para assinatura da Ata de Registro de Preços, sendo que o mesmo deverá comparecer no prazo máximo de 02 (dois) dias, sob pena de desclassificação.

15.3 O prazo de convocação do fornecedor poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Departamento de Compras.

15.4 No caso do fornecedor primeiro classificado, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das punições previstas neste Edital e seus anexos, o Município de Navegantes/SC registrará o licitante que aceitar manter o preço do primeiro classificado na licitação, mantido a ordem de classificação.

15.5 Publicada na imprensa oficial a Ata de Registro de Preço terá efeito de compromisso de execução dos serviços.

16.DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

16.1 Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública (Art.8º, Decreto nº 56/2009), que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada à vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/93.

17.DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

17.1 Durante a vigência da Ata e do contrato, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas, nas situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

17.1 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.





17.2 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado para a devida alteração do valor registrado em Ata.

18 CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

18.1 O Proponente terá seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

18.1.1A pedido, quando:

- a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- b) O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexecutável em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.

18.1.2 Por iniciativa do Município de Navegantes/SC, quando:

- a) A CONTRATADA não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- d) Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- e) Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- f) Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas a Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes.
- g) Em qualquer hipótese acima, concluído o processo, o Município de Navegantes/SC fará o registro na Ata e informará aos Proponentes a nova ordem de registro.

18.2 A Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

- a) Por decurso de prazo de vigência;
- b) Quando não restarem fornecedores registrados.

19 DO REAJUSTE E ALTERAÇÕES

19.1 Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para apresentação das propostas;

19.2 Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da CONTRATADA, os preços contratados poderão sofrer reajustes após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade;

19.3 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art.65 da Lei nº8666 de 1993;

19.4 A CONTRATADA é obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais os





acréscimos ou supressões que fizeram necessários até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do Contrato;

19.5 As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do contrato.

OBS: Somente será possível a realização de aditivo contratual nos termos do art.65 §1º da Lei nº8666/93 dentro do prazo de vigência do contrato de fornecimento.

20 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1 Às proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, deixarem de entregar ou apresentarem documentação falsa exigida no Edital, comportarem de modo inidôneo ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao Município de Navegantes/SC pelo infrator:

20.1.1 Advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores;

20.1.2 Multa no valor de 20% (vinte por cento) sobre o valor das propostas apresentadas pela proponente;

20.1.3 Suspensão do direito de licitar e contratar com esta Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

20.1.4 Impedimento do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

20.1.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com esta Administração Pública.

20.2 A aplicação das penalidades ocorrerá após a defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

20.3 Em conformidade com o art. 7º da Lei 10.520/02 ficarão impedidas de licitar com o Município de Navegantes/SC, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, as licitantes que:

- a) Ensejarem o retardamento da execução do objeto deste Pregão;
- b) Não mantiverem a proposta, injustificadamente;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Fizerem declaração falsa;
- e) Cometerem fraude fiscal;
- f) Falharem ou fraudarem na execução do contrato;
- g) Não celebrarem o contrato dentro do prazo de validade da proposta;
- h) Apresentar documentação falsa.

20.4 Pelos motivos que seguem, principalmente, os licitantes vencedores estarão sujeitos às penalidades tratadas na condição anterior:

- a) Pela prestação/execução dos serviços, desconforme com o especificado e aceito;
- b) Pela não substituição, no prazo estipulado, dos serviços.
- c) Pelo descumprimento dos prazos e condições previstos neste Pregão.





20.5 Além das penalidades citadas, as licitantes vencedoras ficarão sujeitas, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores deste Município, no que couber às demais penalidades referidas no Capítulo IV, da Lei nº 8.666/93.

20.6 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior devidamente justificado e aceito pela Administração deste Município, em relação a um dos motivos mencionados anteriormente, os licitantes vencedores poderão ficar isentos das penalidades mencionadas.

21 DA EXPECTATIVA DA CONTRATAÇÃO

21.1 Esta ATA DE REGISTRO DE PREÇO não obriga o Município de Navegantes/SC a firmar as contratações nas quantidades estimadas.

22 DA PUBLICAÇÃO

22.1 A Publicação será providenciada conforme normas da Legislação Vigente, nos termos do Art. 61 da Lei nº 8.666/93, e divulgada no portal da internet www.navegantes.sc.gov.br/licitacao e no Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC <https://bnc.org.br/>

23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1 A presente Licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato supervenientes comprovadas ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação;

23.2 As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas o Município de Navegantes/SC, não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

23.3 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da Licitação;

23.3.1 A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará imediata desclassificação da proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido a vencedora, a rescisão do Contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

23.4 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, assegurada a defesa prévia do interesse e recurso nos prazos definidos em Lei, sendo-lhes franqueada vista ao processo. *“Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.”* De acordo com o artigo 7º da Lei nº 10.520/2002.





23.5 Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro;

23.6 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, firmando-se que só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente normal na Prefeitura do Município de Navegantes/SC;

23.7 É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade superior, em qualquer fase da Licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública;

23.8 As proponentes intimadas para fornecer quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;

23.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;

23.10 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

23.11 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas às proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento.

23.12 O Município de Navegantes/SC, reserva-se o direito de rejeitar uma, várias ou todas as propostas, desclassificar aquelas que não estejam em conformidade com as exigências do presente Edital, dispensar formalidades omitidas, ou relevar irregularidades sanáveis;

23.13 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário;

23.14 Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e Anexos, deverão ser dirigidos ao Pregoeiro através do e-mail patricia.gualberto@navegantes.sc.gov.br por escrito e protocolado junto ao Departamento de Compras/Licitações da Prefeitura do Município de Navegantes, sito a Rua João Emílio nº 100 – Centro – CEP 88370-446 – Navegantes – SC, em dias úteis, no horário de expediente, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 19h00min;

23.15 Os casos omissos serão decididos e resolvidos pelos membros da Comissão de Licitação em conformidade com as disposições constantes na(s) Lei(s) nº 8.666/93 e nº 10520/02 citada no preâmbulo deste Edital, e dos princípios gerais de direito público;

23.16 O Município de Navegantes/SC, poderá tolerar o não cumprimento de alguma exigência de caráter eminentemente burocrático, descrita no presente Edital, desde





que tal tolerância venha em defesa dos interesses do Município de Navegantes/SC e não se constitua num desvio substancial da proposta;

23.17 O Foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o local da realização do certame, considerado aquele a que está vinculado o Pregoeiro, ou seja, o Foro da Comarca de Navegantes/SC.

23.18 O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta da licitante vencedora, farão parte integrante do Contrato, independentemente de transcrição.

23.19 A participação da proponente nesta licitação implica a aceitação de todos os termos deste Edital;

23.20 Para o conhecimento público expede-se o presente Edital, que é publicado no site oficial do Município de Navegantes e no Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC <https://bnc.org.br/>

Navegantes/SC, 13 de dezembro de 2023.

RICARDO ARTY ECHELMEIER
Superintendente da Fundação Municipal de Esporte







	embalagens,
--	-------------

lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

DADOS DO PROPONENTE

Nome:

Razão Social:

Endereço Completo:

CNPJ:

Telefone: E-mail:

VALIDADE DA PROPOSTA: (não inferior a 60 dias corridos):

PRAZO PARA ENTREGA:

GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS: Mínima de 01 (um) ano.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS: Em até 30 (trinta) dias úteis após a entrega, mediante emissão de nota fiscal).

LOCAL PARA ENTREGA:

LOCAL MAIS PRÓXIMO PARA ASSISTÊNCIA TÉCNICA:

LOCAL/DATA _____

Agência Bancária nº _____ Banco: _____ Conta-Corrente nº _____

ASSINATURA E CARIMBO DO PROPONENTE





ANEXO II

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO (Modelo)

A empresa _____,
inscrita sob o CNPJ nº: _____, sediada
na _____,
município de _____, Estado de _____, com o
CEP _____, DECLARA, sob as penalidades da Lei, que cumpre
plenamente os requisitos do item 8 do Edital: Habilitação Jurídica, regularidade
fiscal, qualificação econômica financeira e qualificação técnica, no processo
licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrência posteriores..

Local e data: _____ de _____ de _____.

Carimbo, assinatura e CPF do representante legal.





ANEXO III

DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATO IMPEDITIVO À HABILITAÇÃO (Modelo)

A empresa _____,
inscrita sob o CNPJ nº: _____, sediada
na _____,
município de _____, Estado de _____, com o
CEP _____, DECLARA, sob as penalidades da Lei, que até a presente
data inexistem fatos impeditivos para a sua HABILITAÇÃO no presente processo
licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data: _____ de _____ de _____.

Carimbo, assinatura e CPF do representante legal.



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446

Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas"



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL (Modelo)

A empresa _____,
inscrita no CNPJ nº _____ por intermédio de seu
representante _____ legal, _____ sr(a).
_____, portador(a) da
Carteira de Identidade nº _____, e do CPF nº _____,
_____, **DECLARA** para fins do disposto no inciso V
do art. 27 da lei 8.666/93, acrescido pela lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999,
que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou
insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz
(_____).

Local e data: _____, _____, _____ de _____ de _____.

Carimbo, assinatura e CPF do representante legal.

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446

Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas"



ANEXO V

TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2023 - FME



SOLICITAÇÃO DE CADASTRO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS “BNC” E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES

Natureza do Licitante (Pessoa física ou jurídica)	
Nome:(Razão Social)	
Nome Fantasia:	
CNPJ:	() ME/ EPP
Endereço:	
Complemento:	Bairro:
Cidade:	UF:
CEP:	Inscrição estadual:
Inscrição Municipal:	
Telefone comercial:	
Representante legal:	E-mail*:
RG:	Emissor:
CPF:	
Celular:	Data de nasc:
Responsável Financeiro:	Telefone:
e-mail financeiro:	
Informações Bancárias:	Banco:
Agência:	C/C:
<u>e-mail () no qual gostaria de receber informativo de editais. Para tanto será necessário efetuar o cadastro, afim de receber os editais</u>	

***o e-mail obrigatoriamente, deverá do representante legal da empresa**

1. Por meio da presente solicitação, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas"



Nacional de Compras “BNC”, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2. São responsabilidades do Licitante:

- i. Tomar conhecimento e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;
- ii. Observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;
- iii. Observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa Nacional de Compras “BNC”, dos quais declara ter pleno conhecimento;
- iv. Designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, e se responsabilizar por todos os dados do cadastro realizado no sistema; e

3. O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo III do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa Nacional de Compras.

4. O Licitante autoriza a Bolsa Nacional de Compras a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo III do regulamento.

5. A presente solicitação de adesão é válida conforme escolha do licitante, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data: _____/_____/20____.

Representante Legal: (Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório por verdadeiro)



ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE EQUIPE

Objeto: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRATAÇÃO DE INSTRUTORES E DEMAIS FUNÇÕES, PARA EXECUÇÃO DO PROJETO NAVEGA EM MOVIMENTO – NAVEGA MOVI, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES E ATIVIDADES ESPORTIVAS E DE QUALIDADE DE VIDA PARA A COMUNIDADE NAVEGANTINA, ATRAVÉS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE DE NAVEGANTES.

A empresa (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob nº (nº do CNPJ), sediada à (Endereço completo), através do seu representante legal infra assinado, DECLARA, em cumprimento ao instrumento convocatório, declara que os profissionais integrantes da equipe técnica indicados para este certame possuem(iram) vínculo com nossa empresa e que os responsáveis técnicos serão os responsáveis em todas as fases deste procedimento licitatório até a conclusão do objeto do contrato, não sendo substituídos, salvo casos de força maior e mediante prévia concordância do licitante, apresentando para tal fim, o acervo do novo profissional a ser incluído, que deverá possuir igual ou superior qualificação com relação ao anterior, bem como as demais comprovações.

ITEM	NOME	FORMAÇÃO	Nº CONSELHO	MODALIDADE	ASSINATURA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

(Cidade), ____/____/____

Licitante:



ANEXO VII

MODELO PLANILHA DE FORMAÇÃO DE CUSTOS EM CONFORMIDADE COM A INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 26 DE MAIO DE 2017.

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS
 MODELO PARA A CONSOLIDAÇÃO E APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS
 Com ajustes após publicação da Lei nº 13.467, de 2017.

Módulo 1 - Composição da Remuneração

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base	
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	
D	Adicional Noturno	
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	
G	Outros (especificar)	
Total		

Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	
Total			



Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	
B	Salário Educação	2,50%	
C	SAT		
D	SESC ou SESI	1,50%	
E	SENAI - SENAC	1,00%	
F	SEBRAE	0,60%	
G	INCRA	0,20%	
H	FGTS	8,00%	
Total			

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	
C	Benefício xxx	
D	Outros (especificar)	
Total		

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários

2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	
Total		



Módulo 3 - Provisão para Rescisão

3	Provisão para Rescisão	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
Total			

Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente

Submódulo 4.1 - Ausências Legais

4.1	Ausências Legais	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Férias		
B	Ausências Legais		
C	Licença-Paternidade		
D	Ausência por acidente de trabalho		
E	Afastamento Maternidade		
F	Outros (especificar)		
Total			

Submódulo 4.2 - Intra jornada

4.2	Intra jornada	Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso e alimentação	
Total		



Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente

4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais	
4.2	Intrajornada	
Total		

Módulo 5 - Insumos Diversos

5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos	
D	Outros (especificar)	
Total		

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro

6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	Percentual (%)	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		
B	Lucro		
C	Tributos		
	C.1. Tributos Federais (especificar)		
	C.2. Tributos Estaduais (especificar)		
	C.3. Tributos Municipais (especificar)		
Total			



2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO

	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	
Subtotal (A + B +C+ D+E)		
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	
Valor Total por Empregado		



ANEXO VIII

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS REGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2023 – FME

Aos.....do mês do ano 2023 na sede da Prefeitura Municipal de Navegantes, com sede a Rua João Emílio nº 100, Bairro Centro, em Navegantes/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.855/0001-50, neste ato representado pela Fundação Municipal de Esportes, **Senhor Ricardo Arty Echelmeier**, nomeado pela Portaria nº 1062 de 14 de abril de 2023, que este subscreve, de ora em diante denominado simplesmente de **MUNICÍPIO**, nos termos das Leis nºs 8.666/93, 10.520/2002 e dos decretos nº 3.931/2001 e 4.342/2002 revogados pelo Decreto nº 7.892/2013 (Art.29) e Decreto nº 56/2009, das demais normas legais aplicáveis, conforme classificação das propostas apresentadas no **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº22/2023**, Ata de julgamento de Preços e homologada pelo Prefeito Municipal, RESOLVE registrar os preços, conforme especificações e quantidades constantes no Edital, que passa a fazer parte desta, tendo sido o (s) referido (s) preço (s) oferecido (s) pela (s) empresa (s) cuja proposta(s) foi(ram) classificada(s) em 1º(s) lugar(es) no certame acima numerado, como segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui objeto desta ATA, **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRATAÇÃO DE INSTRUTORES E DEMAIS FUNÇÕES, PARA EXECUÇÃO DO PROJETO NAVEGA EM MOVIMENTO – NAVEGA MOVI, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES E ATIVIDADES ESPORTIVAS E DE QUALIDADE DE VIDA PARA A COMUNIDADE NAVEGANTINA, ATRAVÉS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE DE NAVEGANTES**, conforme Pregão Eletrônico para Registro de Preço nº 22/2023- FME a que corresponde este pacto, assim especificados:

1.2 ESPECIFICAÇÕES/QUANTIDADES: LOTE ÚNICO

Item	Descrição	Unidade Medida	Qtde	Valor Unitário	VALOR TOTAL
1	INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL I	H	19000	R\$ 63,10	R\$ 1.198.900,00
2	INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL II	H	20000	R\$ 76,02	R\$ 1.520.400,00
3	INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL III	H	10000	R\$ 93,89	R\$ 938.866,67
4	INSTRUTOR DE ATIVIDADES FISICAS PARA QUALIDADE DE VIDA	H	8000	R\$ 63,10	R\$ 504.773,33
5	INSTRUTOR ACADEMICO	H	10000	R\$ 46,39	R\$ 463.900,00
6	INSTRUTOR DE LUTAS	H	15000	R\$ 63,10	R\$ 946.500,00
7	ASSISTENTE ESPORTIVO E ADMINISTRATIVO	H	8000	R\$ 39,88	R\$ 319.040,00
8	FISIOTERAPEUTA	H	3000	R\$ 63,10	R\$ 189.300,00
9	ENFERMEIRA	H	3000	R\$ 83,35	R\$ 250.050,00
10	PSICOLOGA	H	1000	R\$ 250,60	R\$ 250.600,00

VALOR TOTAL	R\$ 6.582.390,00
-------------	------------------

1.3 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DOS PROFISSIONAIS

1.3.1 INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL I

HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA, COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade

1.3.2 INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL II

HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF E PÓS GRADUANDO NA ÁREA ESPORTIVA/SAÚDE/LAZER, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA ÁREA, DE, NO MÍNIMO, 1 ANO.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.3 INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL III

HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF, PÓS GRADUAÇÃO NA ÁREA ESPORTIVA, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA ÁREA, DE, NO MÍNIMO, 2 ANOS E/OU MESTRADO.



Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.4 INSTRUTOR DE ATIVIDADES FÍSICAS PARA QUALIDADE DE VIDA.

COM CERTIFICAÇÃO MÍNIMA DE 150 HORAS DE CURSO DE APERFEIÇOAMENTO E/OU GRADUAÇÃO ESPECÍFICA DA ATIVIDADE, PARA MINISTRAR AULAS, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA DE, NO MÍNIMO, 1 ANO. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades de danças, yoga, atividades terapêuticas para o desenvolvimento físico, mental, emocional e espiritual e outras de interesse da municipalidade. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.5 INSTRUTOR ACADÊMICO

ESTAR CURSANDO MINIMAMENTE O 5º PERÍODO DO CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA.

Acompanhamento e suporte aos Instrutores Habilitados, na instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e suporte aos Instrutores Habilitados, na instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados, na execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados na organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados na execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados, na execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Acompanhamento e participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.



1.3.6 INSTRUTOR DE LUTAS

CERTIFICAÇÃO DE GRADUAÇÃO ESPECÍFICA DA MODALIDADE E CREDENCIAMENTO JUNTO A FEDERAÇÃO/CONFEDERAÇÃO, PARA MINISTRAR AULAS, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA MODALIDADE, DE, NO MÍNIMO, 2 ANOS.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades de lutas e artes marciais, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.7 ASSISTENTE ESPORTIVO E ADMINISTRATIVO

ENSINO MÉDIO COMPLETO.

Assistência esportiva e administrativa aos instrutores em atividades relacionadas ao desenvolvimento das ações do Projeto Navega em Movimento (organização material esportivo, recepção, organização de horários, espaços esportivos e atividades, credenciamentos entre outros), desenvolvidas pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes.

1.3.8 FISIOTERAPEUTA

HABILITADO EM FISIOTERAPIA, REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL – CREFITO.

Atender o usuário do Projeto Navega em Movimento, por meio de ações relacionadas às responsabilidades do profissional de fisioterapia, durante o desenvolvimento das atividades esportivas/paradesportivas, de promoção da saúde e qualidade de vida. Acompanhamento de atletas/paratletas e equipes, em eventos e viagens em nível, estadual, nacional e internacional. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.9 ENFERMEIRA

HABILITADA COMO ENFERMAGEM, REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM – COREN.

Atender o usuário do Projeto Navega em Movimento, por meio de ações relacionadas às responsabilidades do profissional de enfermagem, durante o desenvolvimento das atividades esportivas/paradesportivas, de promoção da saúde e qualidade de vida. Acompanhamento de atletas/paratletas e equipes, em eventos e viagens em nível, estadual, nacional e internacional. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou



em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.10 PSICÓLOGA

HABILITADA EM PSICOLOGIA, REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA – CRP.

Atender o usuário do Projeto Navega em Movimento, por meio de ações relacionadas às responsabilidades do profissional de psicologia, durante o desenvolvimento das atividades esportivas/paradesportivas, de promoção da saúde e qualidade de vida. Aplicação de Testes da Escala de Inteligência - WISC e WASI, incluindo material necessário para aplicação dos mesmos e emissão de laudo. Acompanhamento de atletas/paratletas e equipes, em eventos e viagens em nível, estadual, nacional e internacional. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades.

1.4 A presente Ata, assim como a Licitação da qual decorreu, não obriga o Município de Navegantes/SC a adquirir todos os materiais de acordo com as qualidades e/ou quantidades acima indicadas, sendo solicitados de acordo com as necessidades do Município de Navegantes/SC, conforme consta no edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preço nº 22/2023 - FME

CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1 O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Eletrônico para Registro de Preço nº 22/2023 - FME.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXPECTATIVA DA CONTRATAÇÃO

3.1 Esta ATA DE REGISTRO DE PREÇO não obriga o Município de Navegantes/SC a firmar as contratações nas quantidades estimadas.

CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL E PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 Os serviços serão executados no limite territorial do Município de Navegantes, de forma itinerante, a depender das necessidades da Fundação Municipal de Esporte, sendo que o contratado será comunicado previamente no período de 24 (vinte e quatro) horas, sobre o local da prestação de serviços, sendo vedado o reembolso pelo deslocamento, o qual deverá ser custeado pela empresa contratada, portanto, este deslocamento ocorrerá sem ônus para o Contratante, com exceção de viagens para acompanhamento de atletas em competições, quando o município disponibilizará transporte, em conjunto com os atletas, e comunicará a contratada com até 48 (quarenta e oito horas) de antecedência.

4.2 A Contratada será responsabilizada por todos os possíveis danos e prejuízos causados ao Contratante, advindos de imperícia, negligência, imprudência, desrespeito às normas técnicas ou de conduta e segurança, quando da execução dos serviços. Tais danos deverão ser descontados diretamente na fatura da empresa, ou ajuizados a dívida pública, se for o caso, sem prejuízo das sanções legais.

4.3 Os serviços serão executados de forma parcelada e o regime de execução será indireto, de acordo com as necessidades do município de Navegantes/SC.

4.4 A CONTRATADA será responsável por todos os ônus e obrigações concernentes à fiscal, social, trabalhista, comercial e tributária, bem como pelos eventuais acidentes,



danos e prejuízos que a qualquer título causar ao CONTRATANTE, ao meio ambiente e/ou a terceiros, em decorrência da execução do instrumento contratual, respondendo por si e por seus sucessores;

4.5 A CONTRATADA será a única responsável pela execução dos itens descritos no Termo de Referência, estando o Município isento de qualquer responsabilidade sobre os mesmos.

CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DE VIGENCIA

5.1 **A ATA terá vigência a partir de sua assinatura por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da lei nº 8.666/93.** Os serviços que não forem executados deverão ser desconsiderados. Neste caso, não há obrigatoriedade do pagamento pelo Município de Navegantes/SC, não podendo se falar em perdas e danos;

CLÁUSULA SEXTA - DA PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

6.1 O extrato da Presente Ata de Registro de Preços será publicado no Diário Oficial dos Municípios, conforme o disposto no art. 61, no parágrafo único, da Lei n. 8.666/1993 e divulgada no portal da internet www.navegantes.sc.gov.br/licitacao

CLÁUSULA SETIMA - DO VALOR

7.1 O preço para a execução do objeto da Ata, é o apresentado na proposta da CONTRATADA, devidamente aprovado pelo MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC, tendo o seu valor especificado na Relação de Itens;

7.2 O preço retro referido é final, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídos no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da CONTRATADA.

7.3 A recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dada se a sua ocorrência não era previsível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela CONTRATADA (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

7.4 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas, nas situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

7.5 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório.

7.6 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do processo, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente contratado será convocado para a devida alteração do valor pactuado.

CLÁUSULA OITAVA - DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

8.1 O pagamento será efetuado da seguinte forma: em 30 (trinta) dias após a execução dos serviços, mediante a apresentação da Nota Fiscal/fatura e respectiva liquidação, acompanhada de relatório, emitido pela Secretaria competente, devidamente atestada pelo responsável do setor requerente e, observado o cumprimento integral das disposições contidas no Contrato;

8.2 O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO EM 30 (TRINTA) DIAS DE ACORDO COM



O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DOS MATERIAIS,

8.3 E recaindo o dia de pagamento no sábado, domingo ou feriado, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente ao mesmo;

8.4 O pagamento será efetuado diretamente a CONTRATADA, através de conta corrente previamente cadastrada pela contratada, perante esta Administração Pública Municipal;

8.5 Todos os serviços deverão atender a todas as características estabelecidas no Termo de Referência;

8.6 Uma vez estando comprovada a adequação do objeto nos termos contratuais, confirmando-se os serviços executados, serão recebidos definitivamente, mediante assinatura do responsável, na Nota Fiscal;

8.7 Para fazer jus ao pagamento, a empresa deverá apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS e o FGTS – CRF e CNDT (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas);

8.8 NÃO HAVERÁ, SOB HIPÓTESE ALGUMA, PAGAMENTO ANTECIPADO.

8.9 A contratada deverá emitir a nota fiscal com o CNPJ conforme os dados constantes na Autorização do Fornecimento enviada pela Secretaria Solicitante contendo detalhamento dos itens, quantidades, valores unitários e totais, bem como **a marca, o modelo e o número de série (quando couber)**, deve conter nº da Autorização de Fornecimento (AF) ou empenho e dados bancários para pagamento, conforme Instrução Normativa nº 002.2021 da Secretaria de Administração e Logística.

8.10 Fica o município de Navegantes responsável em efetuar procedimentos para retenção na Fonte do imposto sobre a renda (IR) nos pagamentos efetuados a fornecedores por órgãos da administração pública direta, autárquicas e fundações do município de Navegantes, conforme estabelece o Decreto Nº 192 de 01 de agosto de 2023 e a Instrução Normativa Nº 002/SFI/SAL/2023, em consonância com a Instrução Normativa RFB Nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

CLÁUSULA NONA – DAS RESPONSABILIDADES

9.1 A CONTRATADA é responsável, direta e exclusivamente, pela execução desta ATA e, consequentemente, responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o MUNICÍPIO ou para terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo MUNICÍPIO;

9.2 A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da ATA, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93;

9.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA;

9.4 A CONTRATADA fica, única e exclusivamente, responsável por todos e quaisquer encargos decorrentes da presente ATA, tais como impostos, taxas, contribuições fiscais e parafiscais, emolumentos, ônus ou encargos de qualquer natureza; enfim, por todas as obrigações e responsabilidades decorrentes da execução dos serviços por mais especiais que sejam e mesmo que não expressas na presente ATA, eximindo o Município de Navegantes/SC de toda e qualquer responsabilidade e/ou obrigação, posto que considerada incluída no cálculo do valor da presente ATA;

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

10.1 São obrigações do MUNICÍPIO:



- a) fiscalizar e controlar a qualidade dos serviços;
- b) efetuar o pagamento dos serviços executados na época de sua exigibilidade;
- c) Rejeitar no todo ou em parte, os serviços que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações;
- d) O Município não será responsável por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação trabalhista, tributárias ou securitárias decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente, à CONTRATADA;
- f) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- g) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
- h) Notificar a Contratada, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;
- i) Pagar à Contratada o valor resultante da execução do serviço, no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência.
- j) Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato;
- k) Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento;
- l) Fiscalizar o cumprimento dos requisitos legais, quando a contratada houver se beneficiado da preferência estabelecida pelo art. 3º, §5º, da Lei nº 8.666, de 1993.
- m) Sustar os serviços, a qualquer tempo, total ou parcialmente, sempre que considerar a medida necessária;
- n) Observar para que sejam mantidas, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela contratada;
- o) Aplicar à CONTRATADA vencedora as sanções administrativas previstas na legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Providenciar a execução dos serviços, conforme solicitações por parte da secretaria requisitante e exigências contidas em edital e seus anexos, obedecendo as normas técnicas dos serviços e prazos estabelecidos no Instrumento Convocatório.
- b) Atender prontamente as orientações e exigências do fiscal de contrato devidamente designado, inerentes à execução do objeto contratado.
- c) Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- d) Arcar com todos os impostos, taxas, encargos, ônus e despesas relativas ao cumprimento do contrato.
- e) Arcar com todos os encargos sociais e patronais dos funcionários contratados que prestam serviço para administração municipal, obedecendo a legislação trabalhista vigente e/ou às regras da convenção coletiva, como piso salarial da categoria, quando houver.

- f) Cumprir, durante a execução do contrato, todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais, pertinentes e vigentes, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes a que houver dado à causa.
- g) Disponibilizar profissionais substitutos, na ausência superior a 02(dois) dias do professor titular, visando não prejudicar o andamento dos trabalhos desenvolvidos.
- h) Manter o empregado nos horários predeterminados pela Administração;
- i) Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;
- j) Vedar a utilização, na execução dos serviços, de empregado que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança no órgão Contratante;
- k) Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à Contratante;
- l) Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou que se verifique no local dos serviços;
- m) Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento;
- n) Paralisar, por determinação da Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- o) Promover a organização técnica e administrativa dos serviços, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram este Termo de Referência, no prazo determinado.
- p) Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- q) Submeter previamente, por escrito, à Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do Termo de Referência.
- r) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- s) Acatar todas as orientações da Contratante, sujeitando-se a ampla e irrestrita fiscalização por parte do Contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo prontamente às reclamações formuladas.
- t) Comunicar imediatamente a Contratante toda e qualquer irregularidade observada em virtude da prestação dos serviços.
- u) Manter, durante a vigência contratual, todas as condições de habilitação necessária à manutenção da contratação.
- v) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao Contratante.
- w) Toda comunicação que demande a solução de pendência terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para atendimento. O não cumprimento deste prazo implicará aplicação de penalidades.
- x) Responsabilizar-se por quaisquer acidentes em que venham a ser vítimas os seus funcionários.



y) Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais eventualmente causados pela ação ou omissão de seus funcionários, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, ao Contratante ou a terceiros;
z) Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas contratuais, bem como as que regem a Administração.

aa) Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo a Contratada relatar à Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.

bb) Observar a vedação de veiculação de publicidade a respeito do Contrato firmado com a Administração, salvo com prévia autorização da Contratante.

cc) Cumprir fielmente todas as cláusulas que definem a forma, regime, prazos, condições e exigências para a execução do objeto da contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

12.1 Os serviços executados de forma irregular deverão ser substituídos a expensas da CONTRATADA;

12.2 A empresa será responsável por eventuais danos causados ao Município de Navegantes/SC, provenientes de negligência, imperícia e/ou imprudência por seus empregados, aos serviços eventualmente em desacordo com a qualidade, quantidade, prazo de entrega e execução;

12.3 Toda e qualquer despesa relativa à execução dos serviços correrá às expensas do licitante vencedor, sendo sua obrigação entregar os materiais em perfeitas condições de utilização.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

13.1 O recebimento do objeto dar-se-á conforme o disposto no artigo 73, inciso II e seus parágrafos, da lei nº 8.666/93.

13.2 O objeto contratado será recebido:

a) Provisoriamente, imediatamente após executado os serviços, para efeito de posterior verificação, proferida pelo fiscal do contrato, da conformidade com as especificações;

b) Definitivamente, em 10 (dez) dias, após a verificação da qualidade e quantidade dos serviços executado e consequente aceitação do fiscal do contrato, feita a análise da conformidade com vistas às especificações contidas, no termo de referência do Edital.

13.2.1 Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os serviços estão em desacordo com a proposta, fora de especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à contratada serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação;

13.2.2 O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional pela perfeita entrega do objeto pactuado, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento;

13.2.3 Se houver recusa do objeto, no todo ou em parte, a CONTRATADA deverá proceder à substituição, sem qualquer ônus para o Município dentro de prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas;

13.2.4 A CONTRATADA efetuará a qualquer tempo e sem ônus para o Município, a substituição de todo serviço que apresentar imperfeições, defeito de fabricação dos equipamentos, qualquer irregularidade ou divergência com as especificações



constantes no Termo de Referência do Edital, ainda que constatados depois do recebimento e/ou pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

14.1 O acompanhamento da execução do Contrato ficará a cargo da Fundação Municipal de Esportes, mediante nomeação de servidor especialmente designado para este fim, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, e também gestores públicos municipais, que acompanharão todo serviço executado, a fim de atestar a qualidade e quantidade dos mesmos, e a execução na sua totalidade.

14.2 Os servidores designados anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, sendo-lhe assegurada à prerrogativa de:

- I- Fiscalizar e atestar a execução dos serviços, com a emissão de relatórios de aprovação e declaração de compatibilidade com as condições estabelecidas no Edital;
- II- Comunicar eventuais falhas na execução dos serviços, cabendo à CONTRATADA adotar as providências necessárias;
- III- Garantir à CONTRATADA toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com a execução dos serviços;
- IV- Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicações de sanções e alterações do mesmo.

14.3 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da CONTRATADA pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS PENALIDADES

15.1 a não execução dos serviços no prazo assinalado, importará na aplicação à CONTRATADA de multa diária na ordem de 0,5% (meio por cento) sobre o valor do contrato, limitada a 20% (vinte por cento) do valor contratual.

15.2 À CONTRATADA, se recusar a executar os serviços ao MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC dentro do prazo de validade da proposta, será aplicada multa de 20% (vinte por cento) do valor total da ATA, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

15.3 Confiada a contratação à proponente vencedora e não satisfeitas as exigências técnicas e/ou comerciais dos compromissos assumidos, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total da ATA, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

15.4 A inexecução parcial ou total da ATA importará à CONTRATADA as penalidades previstas no artigo 87 da 8.666/93, bem como a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da ATA;

15.5 À CONTRATADA será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total da ATA no caso de descumprimento de qualquer outra obrigação a ela imposta no presente ajuste;

15.6 O serviços executados de baixa qualidade, de procedências duvidosas, ou divergentes do apresentado na proposta, ensejará rescisão contratual e aplicação das respectivas sanções legais, editalícias e contratuais;

15.7 Será propiciada ampla defesa à CONTRATADA, antes da imposição das penalidades elencadas nesta ATA;

15.8 As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subitens precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a CONTRATADA da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos



que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço;

15.9 Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a CONTRATADA tiver direito sejam decorrentes desta ou de qualquer outra ATA seu com o Município de Navegantes/SC, ou cobrados judicialmente;

15.10 A licitante/Adjudicatária que cometer qualquer das infrações previstas no Art. 7º da Lei 10.520/2002, inclusive não apresentar amostra/certificados ou apresentá-los em desacordo com o descrito no edital (quando for o caso), ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Multa de 15% a 20% sobre o valor estimado do (s) item (s) prejudicado (s) pela conduta do licitante;

b) Em caso de reincidência poderá ser aberto o procedimento administrativo para Impedir de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Navegantes, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

15.11 Será aplicada a Lei Municipal nº 3.532/2021, que dispõe sobre o Processo Administrativo de Responsabilização – PAR, pela prática de atos contra a Administração Pública Municipal Direta e Indireta.

15.12 É vedado a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal, conforme Lei nº 13.709/2018.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA RESCISÃO

16.1A inexecução total ou parcial do Contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades elencadas nos termos do edital e do artigo 77 da lei 8.666/93, ensejará também a sua rescisão, conforme diretrizes contidas no Art. 78 e seguintes da Lei nº 8.666/93;

16.2A rescisão do Contrato poderá se dar sob quaisquer das formas delineadas no art. 79 da Lei nº 8.666/93;

16.3Se a rescisão da avença se der por qualquer das causas previstas nos incisos I a XI e XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, a CONTRATADA sujeitar-se-á, ainda, ao pagamento de multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor da ATA.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução da ATA, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo;

17.2Compete ao Município de Navegantes/SC à gestão da presente ATA;

17.3Aplicar-se-á, subsidiariamente, a presente ATA, o disposto no Edital de Licitação e seus Anexos;

17.4Aplicam-se a esta ATA as disposições das Leis nº 10.520/2002 e 8.666/1993, e suas posteriores modificações, que regulamentam as licitações e contratações promovidas pela Administração Pública.

17.5 Os casos omissos serão decididos e resolvidos pelo pregoeiro e equipe de apoio em conformidade com as disposições constantes na (s) Lei (s) nº 8.666/93 e nº 10520/02 citada no preâmbulo do Edital, e dos princípios gerais de direito público.



CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA TOLERÂNCIA

18.1 Se qualquer das partes contratantes, em benefício da outra, permitir, mesmo por omissões, a inobservância, no todo ou em parte, de qualquer dos itens e condições deste Contrato e/ou de seus Anexos, tal fato não poderá liberar, desonerar ou, de qualquer forma, afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO

19.1 As partes contratantes elegem o Foro desta Comarca de Navegantes/SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas desta ATA, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim de pleno acordo, assinam as partes o presente instrumento na forma eletrônica.

Navegantes, XX de XXX de 2023.

EM BRANCO

RICARDO ARTY ECHELMEIER
SUPERINTENDENTE DA FUNDAÇÃO
MUNICIPAL DE ESPORTES

EM BRANCO

CONTRATADO (A)
CNPJ:XX.XXX.XXX/XXXX-XX



ANEXO IX
MINUTA DE CONTRATO
CONTRATO FME – Nº XXX/2023

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE
SERVIÇOS QUE CELEBRAM
ENTRE O MUNICÍPIO DE
NAVEGANTES E A
EMPRESA _____**

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, Estado de Santa Catarina, com sede a Rua João Emílio nº 100, Bairro Centro, em Navegantes/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.855/0001-50, neste ato representado pelo Excelentíssimo Prefeito Municipal de Navegantes, Sr. Libardoni Lauro Claudino Fronza e pelo Superintendente da Fundação Municipal de Esportes Senhor **Ricardo Arty Echelmeier**, nomeado através da Portaria nº 1062, de 14 de abril de 2023, que este subscreve, de ora em diante denominado simplesmente de **MUNICÍPIO**, e, de outro lado, e a empresa _____, com sede na cidade de _____, Estado de __, na Rua _____, nº ____ - Bairro ____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, neste ato representado pelo senhor _____, portador do CPF nº _____, que também subscreve, doravante denominada de CONTRATADA, têm entre si justo e contratado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui objeto deste contrato, **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRATAÇÃO DE INSTRUTORES E DEMAIS FUNÇÕES, PARA EXECUÇÃO DO PROJETO NAVEGA EM MOVIMENTO – NAVEGA MOVI, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES E ATIVIDADES ESPORTIVAS E DE QUALIDADE DE VIDA PARA A COMUNIDADE NAVEGANTINA, ATRAVÉS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE DE NAVEGANTES**, conforme Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 22/2023 - FME, a que corresponde este pacto, assim especificados:

1.2. ESPECIFICAÇÕES/QUANTIDADES:
LOTE ÚNICO

Item	Descrição	Unidade Medida	Qtde	Valor Unitário	VALOR TOTAL
1	INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL I	H	19000	R\$ 63,10	R\$ 1.198.900,00
2	INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL II	H	20000	R\$ 76,02	R\$ 1.520.400,00
3	NSTRUTOR HABILITADO - NIVEL III	H	10000	R\$ 93,89	R\$ 938.866,67
4	INSTRUTOR DE ATIVIDADES FISICAS PARA QUALIDADE DE VIDA	H	8000	R\$ 63,10	R\$ 504.773,33
5	INSTRUTOR ACADEMICO	H	10000	R\$ 46,39	R\$ 463.900,00
6	INSTRUTOR DE LUTAS	H	15000	R\$ 63,10	R\$ 946.500,00
7	ASSISTENTE ESPORTIVO E ADMINISTRATIVO	H	8000	R\$ 39,88	R\$ 319.040,00



8	FISIOTERAPEUTA	H	3000	R\$ 63,10	R\$ 189.300,00
9	ENFERMEIRA	H	3000	R\$ 83,35	R\$ 250.050,00
10	PSICOLOGA	H	1000	R\$ 250,60	R\$ 250.600,00
VALOR TOTAL					R\$ 6.582.390,00

1.3 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DOS PROFISSIONAIS

1.3.1 INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL I

HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA, COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade

1.3.2 INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL II

HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF E PÓS GRADUANDO NA ÁREA ESPORTIVA/SAÚDE/LAZER, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA ÁREA, DE, NO MÍNIMO, 1 ANO.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.



1.3.3 INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL III

HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF, PÓS GRADUAÇÃO NA ÁREA ESPORTIVA, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA ÁREA, DE, NO MÍNIMO, 2 ANOS E/OU MESTRADO.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.4 INSTRUTOR DE ATIVIDADES FÍSICAS PARA QUALIDADE DE VIDA.

COM CERTIFICAÇÃO MÍNIMA DE 150 HORAS DE CURSO DE APERFEIÇOAMENTO E/OU GRADUAÇÃO ESPECÍFICA DA ATIVIDADE, PARA MINISTRAR AULAS, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA DE, NO MÍNIMO, 1 ANO.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades de danças, yoga, atividades terapêuticas para o desenvolvimento físico, mental, emocional e espiritual e outras de interesse da municipalidade. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.5 INSTRUTOR ACADÊMICO

ESTAR CURSANDO MINIMAMENTE O 5º PERÍODO DO CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA.

Acompanhamento e suporte aos Instrutores Habilitados, na instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e suporte aos Instrutores Habilitados, na instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados, na execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados na organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados na execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados, na execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades.



Acompanhamento e participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.6 INSTRUTOR DE LUTAS

CERTIFICAÇÃO DE GRADUAÇÃO ESPECÍFICA DA MODALIDADE E CREDENCIAMENTO JUNTO A FEDERAÇÃO/CONFEDERAÇÃO, PARA MINISTRAR AULAS, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA MODALIDADE, DE, NO MÍNIMO, 2 ANOS.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades de lutas e artes marciais, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.7 ASSISTENTE ESPORTIVO E ADMINISTRATIVO

ENSINO MÉDIO COMPLETO.

Assistência esportiva e administrativa aos instrutores em atividades relacionadas ao desenvolvimento das ações do Projeto Navega em Movimento (organização material esportivo, recepção, organização de horários, espaços esportivos e atividades, credenciamentos entre outros), desenvolvidas pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes.

1.3.8 FISIOTERAPEUTA

HABILITADO EM FISIOTERAPIA, REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL – CREFITO.

Atender o usuário do Projeto Navega em Movimento, por meio de ações relacionadas às responsabilidades do profissional de fisioterapia, durante o desenvolvimento das atividades esportivas/paradesportivas, de promoção da saúde e qualidade de vida. Acompanhamento de atletas/paratletas e equipes, em eventos e viagens em nível, estadual, nacional e internacional. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.9 ENFERMEIRA

HABILITADA COMO ENFERMAGEM, REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM – COREN.

Atender o usuário do Projeto Navega em Movimento, por meio de ações relacionadas às responsabilidades do profissional de enfermagem, durante o desenvolvimento das atividades esportivas/paradesportivas, de promoção da saúde e qualidade de vida. Acompanhamento de atletas/paratletas e equipes, em eventos e viagens em nível,



estadual, nacional e internacional. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

1.3.10 PSICÓLOGA

HABILITADA EM PSICOLOGIA, REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA – CRP.

Atender o usuário do Projeto Navega em Movimento, por meio de ações relacionadas às responsabilidades do profissional de psicologia, durante o desenvolvimento das atividades esportivas/paradesportivas, de promoção da saúde e qualidade de vida. Aplicação de Testes da Escala de Inteligência - WISC e WASI, incluindo material necessário para aplicação dos mesmos e emissão de laudo. Acompanhamento de atletas/paratletas e equipes, em eventos e viagens em nível, estadual, nacional e internacional. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades.

1.4 O presente contrato, assim como a Licitação da qual decorreu, não obriga o Município de Navegantes/SC a adquirir todos os materiais de acordo com as qualidades e/ou quantidades acima indicadas, sendo solicitados de acordo com as necessidades do Município de Navegantes/SC, conforme consta no edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 22/2023 - FME.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS DOCUMENTOS

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização da execução, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, com todos os seus Anexos, os seguintes documentos:

- a) Edital de Pregão para Registro de Preço nº 22/2023 – FME e seus Anexos;
- b) Proposta de Preço da CONTRATADA;
- c) Ata de Reunião de Julgamento de Proposta;
- d) Ata de Registro de Preços.

2.2 Os documentos referidos no presente item são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

3.1 **O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 8.666/1993;**

3.2 Os serviços que não forem executados deverão ser desconsiderados caso não haja termo aditivo ao contrato. Neste caso não há obrigatoriedade do pagamento pelo Município de Navegantes/SC, não podendo se falar em perdas e danos.

CLÁUSULA QUARTA - LOCAL E PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 Os serviços serão executados no limite territorial do Município de Navegantes, de forma itinerante, a depender das necessidades da Fundação Municipal de Esporte, sendo que o contratado será comunicado previamente no período de 24 (vinte e quatro) horas, sobre o local da prestação de serviços, sendo vedado o reembolso pelo



deslocamento, o qual deverá ser custeado pela empresa contratada, portanto, este deslocamento ocorrerá sem ônus para o Contratante, com exceção de viagens para acompanhamento de atletas em competições, quando o município disponibilizará transporte, em conjunto com os atletas, e comunicará a contratada com até 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.

4.2 A Contratada será responsabilizada por todos os possíveis danos e prejuízos causados ao Contratante, advindos de imperícia, negligência, imprudência, desrespeito às normas técnicas ou de conduta e segurança, quando da execução dos serviços. Tais danos deverão ser descontados diretamente na fatura da empresa, ou ajuizados a dívida pública, se for o caso, sem prejuízo das sanções legais.

4.3 Os serviços serão executados de forma parcelada e o regime de execução será indireto, de acordo com as necessidades do município de Navegantes/SC.

4.4 A CONTRATADA será responsável por todos os ônus e obrigações concernentes à fiscal, social, trabalhista, comercial e tributária, bem como pelos eventuais acidentes, danos e prejuízos que a qualquer título causar ao CONTRATANTE, ao meio ambiente e / ou a terceiros, em decorrência da execução do instrumento contratual, respondendo por si e por seus sucessores;

4.5 A CONTRATADA será a única responsável pela execução dos itens descritos no Termo de Referência, estando o Município isento de qualquer responsabilidade sobre os mesmos.

CLÁUSULA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

5.1 O extrato do Presente Contrato será publicado no Diário Oficial dos Municípios, conforme o disposto no art. 61, no parágrafo único, da Lei n. 8.666/1993 e divulgada no portal da internet.

CLÁUSULA SEXTA - DO VALOR

6.1 O preço para a execução do objeto deste Contrato, é o apresentado na proposta da CONTRATADA, devidamente aprovado pelo MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC,

6.2 O preço retro referido é final, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídos no mesmo todas as despesas, impostos e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da CONTRATADA.

6.3 A recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dada se a sua ocorrência não era previsível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela CONTRATADA (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

6.4 Durante a vigência do Contrato, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, pelo período de 12 (doze) meses, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas, nas situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.5 Comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, poderá: (Decreto nº 56/2009, Art.12, § 3º)

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido e,

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

6.6 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente contratado será convocado para a devida alteração do valor pactuado.



CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

7.1 O pagamento será efetuado da seguinte forma: em 30 (trinta) dias após a execução dos serviços, mediante a apresentação da Nota Fiscal/fatura e respectiva liquidação, acompanhada de relatório, emitido pela Secretaria competente, devidamente atestada pelo responsável do setor requerente e, observado o cumprimento integral das disposições contidas no Contrato;

7.2 O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO EM 30 (TRINTA) DIAS DE ACORDO COM A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS;

7.3 E recaiando o dia de pagamento no sábado, domingo ou feriado, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente ao mesmo;

7.4 O pagamento será efetuado diretamente a CONTRATADA, através de seu representante legal, preposto ou procurador, previamente credenciado pela Contratada, perante esta Administração Pública Municipal;

7.5 Todos os serviços deverão atender a todas as características estabelecidas neste Termo de Referência;

7.6 Uma vez estando comprovada a adequação do objeto nos termos contratuais, confirmando-se os serviços executados, serão recebidos definitivamente, mediante assinatura do responsável, na Nota Fiscal;

7.7 Para fazer jus ao pagamento, a empresa deverá apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS e o FGTS – CRF e CNDT (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas);

7.8 NÃO HAVERÁ SOB-HIPÓTESE ALGUMA, PAGAMENTO ANTECIPADO;

7.9 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ com que foi cadastrado no sistema eletrônico, constante ainda da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz;

7.10 A CONTRATADA deverá emitir a nota fiscal como CNPJ conforme os dados constantes na Autorização do Fornecimento enviada pela Secretaria Solicitante contendo detalhamento dos itens, quantidades, valores unitários e totais, deve conter nº da Autorização de Fornecimento (AF) ou empenho e dados bancários para pagamento, conforme Instrução Normativa 02/2021 da Secretaria Municipal de Administração e Logística.

7.11 Fica o município de Navegantes responsável em efetuar procedimentos para retenção na Fonte do imposto sobre a renda (IR) nos pagamentos efetuados a fornecedores por órgãos da administração pública direta, autárquicas e fundações do município de Navegantes, conforme estabelece o Decreto Nº 192 de 01 de agosto de 2023 e a Instrução Normativa Nº 002/SFI/SAL/2023, em consonância com a Instrução Normativa RFB Nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES

8.1 A CONTRATADA é responsável, direta e exclusivamente, pela execução deste Contrato e, conseqüentemente, responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o MUNICÍPIO ou para terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo MUNICÍPIO;

8.2 A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do artigo 71 da lei nº 8.666/93;

8.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da



CONTRATADA;

8.4 A CONTRATADA fica, única e exclusivamente, responsável por todos e quaisquer encargos decorrentes do presente contrato, tais como impostos, taxas, contribuições fiscais e parafiscais, emolumentos, ônus ou encargos de qualquer natureza; enfim, por todas as obrigações e responsabilidades decorrentes da prestação dos serviços por mais especiais que sejam e mesmo que não expressas no presente contrato, eximindo o Município de Navegantes de toda e qualquer responsabilidade e/ou obrigação, posto que considerada incluída no cômputo do valor do presente contrato.

8.5 Fica expressamente vedada a cessão ou qualquer outra forma de transferência do presente contrato e das obrigações dele decorrentes, mesmo que parcialmente, considerando-se, o presente, de caráter personalíssimo.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

9.1 São obrigações do MUNICÍPIO:

- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta
- b) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
- c) Notificar a Contratada, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;
- d) Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência.
- e) Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato;
- f) Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento;
- g) Fiscalizar o cumprimento dos requisitos legais, quando a contratada houver se beneficiado da preferência estabelecida pelo art. 3º, §5º, da Lei nº 8.666, de 1993.
- h) Sustar os serviços, a qualquer tempo, total ou parcialmente, sempre que considerar a medida necessária;
- i) Aplicar as sanções regulamentares e contratuais se necessário.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Providenciar a execução dos serviços, conforme solicitações por parte da secretaria requisitante e exigências contidas em edital e seus anexos, obedecendo as normas técnicas dos serviços e prazos estabelecidos no Instrumento Convocatório.
- b) Atender prontamente as orientações e exigências do fiscal de contrato devidamente designado, inerentes à execução do objeto contratado.
- c) Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- d) Arcar com todos os impostos, taxas, encargos, ônus e despesas relativas ao cumprimento do contrato.
- e) Arcar com todos os encargos sociais e patronais dos funcionários contratados que prestam serviço para administração municipal, obedecendo a legislação trabalhista



vigente e/ou às regras da convenção coletiva, como piso salarial da categoria, quando houver.

f) Cumprir, durante a execução do contrato, todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais, pertinentes e vigentes, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes a que houver dado à causa.

g) Disponibilizar profissionais substitutos, na ausência superior a 02(dois) dias do professor titular, visando não prejudicar o andamento dos trabalhos desenvolvidos.

h) Manter o empregado nos horários predeterminados pela Administração;

i) Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

j) Vedar a utilização, na execução dos serviços, de empregado que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança no órgão Contratante;

k) Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à Contratante;

l) Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou que se verifique no local dos serviços;

m) Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento;

n) Paralisar, por determinação da Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

o) Promover a organização técnica e administrativa dos serviços, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram este Termo de Referência, no prazo determinado.

p) Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

q) Submeter previamente, por escrito, à Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do Termo de Referência.

r) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

s) Acatar todas as orientações da Contratante, sujeitando-se a ampla e irrestrita fiscalização por parte do Contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo prontamente às reclamações formuladas.

t) Comunicar imediatamente a Contratante toda e qualquer irregularidade observada em virtude da prestação dos serviços.

u) Manter, durante a vigência contratual, todas as condições de habilitação necessária à manutenção da contratação.

v) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao Contratante.

w) Toda comunicação que demande a solução de pendência terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para atendimento. O não cumprimento deste prazo implicará aplicação de penalidades.



- x) Responsabilizar-se por quaisquer acidentes em que venham a ser vítimas os seus funcionários.
- y) Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais eventualmente causados pela ação ou omissão de seus funcionários, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, ao Contratante ou a terceiros;
- z) Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas contratuais, bem como as que regem a Administração.
- aa) Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo a Contratada relatar à Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.
- bb) Observar a vedação de veiculação de publicidade a respeito do Contrato firmado com a Administração, salvo com prévia autorização da Contratante.
- cc) Cumprir fielmente todas as cláusulas que definem a forma, regime, prazos, condições e exigências para a execução do objeto da contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

11.1 Os serviços executados de forma irregular deverão ser substituídos a expensas da CONTRATADA;

11.2 A empresa será responsável por eventuais danos causados ao Município de Navegantes/SC, provenientes de negligência, imperícia e/ou imprudência por seus empregados, aos serviços eventualmente em desacordo com a qualidade, quantidade, prazo de entrega;

11.3 Toda e qualquer despesa relativa à execução dos serviços correrá às expensas do licitante vencedor, sendo sua obrigação entregar os materiais em perfeitas condições de utilização.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA - DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

12.1 O recebimento do objeto dar-se-á conforme o disposto no artigo 73, inciso II e seus parágrafos, da lei nº 8.666/93.

12.2 O objeto contratado será recebido:

c) Provisoriamente, imediatamente após executados os serviços, para efeito de posterior verificação, proferida pelo fiscal do contrato, da conformidade com as especificações;

d) Definitivamente, em 10 (dez) dias, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação do fiscal do contrato, feita a análise da conformidade com vistas às especificações contidas, no termo de referência do Edital.

12.3 Se, após o recebimento provisório, constatar-se que serviços executados estão em desacordo com a proposta, fora de especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à contratada serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação;

12.4 O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional pela perfeita entrega do objeto pactuado, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento;

12.5 Se houver recusa do objeto, no todo ou em parte, a CONTRATADA deverá proceder à substituição, sem qualquer ônus para o Município dentro de prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas;

12.6 A CONTRATADA efetuará a qualquer tempo e sem ônus para o Município, a substituição de todo equipamento que apresentar imperfeições, defeito de



fabricação/produção, qualquer irregularidade ou divergência com as especificações constantes no Termo de Referência do Edital, ainda que constatados depois do recebimento e/ou pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

13.1 O acompanhamento da execução do Contrato ficará da Fundação Municipal de Esportes, mediante nomeação de servidor especialmente designado para este fim, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, e também gestores públicos municipais, que acompanharão todo serviço executado, a fim de atestar a qualidade e quantidade dos mesmos, e a execução na sua totalidade.

13.2 Os servidores designados anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, sendo-lhe assegurada à prerrogativa de:

I- Fiscalizar e atestar a execução dos serviços, com a emissão de relatórios de aprovação e declaração de compatibilidade com as condições estabelecidas no Edital;

II- Comunicar eventuais falhas na execução dos serviços, cabendo à CONTRATADA adotar as providências necessárias;

III- Garantir à CONTRATADA toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com a execução dos serviços;

IV- Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicações de sanções e alterações do mesmo.

13.3 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da CONTRATADA pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES

14.1 A não execução dos serviços devidamente no prazo assinalado, importará na aplicação à CONTRATADA de multa diária na ordem de 0,5% (meio por cento) sobre o valor do Contrato, limitada a 20% (vinte por cento) do valor contratual;

14.2 À CONTRATADA, se recusar a executar os serviços ao MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC dentro do prazo de validade da proposta, será aplicada multa de 20% (vinte por cento) do (s) valor total do Contrato, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

14.3 Confiada a contratação à proponente vencedora e não satisfeitas as exigências técnicas e/ou comerciais dos compromissos assumidos, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

14.4 A inexecução parcial ou total do Contrato importará à CONTRATADA as penalidades previstas no artigo 87 da 8.666/93, bem como a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato.

14.5 À CONTRATADA será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato no caso de descumprimento de qualquer outra obrigação à ela imposta no presente ajuste;

14.6 A execução dos serviços de baixa qualidade, de procedências duvidosas, ou divergentes do apresentado na proposta, ensejará rescisão contratual e aplicação das respectivas sanções legais, editalícias e contratuais;

14.7 Será propiciada ampla defesa à CONTRATADA, antes da imposição das penalidades elencadas neste Contrato;

14.8 As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subitens



precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a CONTRATADA da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço;

14.9 Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a CONTRATADA tiver direito sejam decorrentes destas ou de qualquer outro contrato seu com o município, ou cobrados judicialmente;

14.10 A licitante/Adjudicatária que cometer qualquer das infrações previstas no Art. 7º da Lei 10.520/2002, inclusive não apresentar amostra/certificados ou apresentá-los em desacordo com o descrito no edital (quando for o caso), ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Multa de 15% a 20% sobre o valor estimado do (s) item (s) prejudicado (s) pela conduta do licitante;

b) Em caso de reincidência poderá ser aberto o procedimento administrativo para Impedir de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Navegantes, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

14.11 Será aplicada a Lei Municipal nº 3.532/2021, que dispõe sobre o Processo Administrativo de Responsabilização – PAR, pela prática de atos contra a Administração Pública Municipal Direta e Indireta.

14.12 É vedado a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal, conforme Lei nº 13.709/2018.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO REAJUSTE E ALTERAÇÕES

15.1 Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para apresentação das propostas;

15.2 Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da CONTRATADA, os preços contratados poderão sofrer reajustes após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade;

15.3 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art.65 da Lei nº 8666 de 1993;

15.4A CONTRATADA é obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que fizerem necessários até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do Contrato;

15.5 As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do contrato.

OBS: Somente será possível a realização de aditivo contratual nos termos do art.65 §1º da Lei nº 8666/93 dentro do prazo de vigência do contrato de execução.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA RESCISÃO

16.1A inexecução total ou parcial deste Contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades elencadas nos termos do edital e do artigo 77 da lei 8.666/93, ensejará também a sua rescisão, conforme diretrizes contidas no Art. 78 e seguintes da Lei nº 8.666/93;

16.2 A rescisão do Contrato poderá se dar sob quaisquer das formas delineadas no art. 79 da Lei nº 8.666/93;



16.3 Se a rescisão da avença se der por qualquer das causas previstas nos incisos I a XI e XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, a CONTRATADA sujeitar-se-á, ainda, ao pagamento de multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao MUNICÍPIO ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do contrato, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo;

17.2 Compete ao Município de Navegantes/SC à gestão do presente contrato;

17.3 Aplicar-se-á, subsidiariamente, ao presente contrato, o disposto no Edital de Licitação e seus Anexos;

17.4 Aplicam-se a este Contrato as disposições das Leis nº 10.520/2002 e 8.666/1993, e suas posteriores modificações, que regulamentam as licitações e contratações promovidas pela Administração Pública.

17.5 Os casos omissos serão decididos e resolvidos pelo pregoeiro e equipe de apoio em conformidade com as disposições constantes na (s) Lei (s) nº 8.666/93 e nº 10520/02 citada no preâmbulo do Edital, e dos princípios gerais de direito público.

CLAUSULA DÉCIMA OITAVA - DA TOLERÂNCIA

18.1 Se qualquer das partes contratantes, em benefício da outra, permitir, mesmo por omissões, a inobservância, no todo ou em parte, de qualquer dos produtos e condições deste Contrato e/ou de seus Anexos, tal fato não poderá liberar, desonerar ou, de qualquer forma, afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO

19.1 As partes contratantes elegem o Foro desta Comarca de Navegantes, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim de pleno acordo, assinam as partes o presente instrumento na forma eletrônica.

Navegantes, XX de XXX de 2023.

EM BRANCO

EM BRANCO

LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA
Prefeito Municipal de Navegantes

RICARDO ARTY ECHELMEIER
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES

EM BRANCO

CONTRATADO
CNPJ:



ANEXO X

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRATAÇÃO DE INSTRUTORES E DEMAIS FUNÇÕES, PARA EXECUÇÃO DO PROJETO NAVEGA EM MOVIMENTO – NAVEGA MOVI, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES E ATIVIDADES ESPORTIVAS E DE QUALIDADE DE VIDA PARA A COMUNIDADE NAVEGANTINA, ATRAVÉS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE DE NAVEGANTES.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A Fundação Municipal de Esportes tem como objetivo geral, propor políticas públicas que atendam às necessidades e anseios de toda a comunidade navegantina. O Projeto Navega em Movimento – NAVEGA MOVI tem como objetivo específico, incentivar e mobilizar o maior número possível de pessoas, da criança ao idoso, sejam elas sedentárias ou não, em torno das ações e atividades promovidas pelo projeto, despertando nas mesmas, o gosto pela prática de atividades físicas e esportivas regulares, incutindo desta forma, valores, hábitos e costumes saudáveis, gerando qualidade de vida e tornando Navegantes, a cidade mais fisicamente ativa do Estado de Santa Catarina.

Dentro do Projeto Navega em Movimento – NAVEGA MOVI estão inseridos os segmentos da qualidade de vida, do paradesporto, do esporte comunitário, do esporte de base/formação, do esporte de rendimento e de eventos, que serão desenvolvidos em sistema de núcleos/pólos, distribuídos por todo o Município de Navegantes.

O segmento da Qualidade de Vida atende da criança ao idoso, oferecendo ações e atividades que proporcionem lazer, entretenimento e saúde, colaborando para a melhoria da qualidade de vida de todos.

O Paradesporto visa democratizar o acesso ao esporte educacional de qualidade, como forma de inclusão social, contribuindo para a efetivação dos direitos e construção da cidadania das crianças, adolescentes e jovens, prioritariamente, com deficiência, transformando suas vidas e de suas famílias.

O segmento do Esporte Comunitário propicia momentos de entretenimento e lazer, propiciando socialização, integração e sensação de pertencimento aos participantes, além de ser um excelente momento para o desenvolvimento do esporte amador, envolvendo modalidades tradicionais do município e região.

O Esporte de Base/Formação visa desenvolver o maior número de modalidades esportivas, estejam elas inseridas ou não no Sistema Nacional do Desporto, atendendo crianças e jovens, na faixa etária entre 06 e 17 anos, oportunizando as mesmas, despertarem o gosto pela prática de atividades esportivas. O esporte é uma das principais ferramentas de transformação social, pois ele possibilita a socialização, o aprendizado e construção de valores morais e éticos, colaborando para a formação educacional e cidadã de seus participantes, além de retirar os jovens da ociosidade, afastando-os das drogas e outras mazelas de nossa sociedade, possibilitando também, aos seus praticantes, sonhar com uma vida melhor por meio do esporte. É neste segmento, que encontramos os talentos, os futuros atletas que representarão o Município de Navegantes em competições oficiais.



O Esporte de Rendimento visa dar oportunidades aos talentos esportivos descobertos no Esporte de Base/Formação, além de criar condições para o crescimento e desenvolvimento dos mesmos nas diversas modalidades esportivas, além da formação de equipes que representem o Município de Navegantes em competições esportivas estaduais, nacionais e internacionais.

O segmento Evento busca desenvolver ações para oportunizar as equipes das diversas modalidades esportivas poderem participar de competições esportivas, sejam elas promovidas pela FME, Federações e Confederações, bem como, gerar entretenimento e lazer a toda a comunidade, além de ações recreativas e de socialização.

Para que o Projeto Navega em Movimento – NAVEGA MOVI, consiga promover suas atividades, na busca de atender a comunidade navegantina, faz necessária a contratação de empresa para o desenvolvimento de todos os segmentos do Projeto, envolvendo as diversas modalidades esportivas, sejam elas integrantes do Sistema Nacional do Desporto ou não, bem como as ações para o desenvolvimento da qualidade de vida, que forneça instrutores, coordenadores e assistentes esportivos e administrativos.

3. VALOR DE REFERÊNCIA

3.1. O valor de referência estimado para o mesmo importa um total de R\$6.582.390,00 **(SEIS MILHÕES, QUINHENTOS E OITENTA E DOIS MIL, TREZENTOS E NOVENTA REAIS)**.

4. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

LOTE ÚNICO

Item	Descrição	Unidade Medida	Qtde	Valor Unitário	VALOR TOTAL
1	INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL I	H	19000	R\$ 63,10	R\$ 1.198.900,00
2	INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL II	H	20000	R\$ 76,02	R\$ 1.520.400,00
3	INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL III	H	10000	R\$ 93,89	R\$ 938.866,67
4	INSTRUTOR DE ATIVIDADES FISICAS PARA QUALIDADE DE VIDA	H	8000	R\$ 63,10	R\$ 504.773,33
5	INSTRUTOR ACADEMICO	H	10000	R\$ 46,39	R\$ 463.900,00
6	INSTRUTOR DE LUTAS	H	15000	R\$ 63,10	R\$ 946.500,00
7	ASSISTENTE ESPORTIVO E ADMINISTRATIVO	H	8000	R\$ 39,88	R\$ 319.040,00
8	FISIOTERAPEUTA	H	3000	R\$ 63,10	R\$ 189.300,00
9	ENFERMEIRA	H	3000	R\$ 83,35	R\$ 250.050,00
10	PSICOLOGA	H	1000	R\$ 250,60	R\$ 250.600,00
VALOR TOTAL					R\$ 6.582.390,00



4. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DOS PROFISSIONAIS

4.1 INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL I

HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA, COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade

4.2 INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL II

HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF E PÓS GRADUANDO NA ÁREA ESPORTIVA/SAÚDE/LAZER, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA ÁREA, DE, NO MÍNIMO, 1 ANO.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

4.3 INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL III

HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF, PÓS GRADUAÇÃO NA ÁREA ESPORTIVA, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA ÁREA, DE, NO MÍNIMO, 02 (dois) ANOS E/OU MESTRADO.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade



de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

4.4 INSTRUTOR DE ATIVIDADES FÍSICAS PARA QUALIDADE DE VIDA.

COM CERTIFICAÇÃO MÍNIMA DE 150 HORAS DE CURSO DE APERFEIÇOAMENTO E/OU GRADUAÇÃO ESPECÍFICA DA ATIVIDADE, PARA MINISTRAR AULAS, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA DE, NO MÍNIMO, 01 (um) ANO.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades de danças, yoga, atividades terapêuticas para o desenvolvimento físico, mental, emocional e espiritual e outras de interesse da municipalidade. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esportes de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

4.5 INSTRUTOR ACADÊMICO

ESTAR CURSANDO MINIMAMENTE O 5º PERÍODO DO CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA.

Acompanhamento e suporte aos Instrutores Habilitados, na instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento e suporte aos Instrutores Habilitados, na instrução, orientação e desenvolvimento de atividades físicas e ações relacionadas a melhoria da qualidade de vida da comunidade, inclusive, o acompanhamento em viagens. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados, na execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados na organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados na execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Acompanhamento aos Instrutores Habilitados, na execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Acompanhamento e participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

4.6 INSTRUTOR DE LUTAS

CERTIFICAÇÃO DE GRADUAÇÃO ESPECÍFICA DA MODALIDADE E CREDENCIAMENTO JUNTO A FEDERAÇÃO/CONFEDERAÇÃO, PARA MINISTRAR AULAS, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA MODALIDADE, DE, NO MÍNIMO, 2 ANOS.

Instrução, orientação e desenvolvimento de atividades esportivas, estruturação e montagem de escolinhas esportivas/paradesportivas e de formação de atletas/paratletas e equipes de rendimento, que representem o município de Navegantes em competições esportivas em nível estadual, nacional e internacional nas diversas modalidades de lutas e artes marciais, inclusive, o acompanhamento em



viagens. Acompanhamento e execução de projetos de captação e realização de eventos esportivos. Organização e coordenação de eventos esportivos, comunitários, recreativos, de lazer e entretenimento. Acompanhamento e execução de serviço burocrático e administrativo de ações relativas ao desenvolvimento das atividades. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

4.7 ASSISTENTE ESPORTIVO E ADMINISTRATIVO **ENSINO MÉDIO COMPLETO.**

Assistência esportiva e administrativa aos instrutores em atividades relacionadas ao desenvolvimento das ações do Projeto Navega em Movimento (organização material esportivo, recepção, organização de horários, espaços esportivos e atividades, credenciamentos entre outros), desenvolvidas pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes.

4.8 FISIOTERAPEUTA

HABILITADO EM FISIOTERAPIA, REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL – CREFITO.

Atender o usuário do Projeto Navega em Movimento, por meio de ações relacionadas às responsabilidades do profissional de fisioterapia, durante o desenvolvimento das atividades esportivas/paradesportivas, de promoção da saúde e qualidade de vida. Acompanhamento de atletas/paratletas e equipes, em eventos e viagens em nível, estadual, nacional e internacional. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

4.9 ENFERMEIRA

HABILITADA COMO ENFERMAGEM, REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM – COREN.

Atender o usuário do Projeto Navega em Movimento, por meio de ações relacionadas às responsabilidades do profissional de enfermagem, durante o desenvolvimento das atividades esportivas/paradesportivas, de promoção da saúde e qualidade de vida. Acompanhamento de atletas/paratletas e equipes, em eventos e viagens em nível, estadual, nacional e internacional. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades. Participação na execução de todos os eventos promovidos pela Fundação Municipal de Esporte de Navegantes e/ou em parcerias com entidades, de interesse da municipalidade.

4.10 PSICÓLOGA

HABILITADA EM PSICOLOGIA, REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA – CRP.

Atender o usuário do Projeto Navega em Movimento, por meio de ações relacionadas às responsabilidades do profissional de psicologia, durante o desenvolvimento das atividades esportivas/paradesportivas, de promoção da saúde e qualidade de vida. Aplicação de Testes da Escala de Inteligência - WISC e WASI, incluindo material necessário para aplicação dos mesmos e emissão de laudo. Acompanhamento de atletas/paratletas e equipes, em eventos e viagens em nível, estadual, nacional e internacional. Execução de relatórios de planejamento, acompanhamento, avaliação e frequência das atividades.



5.2 Da definição dos salários hora para os postos.

Salários mínimos hora estipulados para 2024.

Para fins de isonomia entre as concorrentes, considerando as complexidades das ações finalísticas, fica fixado o valor hora conforme tabela abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	VALOR HORA REGISTRO
1	INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL I	R\$ 20,23
2	INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL II	R\$ 24,27
3	INSTRUTOR HABILITADO - NÍVEL III	R\$ 29,13
4	INSTRUTOR DE ATIVIDADES FÍSICAS PARA QUALIDADE DE VIDA.	R\$ 20,23
5	INSTRUTOR ACADÊMICO	R\$ 14,77
6	INSTRUTOR DE LUTAS	R\$ 20,23
7	ASSISTENTE ESPORTIVO E ADMINISTRATIVO	R\$ 12,64
8	FISIOTERAPEUTA	R\$ 20,23
9	ENFERMEIRA	R\$ 25,04

Para o “item 4.10 – Psicóloga”, considerando hora/consulta no município de Navegantes, estimou-se em R\$85,00 (oitenta e cinco reais) a hora.

Preliminarmente, é importante destacar que o Projeto Navega em Movimento é uma iniciativa recente da Fundação Municipal de Esporte, e, a princípio, possui natureza temporária, sendo concebido como uma ação sazonal, de acordo com as modalidades propostas para cada época do ano, e, de acordo com a adesão dos munícipes, por este motivo, opta-se pela contratação de empresa que possa gerenciar os profissionais que atuarão no projeto, o que oferece flexibilidade para ajustar a equipe de acordo com as necessidades da municipalidade e a demanda dos interessados.

A Fundação Municipal de Esporte de Navegantes - FME desempenha um papel fundamental na promoção de políticas públicas voltadas para a inclusão e a melhoria da qualidade de vida da população. Sua atuação abrangente e comprometida tem impactos significativos em diversos aspectos da vida dos navegantinos, tornando-a essencial para o bem-estar da comunidade.

O Esporte, área de atuação da Fundação, desempenha um papel fundamental na promoção da saúde, do desenvolvimento pessoal e da inclusão social. Através de programas e projetos esportivos, a Fundação Municipal de Esporte proporciona à população oportunidades de praticar atividades físicas, desenvolver habilidades esportivas e promover um estilo de vida ativo. Isso não apenas contribui para a saúde física, mas também para a melhoria da saúde mental, uma vez que o esporte é uma excelente ferramenta de combate ao estresse e à ansiedade.

Além disso, a Fundação Municipal de Esporte de Navegantes desempenha um papel crucial na inclusão de grupos vulneráveis. Através de programas de esporte adaptado, ela possibilita que pessoas com deficiência tenham acesso a atividades esportivas e de lazer, promovendo a igualdade de oportunidades e a participação plena na sociedade. Essa inclusão não apenas beneficia os indivíduos diretamente envolvidos, mas também sensibiliza a comunidade para a importância da diversidade e do respeito às diferenças. Para a realização das atividades acessórias ligadas às atividades fins, bem como das demais áreas estratégicas da FME, é fundamental contar com profissionais que possuam conhecimento especializado em áreas específicas.

Outro fator a ser considerado diz respeito ao nível de complexidade das ações finalísticas, que tem como público-alvo a comunidade em geral, exigindo grau de



qualificação do profissional para que se obtenha resultado tempestivo e qualidade aderente às necessidades das áreas.

O nivelamento salarial dos instrutores habilitados foi subdividido, no presente edital, em 3 (três) classes primárias, sendo elas:

- **Instrutor Habilitado - Nível 1: Educador Físico Júnior**

Formação Acadêmica: Graduação em Educação Física.

Educadores físicos no nível júnior geralmente são recém-formados ou têm pouca experiência de trabalho. Eles podem ser responsáveis por atividades de ensino mais simples, como aulas de grupo ou assistência a instrutores mais experientes. Suas qualificações acadêmicas podem incluir um diploma de graduação em Educação Física, mas podem não ter pós-graduação ou certificações especializadas.

- **Instrutor Habilitado - Nível 2: Educador Físico Pleno**

Formação Acadêmica: Graduação em Educação Física, pós-graduando ou pós-graduado na área esportiva/saúde/lazer.

Experiência Profissional: Mínimo de 1 ano de experiência na área.

Certificações Adicionais: Certificações relevantes, declaração de participação em curso de pós graduação (por exemplo: Especializações em modalidades específicas, Futsal, Basquete, Natação, (...), etc.).

Educadores físicos plenos têm um nível intermediário de experiência e qualificações. Eles podem ter vários anos de experiência de trabalho e podem ser responsáveis por planejar e conduzir aulas ou programas mais complexos. Além disso, podem ter certificações adicionais, como treinamento em primeiros socorros, especializações em áreas específicas (como treinamento de força ou reabilitação), ou um mestrado em Educação Física. Este nível também pode envolver alguma supervisão de educadores físicos juniores.

- **Instrutor Habilitado - Nível 3: Educador Físico Sênior ou Coordenador**

Formação Acadêmica: Graduação em Educação Física com pós-graduação (pós graduado, mestrado ou doutorado) em área relacionada (por exemplo, Fisiologia do Exercício, Nutrição Esportiva, etc.).

Experiência Profissional: Mais de 2 anos de experiência prática na área.

Certificações Adicionais: Certificações avançadas e especializações reconhecidas na área.

Educadores físicos sênior ou coordenadores são profissionais altamente experientes e qualificados. Eles geralmente têm muitos anos de experiência no campo, lideram equipes de educadores físicos juniores e plenos, e são responsáveis por planejar programas abrangentes de educação física. Eles podem ter uma pós-graduação em Educação Física ou áreas relacionadas, bem como certificações avançadas, como treinamento em gestão de equipe, administração de programas esportivos e instrução em áreas especializadas. Este nível envolve responsabilidades de liderança e gestão.

- **Instrutor De Atividades Físicas Para Qualidade De Vida.**

Experiência Profissional: Mínima de 01 ano de experiência prática na área.

Certificações Adicionais: Certificações relevantes e cursos junto a entidades relacionadas a atividade a pretendida, (por exemplo, especialização em Danças, Zumba, Yoga, etc.).

- **Instrutor Acadêmico, Não Habilitado.**

Formação Acadêmica: Estar cursando no mínimo o 5º período da faculdade em educação física

Experiência Profissional: Sem experiência mínima.

- **Instrutor de Lutas e Artes Marciais.**



Experiência Profissional: Mínima de 02 (dois) anos de experiência prática na área.
Certificações Adicionais: Certificação e/ou graduação específica da modalidade, junto a federação/confederação para ministrar aulas.

- **Assistente Esportivo e Administrativo.**

Ensino médio completo.

- **Fisioterapeuta - Habilitado em Fisioterapia.**

Formação Acadêmica: Graduação em Fisioterapia.

Certificações Adicionais: Com registro no conselho regional de fisioterapia e terapia ocupacional - CREFITO

- **Enfermagem – Habilitado em Enfermagem**

Formação Acadêmica: Graduação em Enfermagem.

Certificações Adicionais: Habilitado em enfermagem, com registro no Conselho Regional De Enfermagem – COREN

- **Psicóloga – Habilitado em Psicologia**

Formação Acadêmica: Graduação em Psicologia

Certificações Adicionais: Habilitado em psicologia, com registro no Conselho Regional De Psicologia – CRP.

5. ESTIMATIVA DE PREÇOS

O detalhamento da metodologia empregada para obtenção da estimativa de custos consta da Nota Técnica de Pesquisa de preços, que pode ser acessada em https://www.tcesc.tc.br/sites/default/files/leis_normas/Nota%20t%C3%A9cnica%201%20-%20Controle%20Externo.pdf

6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E OPERACIONAL

6.1. Apresentar Atestado de Capacidade Técnica ou declaração emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado, com identificação do emitente e cargo que ocupa, que comprove aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto deste Pregão, com experiência mínima em serviços de instrução de esportes ou similares, com desempenho satisfatório, em quantidade igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) da quantidade de horas no Termo de Referência;

6.2. Certidões de Registro de Pessoa Jurídica, atualizada e expedida pelos Conselhos Regionais Competentes, em nome da empresa licitante, em plena validade;

6.3. Declaração de Disponibilidade de Equipe, emitida pela empresa licitante, de que possui disponibilidade de profissionais, de acordo com as exigências do presente Edital contendo nome, formação, número no conselho, especialidade e assinatura do colaborador;

6.4. Dos Profissionais:

i Diploma de ensino superior na área pretendida;

ii Prova de registro do profissional que prestará os serviços no Conselho Federal ou Regional através da apresentação de Certidão de Regularidade de Inscrição expedida pelo respectivo conselho e cópia da Carteira de Identidade Profissional;

iii Certificado de Curso de Capacitação na modalidade e/ou habilitação na federação da modalidade;

iv Comprovação de Capacidade Técnica Profissional, apresentando no mínimo 01 atestado de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica do profissional, compatível com a modalidade;



- v Declaração de disponibilidade conforme modelo anexo ao edital;
- vi Comprovação de vínculo de trabalho do profissional indicado na declaração de responsabilidade (anexo ao edital), devendo comprovar obrigatoriamente sua vinculação com a empresa licitante, mediante apresentação de cópia autenticada da anotação da carteira de trabalho ou ficha de registro de empregado.

6.5. Declaração de Responsabilidade pelo Nível de Desempenho, emitida pela empresa licitante, de que conhece as características, a complexidade, o volume do objeto licitado, que atende aos requisitos de desempenho e, ainda, que assume total responsabilidade por eventuais ônus decorrentes de danos e pela adoção de ações de correção para que atenda às condições previstas no presente Edital e seus anexos.

10. DO LOCAL E PRAZO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

10.1 Os serviços serão executados no limite territorial do Município de Navegantes, de forma itinerante, a depender das necessidades da Fundação Municipal de Esporte, sendo que o contratado será comunicado previamente no período de 24 (vinte e quatro) horas, sobre o local da prestação de serviços, sendo vedado o reembolso pelo deslocamento, o qual deverá ser custeado pela empresa contratada, portanto, este deslocamento ocorrerá sem ônus para o Contratante, com exceção de viagens para acompanhamento de atletas em competições, quando o município disponibilizará transporte, em conjunto com os atletas, e comunicará a contratada com até 48 (quarenta e oito horas) de antecedência.

10.2 A Contratada será responsabilizada por todos os possíveis danos e prejuízos causados ao Contratante, advindos de imperícia, negligência, imprudência, desrespeito às normas técnicas ou de conduta e segurança, quando da execução dos serviços. Tais danos deverão ser descontados diretamente na fatura da empresa, ou ajuizados a dívida pública, se for o caso, sem prejuízo das sanções legais.

10.3 Os serviços serão executados de forma parcelada e o regime de execução será indireto, de acordo com as necessidades do município de Navegantes/SC.

10.4 A CONTRATADA será responsável por todos os ônus e obrigações concernentes à fiscal, social, trabalhista, comercial e tributária, bem como pelos eventuais acidentes, danos e prejuízos que a qualquer título causar ao CONTRATANTE, ao meio ambiente e / ou a terceiros, em decorrência da execução do instrumento contratual, respondendo por si e por seus sucessores;

10.5 A CONTRATADA será a única responsável pela execução dos itens descritos no Termo de Referência, estando o Município isento de qualquer responsabilidade sobre os mesmos.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da contratada

11.1 Providenciar a execução dos serviços, conforme solicitações por parte da secretaria requisitante e exigências contidas em edital e seus anexos, obedecendo as normas técnicas dos serviços e prazos estabelecidos no Instrumento Convocatório.

11.2 Atender prontamente as orientações e exigências do fiscal de contrato devidamente designado, inerentes à execução do objeto contratado.

11.3 Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.4 Arcar com todos os impostos, taxas, encargos, ônus e despesas relativas ao cumprimento do contrato.



11.5 Arcar com todos os encargos sociais e patronais dos funcionários contratados que prestam serviço para administração municipal, obedecendo a legislação trabalhista vigente e/ou às regras da convenção coletiva, como piso salarial da categoria, quando houver.

11.6 Cumprir, durante a execução do contrato, todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais, pertinentes e vigentes, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes a que houver dado à causa.

11.7 Disponibilizar profissionais substitutos, na ausência superior a 02(dois) dias do professor titular, visando não prejudicar o andamento dos trabalhos desenvolvidos.

11.8 Manter o empregado nos horários predeterminados pela Administração;

11.9 Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

11.11 Vedar a utilização, na execução dos serviços, de empregado que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança no órgão Contratante;

11.12 Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à Contratante;

11.13 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou que se verifique no local dos serviços;

11.14 Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento;

11.15 Paralisar, por determinação da Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

11.16 Promover a organização técnica e administrativa dos serviços, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram este Termo de Referência, no prazo determinado.

11.17 Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

11.18 Submeter previamente, por escrito, à Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do Termo de Referência.

11.19 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

11.20 Acatar todas as orientações da Contratante, sujeitando-se a ampla e irrestrita fiscalização por parte do Contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo prontamente às reclamações formuladas.

11.21 Comunicar imediatamente a Contratante toda e qualquer irregularidade observada em virtude da prestação dos serviços.

11.22 Manter, durante a vigência contratual, todas as condições de habilitação necessária à manutenção da contratação.

11.23 Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao Contratante.



11.24. Toda comunicação que demande a solução de pendência terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para atendimento. O não cumprimento deste prazo implicará aplicação de penalidades.

11.34. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes em que venham a ser vítimas os seus funcionários.

11.25 Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais eventualmente causados pela ação ou omissão de seus funcionários, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, ao Contratante ou a terceiros;

11.26 Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas contratuais, bem como as que regem a Administração.

11.27 Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo a Contratada relatar à Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.

11.28 Observar a vedação de veiculação de publicidade a respeito do Contrato firmado com a Administração, salvo com prévia autorização da Contratante.

11.29 Cumprir fielmente todas as cláusulas que definem a forma, regime, prazos, condições e exigências para a execução do objeto da contratação.

12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE. **SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta

b) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

c) Notificar a Contratada, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;

d) Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

e) Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato;

f) Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento;

g) Fiscalizar o cumprimento dos requisitos legais, quando a contratada houver se beneficiado da preferência estabelecida pelo art. 3º, §5º, da Lei nº 8.666, de 1993.

h) Sustar os serviços, a qualquer tempo, total ou parcialmente, sempre que considerar a medida necessária;

i) Aplicar as sanções regulamentares e contratuais se necessário.

13. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO.

13.10 acompanhamento da execução do Contrato ficará a cargo da Fundação Municipal de Esportes, mediante nomeação de servidor especialmente designado para este fim.

13.20 Os servidores designados anotarão em registro próprio todas as ocorrências



relacionadas com a execução do Contrato, sendo-lhe assegurada à prerrogativa de:

- I. Fiscalizar e atestar o serviço executados, com a emissão de relatórios de aprovação e declaração de compatibilidade com as condições estabelecidas no Termo.
- II. Comunicar eventuais falhas na execução dos serviços, cabendo à Contratada adotar as providências necessárias;
- III. Garantir à Contratada toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com os serviços prestados.
- IV. Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicações de sanções e alterações do mesmo.

13.3 A fiscalização exercida pela Contratante não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da Contratada pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

14. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

14.1 O critério de julgamento será o do menor preço por LOTE

15. DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

15.1 O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma do art. 57, IV, da Lei nº 8.666/1993;

15.2 Os serviços que não forem executados deverão ser desconsiderados caso não haja termo aditivo ao contrato. Neste caso não há obrigatoriedade do pagamento pelo Município de Navegantes/SC, não podendo se falar em perdas e danos dos serviços que não forem executados

16. CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

16.1 O pagamento será efetuado da seguinte forma: em 30 (trinta) dias após a execução dos serviços, mediante a apresentação da Nota Fiscal/fatura e respectiva liquidação, acompanhada de relatório, emitido pela Secretaria competente, devidamente atestada pelo responsável do setor requerente e, observado o cumprimento integral das disposições contidas no Contrato;

16.2 O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO EM 30 (TRINTA) DIAS DE ACORDO COM A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS;

16.3 E recaiando o dia de pagamento no sábado, domingo ou feriado, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente ao mesmo;

16.4 O pagamento será efetuado diretamente a CONTRATADA, através de conta corrente previamente cadastrada pela contratada, perante esta Administração Pública Municipal;

16.5 Todos os serviços deverão atender a todas as características estabelecidas no Termo de Referência e Instrumento Contratual;

16.6 Uma vez estando comprovada a adequação do objeto nos termos contratuais, confirmando-se os serviços executados, serão recebidos definitivamente, mediante assinatura do responsável na Nota Fiscal;

16.7 Para fazer jus ao pagamento, a empresa deverá apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS e o FGTS – CRF e CNDT (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas);



16.8 NÃO HAVERÁ SOB-HIPÓTESE ALGUMA, PAGAMENTO ANTECIPADO;

16.9 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ com que foi cadastrado no sistema eletrônico, constante ainda da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz;

16.10 A contratada deverá emitir a nota fiscal com o CNPJ conforme os dados constantes na Autorização do Fornecimento enviada pela Secretaria Solicitante contendo detalhamento dos itens, quantidades, valores unitários e totais, bem como a marca e o modelo (quando couber), deve conter nº da Autorização de Fornecimento (AF) ou empenho e dados bancários para pagamento, conforme Instrução Normativa nº 002.2021 da Secretaria de Administração e Logística.

16.11 Fica o município de Navegantes responsável em efetuar procedimentos para retenção na Fonte do imposto sobre a renda (IR) nos pagamentos efetuados a fornecedores por órgãos da administração pública direta, autárquicas e fundações do município de Navegantes, conforme estabelece o Decreto Nº 192 de 01 de agosto de 2023 e a Instrução Normativa Nº 002/SFI/SAL/2023, em consonância com a Instrução Normativa RFB Nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

17. DA SUBCONTRATAÇÃO

17.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

À vista das informações contidas neste termo de referência e com observância às normas vigentes, **APROVO** o presente e **AUTORIZO** a realização de abertura de processo por licitatório

Navegantes/SC, 13 de dezembro de 2023.

RICARDO ARTY ECHELMEIER
Superintendente da Fundação


FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES DE
RELATÓRIO: RELAÇÃO DOS ITENS DA LICITAÇÃO
CNPJ: 04.238.015/0001-43
Telefone: (47) 3342-1488
Rua João Emílio, 100
CEP: 88375-000 - Navegantes SC
PREGÃO ELETRÔNICO
Nr.: 22/2023 - PE
Processo Administrativo: 22/2023
Data do Processo: 24/11/2023

ANEXO XI

RELAÇÃO DOS ITENS DA LICITAÇÃO

Nº	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unitário	Preço Total
1	19.000,000	H	571593 INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL I HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA, COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF	63,1000	1.198.900,00
2	20.000,000	H	571593 INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL II HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF E PÓS GRADUANDO NA ÁREA ESPORTIVA/SAÚDE/LAZER, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA ÁREA, DE, NO MÍNIMO, 1 ANO.	76,0200	1.520.400,00
3	10.000,000	H	571593 INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - INSTRUTOR HABILITADO - NIVEL III HABILITADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA COM REGISTRO REGULAR NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA -CREF, PÓS GRADUAÇÃO NA ÁREA ESPORTIVA, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA ÁREA, DE, NO MÍNIMO, 2 ANOS E/OU MESTRADO	93,8900	938.900,00
4	8.000,000	H	571593 INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - INSTRUTOR DE ATIVIDADES FISICAS PARA QUALIDADE DE VIDA. COM CERTIFICAÇÃO MINIMA DE 150 HORAS DE CURSO DE APERFEIÇOAMENTO E/OU GRADUAÇÃO ESPECÍFICA DA ATIVIDADE, PARA MINISTRAR AULAS, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA DE, NO MÍNIMO, 1 ANO.	63,1000	504.800,00
5	10.000,000	H	571593 INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - INSTRUTOR ACADEMICO ESTAR CURSANDO MINIMAMENTE O 5º PERÍODO DO CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA.	46,3900	463.900,00
6	15.000,000	H	571593 INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - INSTRUTOR DE LUTAS CERTIFICAÇÃO DE GRADUAÇÃO ESPECIFICA DA MODALIDADE E CREDENCIAMENTO JUNTO A FEDERAÇÃO/CONFEDERAÇÃO, PARA MINISTRAR AULAS, COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA MODALIDADE, DE, NO MÍNIMO, 2 ANOS.	63,1000	946.500,00
7	8.000,000	H	571593 INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - ASSISTENTE ESPORTIVO E ADMINISTRATIVO ENSINO MÉDIO COMPLETO.	39,8800	319.040,00

8	3.000,000	H	571593	INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - FISIOTERAPEUTA HABILITADO EM FISIOTERAPIA, REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL – CREFITO.	63,1000	189.300,00
9	3.000,000	H	571593	INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - ENFERMEIRA HABILITADA COMO ENFERMAGEM, REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM – COREN.	83,3500	250.050,00
10	1.000,000	H	571593	INSTRUTOR ESPORTES/ED.FISICA - VARIAS - PSICÓLOGA HABILITADA EM PSICOLOGIA, REGISTRADO NO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA – CRP.	250,6000	250.600,00

(Valores expressos em Reais R\$)	Total Geral:	6.582.390,00
----------------------------------	--------------	--------------