



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



DETERMINO À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO QUE, INSTAURE PROCESSO PRÓPRIO, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL N.º 8.666/93 E LEI COMPLEMENTAR Nº123/2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147/2014 E SUAS ALTERAÇÕES, PARA:

CONCORRÊNCIA VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PÚBLICO, COM ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E APLICAÇÃO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC.

GRAZIELA CRISTIANE CORREA
Secretária Municipal de Educação

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



EDITAL DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 108/2018 PMN

Objeto: CONCORRÊNCIA VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PÚBLICO, COM ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E APLICAÇÃO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC.

Tipo de Licitação: Menor preço

Forma de Julgamento: Menor Preço Global

Regime de Execução: Menor preço por item

Tipo de execução: Indireta

Regência: Lei 8.666/93 e Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, com alterações posteriores.

Data final de apresentação dos envelopes: 16/08/2018

Horário final de apresentação dos envelopes: 08:50

Data de abertura dos envelopes: 16/08/2018

Horário de abertura dos envelopes: 09:00

Secretaria Solicitante: Secretaria Municipal de Educação.

Local de apresentação e abertura: DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, RUA JOÃO EMÍLIO Nº 100 - CENTRO - NAVEGANTES – SC.

Das Informações, do Local de apresentação e abertura: A íntegra do Edital, esclarecimentos poderão ser obtidos nos seguintes endereços: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, RUA JOÃO EMÍLIO Nº 100 - CENTRO - NAVEGANTES – SC;

No site da Prefeitura: www.navegantes.sc.gov.br - Editais e Licitações ou através de e-mail: fernanda.hassmann@navegantes.sc.gov.br ou leila.mengarda@navegantes.sc.gov.br ou keila.fernandes@navegantes.sc.gov.br

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, em conformidade com a legislação e normas pertinentes, torna público, para conhecimento dos interessados que às **09:00** horas do dia **16/08/2018**, no Departamento de Licitações da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, serão abertas às propostas referentes a esta Tomada de Preços, e será realizado em ato contínuo o credenciamento, do tipo **Menor preço por item**, de conformidade com as seguintes condições:

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



1 - OBJETO

1.1 A presente Concorrência visa à escolha da melhor proposta em conformidade com as quantidades e características descritas abaixo e na folha modelo "RELAÇÃO DE ITENS (Anexo XVIII)" para o seguinte objeto:

1.2

CONCORRÊNCIA VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PÚBLICO, COM ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E APLICAÇÃO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC.

1.2 Valor máximo do total das Contratações: R\$ 102.456,67 (Cento e dois mil quatrocentos e cinquenta e seis reais e sessenta e sete centavos) .

2. DA APRESENTAÇÃO

2.1 No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, a Comissão de Licitação, receberá os envelopes contendo os "Documentos exigidos para a Habilitação" e as "Propostas", em **envelopes distintos, fechados e lacrados**, contendo na parte externa, a seguinte identificação:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES

RAZÃO SOCIAL:

ENVELOPE N.º 01 – HABILITAÇÃO PMN

CONCORRÊNCIA N.º 108/2018 PMN

RECEBIMENTO: ATÉ ÀS 08:50 HORAS DO DIA 16/08/2018

ABERTURA: ÀS 09:00 HORAS DO DIA 16/08/2018

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES

RAZÃO SOCIAL

ENVELOPE N.º 02 – PROPOSTA PMN

CONCORRÊNCIA N.º 108/2018 PMN

RECEBIMENTO: ATÉ ÀS 08:50 HORAS DO DIA 16/08/2018

ABERTURA: ÀS 09:00 HORAS DO DIA 16/08/2018

2.2 Os envelopes contendo os "Documentos de Habilitação" e a "Proposta de Preços", deverão ser entregues e protocolados junto ao Departamento de Compras/Licitações, na sede da Prefeitura do Município de Navegantes/SC, situada na Rua João Emílio, 100 – Centro – CEP: 88370-446 – Navegantes – SC,

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



em dias úteis, no horário de expediente das **08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min.**

Obs.: Na data agendada, os Envelopes só serão protocolados até 10(dez) minutos antes do horário previsto para início do Certame.

2.3 Após a data e horário estabelecidos para o recebimento dos envelopes ora mencionados, nenhum outro será aceito e tampouco serão permitidos adendos ou acréscimos aos mesmos, ressalvadas a aplicação das condições especiais de que tratam os artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/2006 e o art. 48 § 3º, da Lei 8.666/1993.

2.4 PARA ATENDIMENTO DOS OBJETIVOS DESTA CONCORRÊNCIA AS PROPONENTES NÃO PODERÃO SUBCONTRATAR OUTRAS EMPRESAS PARA A EXECUÇÃO TOTAL OU PARCIAL DOS SERVIÇOS.

2.5 Não será admitida a participação nesta Concorrência de empresas ou instituições que:

- a) Estejam cumprindo pena de suspensão temporária de participação em licitação e/ou impedimento de contratar com os órgãos públicos;
- b) Entre seus dirigentes, gerentes, sócios, responsáveis e técnicos, haja alguém que seja servidor, empregado ou agente público do MUNICÍPIO;
- c) Cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma proponente;
- d) Hipóteses do art. 9º da Lei nº 8.666/93 e alterações.

2.6 É facultada à Comissão de Licitação, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentação ou informações que deveriam constar originalmente da proposta.

2.7 DOS VALORES DAS INSCRIÇÕES DO PROCESSO SELETIVO

Especificações	Valor da Inscrição
Ensino Fundamental	R\$ 30,00
Ensino Médio	R\$ 50,00
Ensino Superior	R\$ 70,00

2.8 DOS VALORES DAS INSCRIÇÕES DO CONCURSO

Especificações	Valor da Inscrição
Ensino Médio	R\$ 80,00

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



3. DO CREDENCIAMENTO

3.1 Para comprovar a condição de representante da licitante, o credenciado entregará à Comissão de Licitação:

3.1.1 SE PROCURADOR OU REPRESENTANTE:

a) Instrumento público de procuração com plenos poderes para representar a outorgante no referido Certame ou **Instrumento particular com firma reconhecida**, devidamente acompanhado do Contrato Social com todas as alterações ou a última alteração consolidada, estatuto ou ata de reunião dos sócios (**AUTENTICADOS** – neste caso não precisará repetir a apresentação do mesmo na habilitação);

b) O instrumento público de procuração assim como o instrumento particular deverá ser apresentado juntamente com documento oficial com foto para identificação do representante credenciado (ORIGINAL que será devolvido ao licitante, **OU COPIA AUTENTICADA**);

d) Ficha Cadastral para Fornecedor (Anexo IX)

3.1.2 SE DIRIGENTE/PROPRIETÁRIO/SÓCIO:

a) **Cópia autenticada do Contrato Social** com todas as alterações ou a última alteração consolidada, Estatuto ou Ata de reunião dos sócios (neste caso não precisará repetir a apresentação do mesmo na habilitação);

b) Apresentar documento oficial com foto para identificação do representante credenciado (ORIGINAL que será devolvido ao licitante, **OU COPIA AUTENTICADA**).

3.2 Cada licitante poderá credenciar apenas um representante;

3.3 Cada credenciado poderá representar apenas um licitante;

3.4 A incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento não impedirá a participação do licitante no presente certame, **porém impedirá o seu representante de se manifestar e praticar qualquer dos atos inerentes ao procurador da empresa durante a sessão;**

3.5 Ficam impedidos de participar da presente licitação todos aqueles que se enquadrar em algum dos itens elencados no artigo 9º da Lei 8.666/93.

4. DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 1)

4.1. Habilitação Jurídica:

4.1.1 Declaração de que os proprietários, gerentes ou sócios da empresa não são servidores públicos municipais (Anexo I);

4.1.2 Declaração de plena ciência e aceitação das condições e exigências deste edital, em todas as fases da licitação (Anexo II);

4.1.3 Declaração da empresa indicando o profissional que atuara nos serviços, no caso de a licitante ser a vencedora do certame (Anexo III);

4.1.4 Declaração que aceita firmar contrato (Anexo IV);

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- 4.1.5 Declaração de microempresa e empresa de pequeno porte (Anexo V);
- 4.1.6 Declaração de Habilitação (Anexo VI);
- 4.1.7 Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo à Habilitação (Anexo VII);
- 4.1.8 Declaração de Cumprimento ao Disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal (Anexo VIII);
- 4.1.9 Declaração de empresa participante (Anexo XIV);
- 4.1.10 Será obrigatório, sob pena de inabilitação, que o licitante tenha em seu objeto social as atividades compatíveis com o objeto deste Edital.**
- 4.1.11 Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou;
- 4.1.12 Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social com todas as alterações ou a última alteração consolidada devidamente registrado e autenticado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;
- 4.1.13 Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou;
- 4.1.14 Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

4.2 REGULARIDADE FISCAL:

4.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).
http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp

4.2.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual. (Ex: www.sintegra.gov.br).

4.2.3 Certidão Negativa quanto à Dívida Ativa da União, Tributos Federais e Seguridade Social - INSS com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade.

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP0/Certidao/CndConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=1>

4.2.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade.

http://tributario.sef.sc.gov.br/tax.Net/tax.net.ctacte/CND_Solicitacao_v2.aspx

4.2.5 Certidão Negativa Municipal, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade. (*site relativo ao município da sede do licitante*).

4.2.6 As certidões negativas deverão ser do domicílio ou sede da licitante.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



4.2.7 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por lei.

<https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FqeCfSCriteriosPesquisa.asp>

4.2.8 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT/TST), (instituída pela Lei 12.440/2011), com data da emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade.

<http://www.tst.jus.br/certidao>

4.3 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

4.3.1 Certidão Negativa de Falência, Concordata ou Recuperação Judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da Certidão o prazo de validade da mesma;

4.3.2 Cópia autenticada do Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício financeiro, já exigíveis e apresentados na forma da lei;

4.3.3 É vedada a substituição do Balanço Patrimonial por balancetes ou balanços provisórios.

4.3.4 O Balanço Patrimonial pode ser atualizado por índices oficiais (Índice Geral de Preços e Mercadorias – IGP-M, publicados pela Fundação Getúlio Vargas) quando encerrados a mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta;

4.3.5 O balanço patrimonial deverá conter o seu Termo de Abertura e o seu Termo de Encerramento, e neles deverá constar o número das folhas em que o mesmo consta do Livro Diário da empresa, com o respectivo registro na Junta Comercial.

4.3.6 Serão considerados aceitos como na forma de lei o balanço e demonstrações contábeis assim apresentados:

a) sociedades regidas pela Lei nº 6.404./76 (sociedades anônimas):

- publicados em Diário Oficial; ou

- publicados em jornal de grande circulação; ou

- por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

b) sociedades por cota de responsabilidade limitada (Ltda).

- por fotocópia do Livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e Encerramento, devidamente autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio do proponente ou em outro órgão equivalente, ou por fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registradas ou autenticadas na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

4.3.7 Demonstração de que dispõe de Índice de Liquidez Geral (ILG) maior ou igual a 1,0 (Um). Para demonstração desse índice, deverá ser realizada a seguinte fórmula:

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Liquidez Geral = $\frac{\text{Ativo Circulante} + \text{realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}} \geq 1,0$

4.3.8 Demonstração de que dispõe de Índice de Grau de Endividamento (IEG) menor ou igual a 1,0 (Um). Para demonstração desse Índice, deverá ser utilizada a seguinte fórmula:

Grau de Endividamento = $\frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}{\text{Ativo Total}} \leq 1,0$

4.3.9 Comprovação de possuir capital social mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, admitida a sua atualização para a data da apresentação da proposta através de índices oficiais e demonstrado mediante apresentação de memória de cálculo. A comprovação será obrigatoriamente realizada através da apresentação do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor e devidamente registrado, em consonância com o artigo 31 § 3º da Lei 8.666/93.

4.4 QUALIFICAÇÕES TÉCNICA

4.4.1 Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente (da empresa licitante), com a apresentação de 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica fornecido por pessoa de direito público ou privado devidamente registrado nas entidades profissionais competentes, nas quais as licitantes comprovem que tenham executado serviço da mesma natureza ao desse certame com no mínimo 2.000 (dois mil) inscritos.

Obs.: Não será considerado/aceito Atestado de Capacidade Técnica subscrito pela própria empresa participante do certame.

4.5 OUTROS DOCUMENTOS

4.5.1 Para comprovação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, o licitante deverá apresentar:

- a) CERTIDÃO SIMPLIFICADA expedida pela Junta Comercial;
- b) Declaração devidamente assinada por pessoa responsável de que a empresa é micro ou empresa de pequeno porte na qual menciona que faz jus ao benefício contido na lei complementar 123/2006. (MODELO ANEXO V).

4.5.2 As empresas enquadradas na condição de ME e EPP ou similares serão garantidos o tratamento diferenciado conforme previsto na Lei 123/06.

4.6 DECLARAÇÕES

4.6.1 Apresentar declaração de que disponibilizará pelo menos 01 (um) profissional treinado e todos os equipamentos necessários para que possa

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



permanecer nas instalações da Secretaria Municipal de Educação, para a realização de inscrições dos candidatos que não tem acesso à internet poderão dispor de equipamentos e ter ajuda de pessoal para orientar a sua inscrição;

4.6.2 Relação explícita e declaração formal da disponibilidade do pessoal técnico adequado e disponível para a realização do objeto da presente licitação, bem como a qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que atuarão na execução dos trabalhos (em modelo próprio da licitante);

4.6.3 Apresentar declaração formal de que a licitante dispõe de todos os profissionais habilitados e qualificados para a prestação dos serviços, garantindo ainda que não haverá qualquer tipo de paralisação dos serviços por falta dos devidos profissionais;

4.6.4 Declaração na qual o licitante afirma que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

4.6.5 A comissão Permanente de Licitação reserva-se o direito de solicitar do licitante, em qualquer tempo, no curso da Licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhe prazo para atendimento;

4.6.6 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital, implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação;

4.6.7 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

OBSERVAÇÃO:

A) Os documentos necessários à Habilitação deverão ser, preferencialmente, apresentados conforme a sequência acima mencionada. Os documentos que forem apresentados em original não serão devolvidos, e passarão a fazer parte integrante deste processo licitatório;

B) Quando se tratar de cópia de documento obtido através da Internet, este não precisa ser autenticado, uma vez que terá sua validade confirmada pela Comissão Permanente de Licitação;

C) Os documentos poderão ser autenticados na instituição de origem, porém, o Município disponibilizará 01 (um) funcionário no horário das 13:30 hs às 17:00 hs para proceder as autenticações dos documentos NO DIA ÚTIL IMEDIATAMENTE ANTERIOR AO CERTAME sendo que, desde já, não se responsabiliza caso os atendimentos não suprirem à demanda;

D) Para os documentos que não possuírem prazo de validade, esta administração considerará válidos até 180 (cento e oitenta) dias contados da emissão dos mesmos.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



4.7 DA APRESENTAÇÃO LAYOUT - TESTE

4.7.1 Em conformidade com a exigência deste edital e seus anexos, onde a licitante deverá fornecer ao município, em forma de mídia eletrônica a lista de todos os aprovados e reprovados em formato compatível ao Sistema Betha Rh (Layout Anexo);

4.7.2 Fica a licitante vencedora obrigatoriamente intimada a apresentar, em no máximo 24 (vinte e quatro) horas, após o término da sessão, arquivo teste, em formato compatível ao Sistema Betha Rh, contendo no mínimo 05(cinco) cargos e 50(cinquenta) nomes (podendo ser Fictícios), para a devida validação do arquivo, pelo técnico residente da fornecedora do Software Betha;

4.7.3 Se o primeiro proponente for desclassificado, será convocado Segundo para apresentar o arquivo para o Teste.

5. DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 A Proposta de Preços contida no Envelope nº 02 deverá ser apresentada na forma e requisitos indicados nos subitens a seguir:

a) emitida por computador ou datilografada, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo responsável da empresa representada e preferencialmente em 01(uma) via;

b) conter Razão Social completa e CNPJ da licitante. Havendo matriz ou filial sediadas no Estado de Santa Catarina o Município de Navegantes/SC dará preferência pela emissão de nota fiscal por aquela aqui sediada;

c) descrição completa e minuciosa quanto ao objeto a ser fornecido, de acordo com as especificações mínimas estabelecidas no objeto do presente Edital, constando o valor unitário e total, em moeda corrente nacional, em algarismo;

d) conter prazo de validade da proposta de no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data-limite para a entrega dos envelopes;

e) conter a identificação do representante da empresa e a respectiva assinatura na Proposta de Preços.

5.2 A proposta de preços original deverá conter obrigatoriamente o MENOR PREÇO POR ITEM. Quando for o caso, conter referências adicionais que a proponente achar necessárias, desde que elas não subtraíam nenhuma das especificações mínimas exigidas no objeto deste Edital, permitindo a perfeita identificação do objeto ofertado, pelo Comissão Permanente de Licitação;

5.2.1 A cotação do preço unitário de cada item não poderá ultrapassar o valor máximo na folha "RELAÇÃO DE ITENS", (Anexo XVIII), deste Edital, sob pena de desclassificação da proponente;

5.2.2 Os preços deverão ser apresentados em moeda corrente nacional, com no máximo 04 (quatro) casas decimais após a vírgula, computados os tributos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido, bem como, o custo de transporte, inclusive carga e descarga, correndo tal operação, única e

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da empresa vencedora desta Licitação;

5.2.2.1 No preço cotado do item, já estarão incluídos todos os descontos oferecidos pela proponente. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

5.3 A apresentação de proposta de preço implica na plena aceitação, por parte da proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

5.4 Preferencialmente, e exclusivamente para facilitar o julgamento por parte da Comissão Permanente de Licitação, solicita-se às licitantes que apresentem suas propostas na folha modelo "Relação de Itens-Anexo XVIII";

5.5 A inobservância das determinações acima, implicará na desclassificação da proponente;

5.6 A empresa poderá informar na proposta, para fins de cadastro, dados para depósito bancário:

- **Banco:** _____
- **Nome da Agência** _____
- **Nº Agência:** _____
- **Nº Conta:** _____

5.7 AS EMPRESAS QUE DESEJAREM ACELERAR OS TRABALHOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO “PODERÃO” APRESENTAR A PROPOSTA DE PREÇOS, ALÉM DE IMPRESSA (DEVIDAMENTE ASSINADA), EM “PEN DRIVE” OU “CD” ATRAVÉS DO PROGRAMA BETHA AUTO COTAÇÃO.

5.8 O PROGRAMA Betha auto cotação é gratuito e está disponível para download no site

<http://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33&rdn=141112090854>

5.8.1 O Arquivo para inserção da proposta a ser ofertada pela empresa deverá ser solicitada através do e-mail: keila.fernandes@navegantes.sc.gov.br.

5.9 As Empresas Licitantes DEVEM apresentar a Proposta Impressa, preferencialmente em Fonte Arial ou Times New Roman de no mínimo Tamanho 12, a fim de facilitar a compreensão no momento do Certame.

6. CONDIÇÕES GERAIS

6.1 Os envelopes contendo os "Documentos de Habilitação" e a "Proposta de Preços", deverão ser entregues e protocolados junto ao Departamento de

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Compras/Licitações, na sede da Prefeitura do Município de Navegantes, situada na Rua João Emílio, 100 – Centro – CEP: 88370-446 – Navegantes – SC, em dias úteis, **no horário de expediente, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min.**

6.2 Após a data e horário estabelecidos para o recebimento dos envelopes ora mencionados, nenhum outro será aceito e tampouco serão permitidos adendos ou acréscimos aos mesmos, ressalvadas a aplicação das condições especiais de que tratam os artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

6.3 Os recursos decorrentes deste processo licitatório serão recebidos, analisados e julgados de acordo com a legislação vigente.

6.4 Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF.

6.5 Ao apresentar proposta a proponente se obriga aos termos do presente Edital.

6.6 Os Editais poderão estar disponíveis no site oficial da Prefeitura do Município de Navegantes, qual seja, **www.navegantes.sc.gov.br**, quando da possibilidade de sua inteira extensão; não se obrigando ao ato.

7. DO PROCEDIMENTO DE ABERTURA DOS ENVELOPES N.º 01 e 02

7.1 No dia, horário e local indicados no preâmbulo do Edital, serão recebidos os envelopes e a Comissão de Licitação efetuará a abertura do envelope nº 01 – Habilitação;

7.2 Antes de efetuar o julgamento da habilitação, a Comissão de Licitações identificará e comunicará a participação ou não de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, para fins de aplicação das condições especiais de que tratam os artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/2006;

7.3 Será julgada inabilitada a licitante que:

- a) deixar de atender a alguma exigência constante deste Edital;
- b) não apresentar, no prazo definido pela Comissão de Licitação, os eventuais esclarecimentos exigidos;
- c) colocar documentos em envelopes trocados.

7.4 Em face dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006, a Comissão de Licitação promoverá ao julgamento da habilitação dos licitantes não enquadrados na condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, e, em relação a estas adotará o seguinte procedimento:

- a) serão analisados os documentos não integrantes da regularidade fiscal, decidindo-se sobre o atendimento das exigências constantes do edital, de forma que serão inabilitados os licitantes que apresentarem irregularidades em relação a estas exigências;
- b) serão analisados os documentos relativos à regularidade fiscal. Declarando-se:
 - b.1) o atendimento das exigências constante no edital com a respectiva habilitação ou;
 - b.2) o desatendimento das exigências constantes do edital com a suspensão do julgamento da habilitação fiscal em relação àquela Microempresa ou Empresa de

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Pequeno Porte, postergando sua apreciação para o momento posterior a classificação definitiva das propostas, com a aplicação do parágrafo 1º do art. 43 da LC nº 123/2006.

7.5 ocorrendo a situação estabelecida no item b.2 acima, o licitante Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte poderá se manifestar, na própria reunião, sob pena de decadência, sobre a desistência de sua proposta acaso não vislumbre a possibilidade de regularização da habilitação fiscal na forma da lei, isentando-se de eventual penalização em caso de ser declarada vencedora do certame;

7.6 Transcorridos os prazos e depois do julgamento dos recursos interpostos, será marcada hora e data da próxima sessão para abertura das propostas de preços dos licitantes habilitados. Nesta sessão, serão abertas as propostas de Preços dos licitantes habilitados e rubricadas pelos membros da Comissão de Licitação e pelos representantes dos licitantes;

7.7 Analisadas as propostas, a Comissão de Licitação fará a classificação provisória pela ordem crescente dos preços apresentados;

7.8 Procedida à classificação provisória e verificada que o melhor preço não foi apresentado por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte licitante, a Comissão de Licitações verificará o eventual empate legal das propostas, na forma do parágrafo 1º do art. 44 da LC 123/2006, para aplicação do disposto no art. 45 daquele Diploma Legal;

7.8.1 Ocorrendo empate ficto, na forma da lei, a Comissão de Licitações procederá da seguinte forma:

I – A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da classificação provisória, situação em que, após a verificação da regularidade fiscal (na forma dos itens anteriores), será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – Não ocorrendo a contratação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma do inciso I deste item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos parágrafos 1º e 2º do art. 44 da LC 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos parágrafos 1º e 2º do art. 44 da LC 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.8.2 O prazo para apresentação de nova proposta será de 02 (dois) dias úteis, contados da intimação da licitante, sob pena de decadência do direito de inovar em seu preço;

7.9 Na hipótese de não-contratação nos termos previstos no caput do artigo 45 da LC 123/2006, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

7.10 Será assegurada, como critério inicial de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



7.11 Transcorrido o prazo e depois do julgamento dos recursos interpostos, será divulgado o resultado oficial da licitação;

7.12 Regularizada a habilitação fiscal pela licitante ME ou EPP, a mesma será declarada vencedora do certame;

7.13 Acaso não ocorra a regularização da habilitação fiscal da licitante Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, no prazo concedido, a mesma será declarada excluída do certame, aplicando-se-lhe a penalidade de que trata o item 13 deste Edital, e retomando a licitação a fase anterior;

7.14 Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelos membros da Comissão e a(s) licitante(s) presente(s);

7.15 Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes;

7.16 Não considerar-se-á qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos;

7.17 A presente licitação para os efeitos de julgamento será do **critério "MENOR PREÇO GLOBAL"** devendo ser respeitados os **valores unitários máximos da Relação de itens (Anexo XVIII)** para fins da escolha mais vantajosa para o Município de Navegantes/SC;

7.18 CASO NECESSÁRIO O REPRESENTANTE PODERÁ FAZER USO DE APARELHO CELULAR DESDE QUE PREVIAMENTE AUTORIZADO PELA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.

8. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DOS RECURSOS E PENALIDADES.

8.1 Até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa física ou jurídica poderá impugnar o ato convocatório do presente Pregão, aplicando-se neles subsidiariamente as disposições contidas na Lei 8.666/93;

8.1.1 Em se tratando de licitante, o prazo para impugnação é de até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas (artigo 110 da Lei Federal nº 8666/93)

8.2 Ao final da sessão, a proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, manifestando sua intenção com registro da síntese dos motivos, obrigando-se a juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias consecutivos. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente. As razões e as contrarrazões de recurso deverão ser enviadas aos cuidados do Pregoeiro;

8.3 A falta de manifestação imediata e motivada na sessão do Pregão, bem como a não entrega das razões de recurso importará na preclusão do direito de recurso;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



8.4 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pela proponente;

8.5 Não serão reconhecidas as impugnações e recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente;

8.6 Os recursos e contrarrazões de recurso, bem como impugnação do Edital, deverão ser dirigidos ao Pregoeiro e protocolados junto ao Departamento de Compras/Licitações, localizado na sede da Prefeitura do Município de Navegantes, situada na Rua João Emílio n° 100 – Centro – CEP: 88.370-446 – Navegantes – SC, em dias úteis, no horário de expediente, a qual deverá receber, examinar e submetê-lo à Autoridade competente que decidirá sobre a pertinência;

8.7 É vedada a licitante a utilização de recurso ou impugnação como expediente protelatório ou que vise a tumultuar o procedimento da Licitação. Identificado tal comportamento poderá o Pregoeiro, ou se for o caso, a Autoridade Superior, arquivar sumariamente os expedientes;

8.8 Caso a Licitante necessite de cópias para serem utilizadas na fase recursal, estas serão disponibilizadas mediante comprovação de pagamento do boleto conforme estabelecido no Decreto 993/2013.

9. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO E DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS E/OU EXECUTADOS

9.1 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS obriga-se a executar os serviços ao CONTRATANTE objeto deste Contrato, inteiramente em condições de aceitação em até 12 (doze) meses, englobando prazo de execução, fiscalização, recebimento provisório, recebimento definitivo e quitação das obrigações contratuais, podendo ser prorrogado e aditado nos termos da Legislação Vigente.

9.1.2 DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

9.1.2.1 A CONTRATADA obriga-se a executar os serviços ao CONTRATANTE objeto deste Contrato, inteiramente em condições de aceitação em até 12 (doze) meses, englobando prazo de execução, fiscalização, recebimento provisório, recebimento definitivo e quitação das obrigações contratuais, podendo ser prorrogado e aditado nos termos da Legislação Vigente.

9.1.3 O Regime de Execução do objeto desse contrato é de Empreitada por Preço Global, sendo que a forma de prestação de serviços é indireta, **VEDADO SUBCONTRATAÇÃO;**

9.1.4 A **CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS** executará os serviços descritos na cláusula anterior, colocando à disposição da **CONTRATANTE**

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



pessoal qualificado, executando os serviços com presteza, segurança, eficiência e eficácia, de modo a obter pleno resultado na realização do Processo Seletivo e Concurso Público, comprometendo-se, se for o caso, a renovar ou repetir fases, atos ou procedimentos para garantir o objeto contratado;

9.1.5 Os serviços ora contratados deverão ser iniciados em até 15 (quinze) dias após a emissão da Ordem de Serviço;

9.1.6 A execução do contrato bem como os casos nele omissos regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e supletivamente pela lei 8666/93;

9.1.7 A execução, acompanhamento e fiscalização do Processo Seletivo e Concurso Público ficará sob a responsabilidade e coordenação da Secretaria Municipal de Educação com a colaboração da comissão do Processo Seletivo e Concurso Público;

9.1.8 Todos os serviços de que trata o presente serão atestados pela fiscalização da CONTRATANTE, desde que executados segundo especificações constantes do Edital e seus anexos e demais condições estabelecidas no Contrato a ser assinado entre as partes;

9.1.9 Após a execução da prestação dos serviços a proponente deverá apresentar Nota Fiscal/fatura, acompanhado de relatório dos serviços prestados e/ou executados, correspondente às quantias solicitadas e executadas, que estará submetida à aprovação do servidor encarregado do recebimento e, observado o cumprimento integral das disposições contidas nesta Concorrência;

9.1.10 Todos os serviços prestados e/ou executados deverão atender a todas as características estabelecidas neste Edital;

9.1.11 O desempenho da prestação dos serviços será constantemente acompanhado, durante os serviços prestados, para verificação de sua conformidade com as especificações do Município de Navegantes/SC;

9.1.12 Uma vez estando comprovada a adequação do objeto nos termos contratuais, confirmando-se os serviços prestados e/ou executados, serão recebidos, definitivamente, mediante assinatura do encarregado do setor de serviços externos, na Nota Fiscal.

10. DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

10.1 Os serviços prestados e/ou executados de forma irregular deverão ser substituídos e refeitos a expensas da empresa vencedora;

10.2 A empresa adjudicatária deverá prestar/executar os serviços, conforme estabelecido na Autorização de Compras e Serviços emitida pelo Departamento de Compras, nas quantias solicitadas pelos requerentes do Município de Navegantes/SC;

10.3 A empresa será responsável por eventuais danos causados, provenientes de negligência, imperícia e/ou imprudência praticados por seus empregados, obrigando-se a substituí-los, ou a indenizar o Município do prejuízo causado;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



10.4 No caso de acréscimo e/ou supressões em até 25% (vinte e cinco por cento) do quantitativo total estimado do contrato fica o fornecedor obrigado a aceitar o acréscimo e/ou supressões.

10.5 FICA AO ENCARGO DA LICITANTE:

10.5.1 Elaboração de 01 (um) Edital para Processo Seletivo e 01 (um) Edital para Concurso Público referente à Prefeitura Municipal – Secretaria Municipal de Educação de Navegantes, que deverá constar no mínimo:

- a) Descrição dos cargos, número de vagas, atribuições, pré-requisitos, regime de trabalho e remuneração, observando o decreto regulamentar n. 3298/99 art. 37 que reserva vagas para portadores de deficiências físicas.
- b) Definição de critérios para recebimento das inscrições, com detalhamento de todas as etapas das inscrições.
- c) Definição do conteúdo programático bem como especificação de disciplinas e peso das provas;
- d) Critérios de classificação aprovação bem como critérios de desempate;
- f) Para critério de aprovação o candidato deverá obter maior pontuação nas provas de Português (com questões abrangendo gramática, interpretação de texto, concordância e ortografia) e Matemática (com questões envolvendo situações problemas, álgebra e geometria).
- g) Para a conclusão do item acima devem ser elaboradas no mínimo 10 (dez) questões de português e 10 (dez) questões de matemática.
- h) Para as provas de Conhecimentos específicos deverão ser realizadas pelo menos 10 (dez) questões envolvendo Leis específicas que regem a Educação em âmbito Nacional, Estadual e/ou Municipal.
- i) O candidato deverá obter pontuação maior ou igual a 5,0 (cinco) para ser considerado classificado.
- e) Cronogramas de execução do processo de seleção;
- j) Regulamentação da forma de nomeação, processo de identificação de provas, recursos e demais dados necessários à legalidade do procedimento;

10.6 Confecção de extrato dos editais e publicação dos mesmos junto à imprensa em jornais de circulação regional bem como no diário oficial do Estado de Santa Catarina;

10.6.1 Divulgação em sites especializados em Concursos.

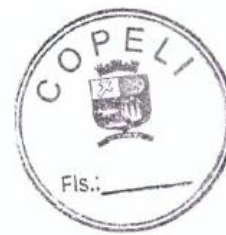
10.6.2 Recebimento de inscrições, disponibilizando:

- a) Processo de inscrições via internet, através de site próprio, com hospedagem da ficha de inscrição e com geração de boleto com código de barras para pagamento da inscrição na rede pública bancária;
- b) O sistema de inscrição disponibilizado pela Licitante deverá no momento da mesma, validar o CPF, evitando o cadastramento de informações inverídicas.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



10.7 A empresa terá que homologar o Código de barras, do boleto bancário, junto a Caixa Econômica Federal (Agência Navegantes), antes da abertura das inscrições.

- b) Disponibilização de uma linha telefônica com atendente, para dirimir dúvidas ou sanar alguma possível falha na hora da realização da inscrição, durante todo o período das inscrições, nos seguintes horários: De Segunda a Sexta feira, das 8h:00min às 12h:00min e 14h:00min às 18h00min.
- c) Assessoramento de especialistas, para orientações técnicas e jurídicas;
- d) Análise de todas as inscrições efetivadas, objetivando suas homologações;
- e) Disponibilizar, no prédio da Secretaria de Educação, um funcionário para auxiliar nas inscrições de candidatos que não possuam acesso à Internet.

10.8 Para os cargos relativos ao Processo Seletivo e Concurso, constará de etapa única, de caráter eliminatório e classificatório: Prova objetiva.

10.8.1 A Licitante deverá atender e obedecer às seguintes etapas:

- a) Edital de Abertura.
- b) Edital de Homologação das inscrições, detalhando todos os inscritos, de forma geral e por cargo pretendido.
- c) Edital de Divulgação de data, horário e local da realização das Provas, através de Jornal etc...
- d) Edital preliminar de divulgação dos gabaritos provisórios e definitivos, bem como dos classificados e não classificados, onde no caso de empate entre candidatos, apareça o critério de desempate;
- e) Edital de prazo para recursos, referente à etapa de divulgação preliminar dos classificados, com endereço e prazo para resposta.
- f) Para os cargos onde terão a prova de Títulos, deverá ter um Edital de resultado de pontuação da prova de títulos e prazo para recursos;
- g) Edital definitivo de homologação dos classificados e não classificados, contendo a ordem de classificação, pontuação de ambos e o critério de desempate.
- h) Publicação de resultado oficial junto à imprensa em jornal de circulação regional bem como no diário oficial do Estado de Santa Catarina.

10.9 DO RELATÓRIO

- a) Fornecer ao Município, em forma de mídia eletrônica a lista de todos os classificados e não classificados em formato compatível ao Sistema Betha Rh (Layout Anexo).

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



10.10 APLICAÇÃO DE PROVAS OBJETIVAS, COMPREENDENDO:

- a) Elaboração de no mínimo 40 (quarenta) questões inéditas, em conformidade com o nível de escolaridade exigido para o cargo de acordo com o conteúdo programático proposto, devendo para isso contratar pessoal habilitado, tudo a seu encargo;
- b) Análise técnica das questões, com revisão de português;
- c) Digitação e edição das provas;
- d) Impressão dos cadernos de questões;
- e) Manutenção do sigilo das questões e da segurança da prova;
- f) Divulgação dos integrantes das Bancas Examinadoras;
- g) Disponibilização de local adequado para a realização das provas, sendo que estas deverão realizar-se no Município de Navegantes/SC;**
- h) Divulgação da relação geral dos candidatos em ordem alfabética, contendo o local e horário de realização das provas;
- i) Mapeamento e identificação das salas para a realização das provas;
- j) Elaboração dos materiais de apoio para a realização das provas, tais como etiquetas para envelopamento dos cartões de respostas que devem ser personalizados para cada Candidato, com código de barras e lidos através de leitor óptico, vedando a possibilidade de qualquer tipo de substituição do cartão resposta, listas de presença, etiquetas para envelopamento de questões e relatórios;
- l) Acondicionamento e transporte dos cadernos de prova e material de apoio ao local de realização das provas, com o devido lacre garantidor de sigilo e segurança;
- m) Treinamento e disponibilização do pessoal envolvido na aplicação da prova;
- n) Aplicação efetiva das provas objetivas, com a presença de equipe de coordenação proporcional ao número de candidatos;
- o) Elaboração de atas e listas de presença;
- p) Divulgação dos gabaritos preliminares dentro de 24(vinte e quatro) horas a contar do término da realização das provas;
- q) Procedimento da leitura e gravação dos dados contidos nos cartões de respostas;
- r) Divulgação dos gabaritos oficiais em até 48 (quarenta e oito) horas após a realização das provas.
- s) Divulgação das Notas Preliminares no prazo máximo de 07 (sete) dias a contar da realização das provas, tendo em vista a possível utilização de sistema informatizado com rapidez.

10.10.1 Para os cargos do Processo Seletivo e Concurso Público de Nível Superior deverão ser aplicadas provas de títulos de caráter classificatório.

10.11 Revisão de questões e recursos, compreendendo:

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- a) promoção da coleta dos recursos encaminhados segundo regras a serem definidas em edital;
- b) encaminhamento dos pedidos de revisão às bancas examinadoras para análise;
- c) fundamentação das respostas aos pedidos de recursos impetrados, com emissão de parecer individualizado;
- d) atualização, quando necessário, dos gabaritos oficiais e das notas das provas.

10.11.1 Processamento da classificação final dos candidatos, compreendendo:

- a) emissão dos relatórios de notas englobando todas as etapas do processo seletivo;
- b) aplicação dos critérios de desempate de notas, de acordo com o previsto no edital de inscrições, será beneficiado o candidato com a maior idade, persistindo o empate, será realizado em ato público, **SORTEIO** de desempate para definição do resultado final.
- c) elaboração de relatórios de homologação final, contemplando todos os aprovados por ordem de classificação e cargo.

10.11.2 Elaboração de Dossiê contemplando todos os elementos administrativos concernentes ao certame, que servirá de base para o Município de Navegantes, bem como para o Tribunal de Contas, quando da realização de auditoria.

Obs.: A licitante deve observar todas as disposições do Termo de Referência, principalmente onde dispõe sobre as obrigações da empresa vencedora.

11. DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 O adimplemento da obrigação pecuniária será efetuado da seguinte forma: em **30 (TRINTA)** dias, contados a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, atestada por servidor ou comissão designado para o acompanhamento e fiscalização do Contrato, acompanhada dos demais documentos comprobatórios do cumprimento das obrigações da Contratada.

11.2 Para fazer jus ao pagamento, a empresa deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal os seguintes documentos:

- a) **apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, FGTS – CRF e CNDT (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).**
- b) **apresentar relatório dos serviços prestados/executados aos Técnicos do Município de Navegantes/SC.**
- c) **apresentar planilha com os serviços prestados, definidos nos termos do Edital e do contrato que será acompanhado de conteúdo explicativo, que possibilite o nível de informação suficiente, garantindo o fácil entendimento dos serviços executados para aferição fiscal. Caso seja solicitado algum esclarecimento, mas não atendido na forma devida e em tempo hábil, prevalecerá à planilha da Fiscalização;**

11.3 A planilha com os quantitativos dos serviços prestados para a aferição

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



da Fiscalização deverá ser apresentada no prazo máximo de 02 (dois) dias anteriores aos procedimentos da fiscalização, considerando como marco temporal a data da expedição do memorando de início.

11.4 Os Pagamentos poderão ser sustados nos seguintes casos:

11.4.1 Paralisação dos serviços por parte da Contratada, até seu reinício;

11.4.2 Execução defeituosa dos serviços, até que sejam refeitos ou reparados;

11.4.3 Existência de qualquer débito com o Município de Navegantes/SC, até que seja quitado. O Município de Navegantes/SC poderá a seu critério optar por descontar tal débito de eventuais créditos da Contratada, pagando-lhe o saldo restante.

11.5 O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor ou comissão competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada.

11.6 NÃO HAVERÁ, SOB HIPÓTESE ALGUMA, PAGAMENTO ANTECIPADO.

11.7 O valor recolhido das taxas de inscrição pelo candidato através de boleto bancário cujos valores serão depositados em conta específica da CONTRATANTE, e servirão para pagamento da contratada pelos serviços ora prestados, até o limite de R\$ 102.456,67 (cento e dois mil e quatrocentos e cinquenta e seis reais e sessenta e sete centavos). No caso dos valores arrecadados ultrapassarem o valor do contrato, estes serão devidos ao Município de Navegantes.

11.8 Os recursos para pagamento serão atendido pela dotação do orçamento vigente, classificadas e codificadas sob nº abaixo descrito:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
2.130.3390.00	10100	82/2018	Manutenção e Funcionamento do Ensino Fundamental

12. DA HOMOLOGAÇÃO

12.1 Em não sendo interposto recurso, caberá ao Presidente da Comissão adjudicar o objeto à(s) licitante(s) vendedora(s) e encaminhar o processo à Autoridade competente para a sua homologação;

12.2 Caso haja recurso, a adjudicação do objeto à(s) licitante(s) vencedora(s) e a homologação do processo efetuada pela Autoridade competente somente ocorrerá após deliberação sobre o mesmo, respeitando-se os prazos e as etapas previstas em lei.

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1 A CONTRATANTE convocará regularmente o vencedor para assinar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente após a convocação no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 desta Lei;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



13.1.1 O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela CONTRATANTE;

13.1.2 É facultado à CONTRATANTE, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei 8.666/93;

13.1.3 Se a proposta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, a Comissão examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e à ela adjudicado o objeto do certame;

13.1.4 Qualquer entendimento relevante entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS será formalizado por escrito;

13.1.5 A inexecução total ou parcial das obrigações oriundas do Contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93 e alterações, e as penalidades previstas nos artigos 87 e 88 da mesma Lei, inclusive multa no valor de 20% (vinte por cento) do contrato firmado entre as partes.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 Às proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no Edital, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao Município pelo infrator:

14.1.1 Multa no valor de até 20% (vinte por cento) sobre o valor das propostas apresentadas pela proponente.

14.1.2 Suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de 02 (dois) anos;

14.1.3 Impedimento do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de 05 (cinco) anos;

14.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;

14.2 A aplicação das penalidades ocorrerá após a defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato;

14.3 Ficarão impedidas de licitar com o Município de Navegantes/SC, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, as licitantes que:

- a) Ensejarem o retardamento da execução do objeto desta Concorrência;
- b) Não mantiverem a proposta, injustificadamente;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Fizerem declaração falsa;
- e) Cometerem fraude fiscal;
- f) Falharem ou fraudarem na execução do contrato;
- g) Não celebrarem o contrato dentro do prazo de validade da proposta;
- h) Deixar de integrar ou apresentar documentação falsa.

14.4 Pelos motivos que seguem, principalmente, os licitantes vencedores estarão sujeitos às penalidades tratadas na condição anterior: pelo fornecimento de materiais desconforme com o especificado e aceito; pela não substituição, no prazo estipulado, dos materiais recusados:

- a) Pelo descumprimento dos prazos e condições previstos nesta Concorrência.

14.5 Além das penalidades citadas, as licitantes vencedoras ficarão sujeitas, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores deste Município, no que couber às demais penalidades referidas no Capítulo IV, da Lei nº 8.666/93;

14.6 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior devidamente justificado e aceito pela Administração do Município/SC, em relação a um dos motivos mencionados anteriormente, os licitantes vencedores poderão ficar isentos das penalidades mencionadas.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 A presente Licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Navegantes/SC, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação, não podendo se falar em perdas e danos;

15.2 As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas o Município de Navegantes/SC não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

15.3 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da Licitação;

15.3.1 A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará imediata desclassificação da proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido a vencedora, a rescisão do Contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



15.4 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, assegurada a defesa prévia do interesse e recurso nos prazos definidos em Lei, sendo-lhes franqueada vista ao processo;

15.5 Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão;

15.6 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, firmando-se que só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente normal na Prefeitura do Município de Navegantes;

15.7 É facultado a Comissão ou à Autoridade superior, em qualquer fase da Licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública;

15.8 As proponentes intimadas para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Comissão, sob pena de desclassificação/inabilitação;

15.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;

15.10 As normas que disciplinam esta Concorrência serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

15.11 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas às proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento.

15.12 O Município de Navegantes/SC, reserva-se o direito de rejeitar uma, várias ou todas as propostas, desclassificar aquelas que não estejam em conformidade com as exigências do presente Edital, dispensar formalidades omitidas, ou relevar irregularidades sanáveis;

15.13 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Comissão em contrário;

15.14 Os casos omissos serão decididos pela Comissão de Licitação em conformidade com as disposições constantes nas Leis citadas no preâmbulo deste Edital;

15.15 O Município de Navegantes/SC poderá tolerar o não-cumprimento de alguma exigência de caráter eminentemente burocrático, descrita no presente Edital, desde que tal tolerância venha em defesa dos interesses do Município de Navegantes/SC e não se constitua num desvio substancial da proposta;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



15.16 O Foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o local da realização do certame, considerado aquele a que está vinculada a Comissão, ou seja, o Foro da Comarca de Navegantes/SC.

15.17 Recomenda-se às licitantes que estejam no local marcado com antecedência de 15 (quinze) minutos do horário previsto para a entrega dos envelopes n.º 01 e 02 e demais documentos;

15.18 Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF;

15.19 Ao apresentar proposta a proponente se obriga aos termos do presente Edital;

15.20 Os Editais poderão estar disponíveis no site oficial da Prefeitura do Município de Navegantes, qual seja, www.navegantes.sc.gov.br, quando da possibilidade de sua inteira extensão; não se obrigando ao ato;

15.21 São partes integrantes deste EDITAL os anexos abaixo relacionados:

a) Anexo I - Modelo de Declaração de que os Proprietários, Gerentes ou, Sócios da Empresa não são Servidores Públicos Municipais;

b) Anexo II - Modelo de Declaração de Plena Ciência e aceitação das condições e exigências deste Edital, em todas as fases da licitação;

c) Anexo III – Modelo de Declaração da Empresa indicando o Profissional que atuará nos serviços, no caso de a Licitante ser Vencedora do Certame;

d) Anexo IV - Modelo de Declaração que Aceita Firmar Contrato;

e) Anexo V – Modelo de Declaração de Micro Empresa e Empresa de Pequeno Porte;

f) Anexo VI - Declaração de Habilitação;

g) Anexo VII – Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo;

h) Anexo VIII – Modelo de Declaração de Cumprimento ao Disposto no Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal;

i) Anexo IX- Ficha Cadastral para Fornecedor;

j) Anexo X – Minuta do Contrato;

j) Anexo X I– Termo de Referência;

k) Anexo XII – Informações do Processo Seletivo Prefeitura Municipal de Navegantes – Secretaria Municipal de Educação - quadro de previsão de cargos, jornada de trabalho, vagas, salário mensal, requisitos e atribuições dos cargos;

l) Anexo XIII – Informações do Concurso Público Prefeitura Municipal de Navegantes – Secretaria Municipal de Educação - quadro de previsão de cargos, jornada de trabalho, vagas, salário mensal, requisitos e atribuições dos cargos;

m) Anexo XIV – Layout para importação dos Processo Seletivo e Concurso no Betha RH;

n) Anexo XV – Declaração Empresa Participante (modelo);

o) Anexo XVI – Ordem de Serviços;

p) Anexo XVII - Aprovação do Projeto Básico;

q) Anexo XVIII – Relação de itens.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



NAVEGANTES, 13 de julho de 2018.

GRAZIELA CRISTIANE CORREA
Secretária Municipal de Educação

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO I

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE OS PROPRIETÁRIOS, GERENTES OU, SÓCIOS DA EMPRESA, NÃO SÃO SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS:

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: _____

REFERÊNCIA: -----

ABERTURA DIA

Ao:

PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES/SC.

Senhor Presidente

Empresa _____ firma estabelecida na cidade _____, localizada na _____ nº _____ Bairro _____, devidamente inscrita no CNPJ sob n. _____, **DECLARA** para os devidos fins e direitos que se fizerem necessários que os proprietários, gerentes ou, sócios da empresa, não são servidores públicos.

Navegantes, XX de XXXXXX de 2018.

Nome do declarante, identificação e qualificação.

OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENA CIÊNCIA E ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS DESTE EDITAL, EM TODAS AS FASES DA LICITAÇÃO:

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: _____

REFERÊNCIA:

ABERTURA DIA

Ao:

PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES/SC

Senhor Presidente,

Para fins de participação em epígrafe, tendo tomado conhecimento do Edital correspondente, D E C L A R A M O S que aceitamos plenamente os termos e condições estabelecidas no mesmo, bem como de seus anexos.

Navegantes , XX de XXXXXX de 2018.

Nome do declarante, identificação e qualificação.

OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DA EMPRESA INDICANDO O PROFISSIONAL QUE ATUARÁ NOS SERVIÇOS, NO CASO DA LICITANTE SER A VENCEDORA DO CERTAME.

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: _____

REFERÊNCIA: -----

ABERTURA DIA.....

Ao:

PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES/SC

Senhor Presidente,

Nome da Empresa_____ inscrita no CNPJ
nº_____, sediada (endereço completo) _____, declara sob as penas
da lei, para fins de participação deste certame, que o profissional Sr.
_____ atuará na execução dos serviços de
especialidades para execução do processo (Seletivo, Concurso Público).

Navegantes, XX de XXXXXX de 2018.

Nome do declarante, identificação e qualificação.

OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO QUE ACEITA FIRMAR CONTRATO

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: _____

REFERÊNCIA:

ABERTURA DIA...

Ao:

PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES/SC

Para fins de participação no procedimento licitatório em epígrafe, conforme disposição do referido Edital, declaramos que esta empresa através do Sr. (identificar e qualificar), aceita firmar contrato com essa administração pública, nos termos e condições estabelecidas no Edital da Concorrência e na Minuta anexa ao referido edital.

Atenciosamente,

Navegantes, XXX de XXX de 2018.

Nome do declarante, identificação e qualificação.

.

OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: _____
REFERÊNCIA:
ABERTURA DIA

Ao:
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES/SC

Senhor Presidente,

Nome da Empresa _____ inscrita no CNPJ nº _____,
sediada (endereço completo) _____, DECLARA para os devidos fins, sob
as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na
presente data, é considerada MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO
PORTE, conforme inciso I e II do art. 3º da Lei Complementar n. 123/06. Declara
ainda, que a empresa está excluída no parágrafo 4º do art. 3º da Lei
Complementar n. 123/06.

Atenciosamente,

Navegantes, XX de XXXXXX de 2018.

Nome do declarante, identificação e qualificação.

OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO (Modelo)

A empresa _____,
inscrita sob o CNPJ nº: _____, sediada
na _____,
município de _____, Estado de _____, com o
CEP _____, DECLARA, sob as penalidades da Lei, que cumpre
plenamente os requisitos da cláusula 5ª do Edital: Habilitação Jurídica,
regularidade fiscal, qualificação econômica financeira e qualificação técnica, no
processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrência posteriores..

Local e data: _____, _____, _____ de _____ de _____.

Carimbo, assinatura e CPF do representante legal.

OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO A HABILITAÇÃO (Modelo)

A empresa _____,
inscrita sob o CNPJ nº: _____, sediada
na _____, município de
_____, Estado de _____, com o CEP _____,
DECLARA, sob as penalidades da Lei, que até a presente data inexistem fatos
impeditivos para a sua HABILITAÇÃO no presente processo licitatório, ciente da
obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data: _____, _____, _____ de _____ de _____.

Carimbo, assinatura e CPF do representante legal.

OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL (Modelo)

A empresa _____,
inscrita no CNPJ nº _____ por intermédio de seu
representante _____ legal, _____ r(a).
_____, portador(a) da
Carteira de Identidade nº _____, e do CPF nº _____,
_____, **DECLARA** para fins do disposto no inciso V
do art. 27 da lei 8.666/93, acrescido pela lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999,
que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou
insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz
(_____).

Local e data: _____, _____, _____ de _____ de _____.

Carimbo, assinatura e CPF do representante legal.

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO IX
FICHA CADASTRAL PARA FORNECEDORES

NOME EMPRESARIAL: _____

NOME FANTASIA: _____

CNPJ: _____

OPTANTE PELO SIMPLES () SIM () NÃO

INSCRIÇÃO ESTADUAL: _____

INSCRIÇÃO MUNICIPAL: _____

ENDEREÇO: _____

COMPLEMENTO: _____

BAIRRO: _____

CIDADE: _____ UF: _____

CEP: _____

TEL: () _____ FAX: () _____

CELULAR: () _____

SITE: _____

E-MAIL: _____

RESPONSÁVEL (1): _____

FUNÇÃO: _____

CPF: _____ RG: _____

ÓRGÃO: _____

RESPONSÁVEL (2): _____

FUNÇÃO: _____

CPF: _____ RG: _____

ÓRGÃO: _____

INFORMAÇÕES BANCÁRIAS:

BANCO: _____

AGÊNCIA: _____

C/C: _____ - _____

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO X
MINUTA DE CONTRATO
CONTRATO PMN – Nº XXX/2018

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS,
QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE
NAVEGANTES E A EMPRESA

O **MUNICÍPIO DE NAVEGANTES**, Estado de Santa Catarina, com sede a Rua João Emílio nº 100, Bairro Centro, em Navegantes/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.855/0001-50, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Emílio Vieira, que este subscreve, de ora em diante denominado simplesmente de **MUNICÍPIO**, e, de outro lado, e a empresa _____, com sede na cidade de _____, Estado de _____, na Rua _____, nº _____ - Bairro _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, neste ato representada pelo senhor _____, portador do CPF nº _____, que também subscreve, doravante denominada de CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS, têm entre si justo e contratado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO

1.1 Constitui objeto deste Contrato, **CONCORRÊNCIA VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PÚBLICO, COM ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E APLICAÇÃO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC.**, conforme Concorrência nº 108/2018, a que corresponde este pacto, assim especificados:

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PÚBLICO COM ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E APLICAÇÃO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, SC	SERV	1,00	102.456,67	102456,67
				Total	102.456,67

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



CLÁUSULA SEGUNDA- DOS DOCUMENTOS

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização da execução, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, com todos os seus Anexos, os seguintes documentos:

- a) Edital de Concorrência nº 108/2018 e seus Anexos;
- b) Proposta de Preço da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS;
- c) Ata de Reunião de Julgamento de Proposta;

2.2 Os documentos referidos no presente item são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO, DA VIGÊNCIA DO CONTRATO E DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS E/OU EXECUTADOS

3.1 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS obriga-se a executar os serviços ao CONTRATANTE objeto deste Contrato, inteiramente em condições de aceitação em até 12 (doze) meses, contados a partir da data da formalização do Contrato, englobando prazo de execução, fiscalização, recebimento provisório, recebimento definitivo e quitação das obrigações contratuais, podendo ser prorrogado e aditado nos termos da Legislação Vigente.

3.1.1 DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

3.1.1.1 A CONTRATADA obriga-se a executar os serviços ao CONTRATANTE objeto deste Contrato, inteiramente em condições de aceitação em até 12 (doze) meses, englobando prazo de execução, fiscalização, recebimento provisório, recebimento definitivo e quitação das obrigações contratuais, podendo ser prorrogado e aditado nos termos da Legislação Vigente.

3.2 O Regime de Execução do objeto desse contrato é de Empreitada por Preço Global, sendo que a forma de prestação de serviços é indireta, **VEDADO SUBCONTRATAÇÃO**;

3.3 A **CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS** executará os serviços descritos na cláusula anterior, colocando à disposição da **CONTRATANTE** pessoal qualificado, executando os serviços com presteza, segurança, eficiência e eficácia, de modo a obter pleno resultado na realização do Processo Seletivo e Concurso Público, comprometendo-se, se for o caso, a renovar ou repetir fases, atos ou procedimentos para garantir o objeto contratado;

3.4 Os serviços ora contratados deverão ser iniciados em até 15 (quinze) dias após a emissão da Ordem de Serviço;

3.5 A execução deste contrato bem como os casos nele omissos regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e supletivamente pela lei 8666/93;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



3.6 A execução, acompanhamento e fiscalização do Processo Seletivo e Concurso Público ficará sob a responsabilidade e coordenação da Secretaria Municipal de Educação com a colaboração da comissão do Processo Seletivo e Concurso Público;

3.7 Todos os serviços de que trata o presente serão atestados pela fiscalização da CONTRATANTE, desde que executados segundo especificações constantes do Edital e seus anexos e demais condições estabelecidas no Contrato a ser assinado entre as partes;

3.8 Após a execução da prestação dos serviços a proponente deverá apresentar Nota Fiscal/fatura, acompanhado de relatório dos serviços prestados e/ou executados, correspondente às quantias solicitadas e executadas, que estará submetida à aprovação do servidor encarregado do recebimento e, observado o cumprimento integral das disposições contidas nesta Concorrência;

3.9 Todos os serviços prestados e/ou executados deverão atender a todas as características estabelecidas neste Edital;

3.10 O desempenho da prestação dos serviços será constantemente acompanhada, durante os serviços prestados, para verificação de sua conformidade com as especificações do Município de Navegantes/SC;

3.11 Uma vez estando comprovada a adequação do objeto nos termos contratuais, confirmando-se os serviços prestados e/ou executados, serão recebidos, definitivamente, mediante assinatura do encarregado do setor de serviços externos, na Nota Fiscal.

CLÁUSULA QUARTA-DO VALOR

4.1 O preço para a execução do objeto deste Contrato, é o apresentado na proposta da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS, devidamente aprovado pelo MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC, tendo o seu valor especificado na Relação de Itens (Anexo XVIII) deste Edital;

4.2 O preço retro referido é final, não se admitindo qualquer acréscimo ou supressão, estando incluídos no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS;

4.3 A recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dada se a sua ocorrência não era previsível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte), deve-se prever também o reequilíbrio quando cabível para menos, em prol da Administração;

4.3.1 O valor dos serviços poderão ser reajustados de acordo com o índice de do INPC;

4.4 O valor do Contrato poderá sofrer acréscimo ou supressão nos termos do Art.65, limitando-se o percentual ao previsto no § 1º do mesmo, ou seja, o

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



limite de 25%.

CLÁUSULA QUINTA- CONDIÇÕES, FORMA DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 O adimplemento da obrigação pecuniária será efetuado da seguinte forma: em **30 (TRINTA)** dias, contados a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, atestada por servidor ou comissão designado para o acompanhamento e fiscalização do Contrato, acompanhada dos demais documentos comprobatórios do cumprimento das obrigações da Contratada.

5.2 Para fazer jus ao pagamento, a empresa deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal os seguintes documentos:

- a) **apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade perante o Instituto nacional do Seguro social – INSS, FGTS – CRF e CNDT (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).**
- b) **apresentar relatório dos serviços prestados/executados aos Técnicos do Município de Navegantes/SC.**
- c) **apresentar planilha com os serviços prestados, definidos nos termos do Edital e do contrato que será acompanhado de conteúdo explicativo, que possibilite o nível de informação suficiente, garantindo o fácil entendimento dos serviços executados para aferição fiscal. Caso seja solicitado algum esclarecimento, mas não atendido na forma devida e em tempo hábil, prevalecerá à planilha da Fiscalização;**

5.3 A planilha com os quantitativos dos serviços prestados para a aferição da Fiscalização deverá ser apresentada no prazo máximo de 02 (dois) dias anteriores aos procedimentos da fiscalização, considerando como marco temporal a data da expedição do memorando de início.

5.4 Os Pagamentos poderão ser suspensos nos seguintes casos:

5.4.1 **Paralisação dos serviços por parte da Contratada, até seu reinício;**

5.4.2 **Execução defeituosa dos serviços, até que sejam refeitos ou reparados;**

5.4.3 **Existência de qualquer débito com o Município de Navegantes/SC, até que seja quitado. O Município de Navegantes/SC poderá a seu critério optar por descontar tal débito de eventuais créditos da Contratada, pagando-lhe o saldo restante.**

5.5 O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor ou comissão competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada.

5.6 **NÃO HAVERÁ, SOB HIPÓTESE ALGUMA, PAGAMENTO ANTECIPADO.**

5.7 O valor recolhido das taxas de inscrição pelo candidato através de boleto bancário cujos valores serão depositados em conta específica da CONTRATANTE, e servirão para pagamento da contratada pelos serviços ora prestados, até o limite de R\$ 102.456,67 (cento e dois mil e quatrocentos e cinquenta e seis reais e sessenta e sete centavos). No caso dos valores

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



arrecadados ultrapassarem o valor do contrato, estes serão devidos ao Município de Navegantes.

5.8 A Licitante vencedora deverá emitir a nota fiscal com o CNPJ conforme os dados constantes na Autorização do Fornecimento enviada pela Secretaria Solicitante contendo detalhamento dos itens, quantidades, valores unitários e totais, deve conter nº da Autorização de Fornecimento (AF) ou empenho e dados bancários para pagamento, conforme Instrução Normativa SGC 003.2017.

5.9 Os recursos para pagamento serão atendido pela dotação do orçamento vigente, classificadas e codificadas sob nº abaixo descrito:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
2.130.3390.00	10100	82/2018	Manutenção e Funcionamento do Ensino Fundamental

CLÁUSULA SEXTA- RESPONSABILIDADES

6.1 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS é responsável, direta e exclusivamente, pela execução deste Contrato e, conseqüentemente, responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC ou para terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC;

6.2 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do artigo 71 da lei 8.666/93;

6.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS;

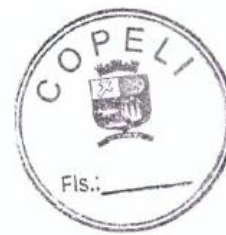
6.4 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS é responsável também pela qualidade dos materiais fornecidos e serviços prestados, cabendo-lhe verificar o atendimento das especificações, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer, antes do fornecimento/entrega dos materiais e serviços prestados e executados, tenham adulterado ou fornecido os mesmos fora dos padrões exigidos;

6.5 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS fica, única e exclusivamente, responsável por todos e quaisquer encargos decorrentes do presente contrato, tais como impostos, taxas, contribuições fiscais e parafiscais, emolumentos, ônus ou encargos de qualquer natureza; enfim, por todas as obrigações e responsabilidades decorrentes da Prestação de Serviços de organização, Planejamento e realização de Processo Seletivo e Concurso Público com elaboração, impressão e aplicação de provas para o provimento de função na Secretaria Municipal de Educação, por mais especiais que sejam e mesmo que não expressas no presente contrato, eximindo o Município de Navegantes/SC de toda e qualquer responsabilidade e/ou obrigação, posto que considerada incluída no cômputo do valor do presente contrato.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



CLÁUSULA SÉTIMA- FICA AO ENCARGO DA LICITANTE:

7.1 Elaboração de 01 (um) Edital para Processo Seletivo e 01 (um) Edital para Concurso Público referente à Prefeitura Municipal – Secretaria Municipal de Educação de Navegantes, que deverá constar no mínimo:

- a) Descrição dos cargos, número de vagas, atribuições, pré-requisitos, regime de trabalho e remuneração, observando o decreto regulamentar n. 3298/99 art. 37 que reserva vagas para portadores de deficiências físicas.
- b) Definição de critérios para recebimento das inscrições, com detalhamento de todas as etapas das inscrições.
- c) Definição do conteúdo programático bem como especificação de disciplinas e peso das provas;
- d) Critérios de classificação aprovação bem como critérios de desempate;
- e) Para critério de aprovação o candidato deverá obter maior pontuação nas provas de Português (com questões abrangendo gramática, interpretação de texto, concordância e ortografia) e Matemática (com questões envolvendo situações problemas, álgebra e geometria).
- f) Para a conclusão do item acima devem ser elaboradas no mínimo 10 (dez) questões de português e 10 (dez) questões de matemática.
- g) Para as provas de Conhecimentos específicos deverão ser realizadas pelo menos 10 (dez) questões envolvendo Leis específicas que regem a Educação em âmbito Nacional, Estadual e/ou Municipal.
- h) O candidato deverá obter pontuação maior ou igual a 5,0 (cinco) para ser considerado classificado.
- i) Cronogramas de execução do processo de seleção;
- j) Regulamentação da forma de nomeação, processo de identificação de provas, recursos e demais dados necessários à legalidade do procedimento;

7.2 Confecção de extrato dos editais e publicação dos mesmos junto à imprensa em jornais de circulação regional bem como no diário oficial do Estado de Santa Catarina;

7.2.1 Divulgação em sites especializados em Concursos.

7.2.2 Recebimento de inscrições, disponibilizando:

- a) Processo de inscrições via internet, através de site próprio, com hospedagem da ficha de inscrição e com geração de boleto com código de barras para pagamento da inscrição na rede pública bancária;
- b) O sistema de inscrição disponibilizado pela Licitante deverá no momento da mesma, validar o CPF, evitando o cadastramento de informações inverídicas.

c) A empresa terá que homologar o Código de barras, do boleto bancário, junto a Caixa Econômica Federal (Agência Navegantes), antes da abertura das inscrições.

- d) Disponibilização de uma linha telefônica com atendente, para dirimir dúvidas ou sanar alguma possível falha na hora da realização da inscrição, durante todo o

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



período das inscrições, nos seguintes horários: De Segunda a Sexta feira, das 8h:00min às 12h:00min e 14h:00min às 18h00min.

- e) Assessoramento de especialistas, para orientações técnicas e jurídicas;
- f) Análise de todas as inscrições efetivadas, objetivando suas homologações;
- g) Disponibilizar, no prédio da Secretaria de Educação, um funcionário para auxiliar nas inscrições de candidatos que não possuam acesso à Internet.

CLÁUSULA OITAVA- DAS PROVAS E ETAPAS.

8.1 Para os cargos relativos ao Processo Seletivo e Concurso, constará de etapa única, de caráter eliminatório e classificatório: Prova objetiva.

8.2 A Licitante deverá atender e obedecer às seguintes etapas:

- a) Edital de Abertura.
- b) Edital de Homologação das inscrições, detalhando todos os inscritos, de forma geral e por cargo pretendido.
- c) Edital de Divulgação de data, horário e local da realização das Provas, através de Jornal etc...
- d) Edital preliminar de divulgação dos gabaritos provisórios e definitivos, bem como dos classificados e não classificados, onde no caso de empate entre candidatos, apareça o critério de desempate;
- e) Edital de prazo para recursos, referente à etapa de divulgação preliminar dos classificados, com endereço e prazo para resposta.
- f) Para os cargos onde terão a prova de Títulos, deverá ter um Edital de resultado de pontuação da prova de títulos e prazo para recursos;
- g) Edital definitivo de homologação dos classificados e não classificados, contendo a ordem de classificação, pontuação de ambos e o critério de desempate.
- h) Publicação de resultado oficial junto à imprensa em jornal de circulação regional bem como no diário oficial do Estado de Santa Catarina.

CLÁUSULA NONA - DO RELATÓRIO

9.1 Fornecer ao Município, em forma de mídia eletrônica a lista de todos os classificados e não classificados em formato compatível ao Sistema Betha Rh (Layout Anexo).

9.2 APLICAÇÃO DE PROVAS OBJETIVAS, COMPREENDENDO:

Elaboração de no mínimo 40 (quarenta) questões inéditas, em conformidade com o nível de escolaridade exigido para o cargo de acordo com o conteúdo programático proposto, devendo para isso contratar pessoal habilitado, tudo a seu encargo;

- b) Análise técnica das questões, com revisão de português;
- c) Digitação e edição das provas;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- d) Impressão dos cadernos de questões;
- e) Manutenção do sigilo das questões e da segurança da prova;
- f) Divulgação dos integrantes das Bancas Examinadoras;
- g) Disponibilização de local adequado para a realização das provas, sendo que estas deverão realizar-se no Município de Navegantes/SC;**
- h) Divulgação da relação geral dos candidatos em ordem alfabética, contendo o local e horário de realização das provas;
- i) Mapeamento e identificação das salas para a realização das provas;
- j) Elaboração dos materiais de apoio para a realização das provas, tais como etiquetas para envelopamento dos cartões de respostas que devem ser personalizados para cada Candidato, com código de barras e lidos através de leitor óptico, vedando a possibilidade de qualquer tipo de substituição do cartão resposta, listas de presença, etiquetas para envelopamento de questões e relatórios;
- l) Acondicionamento e transporte dos cadernos de prova e material de apoio ao local de realização das provas, com o devido lacre garantidor de sigilo e segurança;
- m) Treinamento e disponibilização do pessoal envolvido na aplicação da prova;
- n) Aplicação efetiva das provas objetivas, com a presença de equipe de coordenação proporcional ao número de candidatos;
- o) Elaboração de atas e listas de presença;
- p) Divulgação dos gabaritos preliminares dentro de 24(vinte e quatro) horas a contar do término da realização das provas;
- q) Procedimento da leitura e gravação dos dados contidos nos cartões de respostas;
- r) Divulgação dos gabaritos oficiais em até 48 (quarenta e oito) horas após a realização das provas.
- s) Divulgação das Notas Preliminares no prazo máximo de 07 (sete) dias a contar da realização das provas, tendo em vista a possível utilização de sistema informatizado com rapidez.

9.2.1 Para os cargos do Processo Seletivo e Concurso Público de Nível Superior deverão ser aplicadas provas de títulos de caráter classificatório.

9.3 Revisão de questões e recursos, compreendendo:

- a) promoção da coleta dos recursos encaminhados segundo regras a serem definidas em edital;
- b) encaminhamento dos pedidos de revisão às bancas examinadoras para análise;
- c) fundamentação das respostas aos pedidos de recursos impetrados, com emissão de parecer individualizado;
- d) atualização, quando necessário, dos gabaritos oficiais e das notas das provas.

9.3.1 Processamento da classificação final dos candidatos, compreendendo:

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- a) emissão dos relatórios de notas englobando todas as etapas do processo seletivo;
- b) aplicação dos critérios de desempate de notas, de acordo com o previsto no edital de inscrições, será beneficiado o candidato com a maior idade, persistindo o empate, será realizado em ato público, **SORTEIO** de desempate para definição do resultado final.
- c) elaboração de relatórios de homologação final, contemplando todos os aprovados por ordem de classificação e cargo.

9.3.2 Elaboração de Dossiê contemplando todos os elementos administrativos concernentes ao certame, que servirá de base para o Município de Navegantes, bem como para o Tribunal de Contas, quando da realização de auditoria.

Obs.: A licitante deve observar todas as disposições do Termo de Referência, principalmente onde dispõe sobre as obrigações da empresa vencedora.

9.4 REVISÃO DE QUESTÕES E RECURSOS, COMPREENDENDO:

- a) promoção da coleta dos recursos encaminhados segundo regras a serem definidas em edital;
- b) encaminhamento dos pedidos de revisão às bancas examinadoras para análise;
- c) fundamentação das respostas aos pedidos de recursos impetrados, com emissão de parecer individualizado;
- d) atualização, quando necessário, dos gabaritos oficiais e das notas das provas.

9.4.1 Processamento da classificação final dos candidatos, compreendendo:

- a) emissão dos relatórios de notas englobando todas as etapas do Processo Seletivo e Concurso Público;
- b) aplicação dos critérios de desempate de notas, de acordo com o previsto no edital de inscrições, será beneficiado o candidato com a maior idade, persistindo o empate, será realizado em ato público, **SORTEIO** de desempate para definição do resultado final;
- c) elaboração de relatórios de homologação final, contemplando todos os aprovados por ordem de classificação e cargo.

9.4.2 Elaboração de Dossiê contemplando todos os elementos administrativos concernentes ao certame, que servirá de base para o Município de Navegantes, bem como para o Tribunal de Contas, quando da realização de auditoria.

Obs.: A licitante deve observar todas as disposições do Termo de Referência, principalmente onde dispõe sobre as Obrigações da Empresa Vencedora.

CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

10.1 Designar Comissão do Processo Seletivo e Concurso Público;

10.2 Providenciar reuniões com a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS para definição de datas, proposta contratual e demais procedimentos;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- 10.3 Elaborar o cronograma geral, com planejamento detalhado de todos os procedimentos a serem adotados no que concerne à execução dos serviços;
- 10.4 Dar parecer final sobre todos os editais que regulamentarão o Processo Seletivo e Concurso Público que serão elaborados e divulgados pela CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS;
- 10.5 Assegurar todas as condições para que a Município de Navegantes possa fiscalizar a execução dos serviços em todas as fases do processo;
- 10.6 Providenciar assistência médica, policial e de trânsito para o dia da realização das provas;
- 10.7 Publicação em jornal de grande circulação local e informação de que o edital encontra-se disponível no endereço eletrônico fornecido;
- 10.8 Indicar a formatação dos arquivos do banco de dados que serão disponibilizados pela CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS à CONTRATANTE;
- 10.9 Designar servidor responsável para realizar contatos para tratar dos assuntos relacionados ao processo junto a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS

- 11.1 Realizar o Processo Seletivo e Concurso Público com observância estrita dos princípios constitucionais que regem a matéria, respeito às leis, à moralidade pública e à isonomia entre os concorrentes;
- 11.2 Possibilitar acesso a sítio próprio na internet para inscrições *on line*;
- 11.3 Instalar um ponto de atendimento com profissional devidamente habilitado e treinado para realização de inscrições presenciais;
- 11.4 Atender e esclarecer as dúvidas dos interessados e candidatos mediante telefone, fax e correio eletrônico. Os números de fax e telefone, endereço de e-mail, e endereço convencional devem constar do edital do Processo Seletivo e Concurso Público;
- 11.5 Prestar atendimento e esclarecimento aos interessados e candidatos em todas as fases do processo, por qualquer um dos meios entre os elencados no item anterior;
- 11.6 Abertura de conta bancária para recolhimento da taxa de inscrição;
- 11.7 Fixar o valor da Inscrição para cada uma das habilitações indicadas para cada cargo, sendo: Ensino Médio e Ensino Superior;
- 11.8 Estabelecer nos termos do contrato entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE que o valor da inscrição fica com a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS e vai servir para abater o valor do pagamento que a CONTRATANTE tem que efetuar pela prestação dos serviços indicados no Termo de Referência;
- 11.9 Elaborar os editais que regulamentarão o Processo Seletivo e Concurso Público em todas as suas etapas, respeitando as normas e a legislação

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



pertinente, bem como, das especificações no Termo de Referência e Termos desse Contrato;

11.10 Publicação de todos os editais previstos;

11.11 Serão editais elaborados pela CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS:

- a. Edital do Processo Seletivo e Concurso Público;
- b. Edital de homologação das inscrições com indicação da divulgação dos locais (com endereço) e horários de provas;
- c. Edital do resultado preliminar da classificação dos candidatos;
- d. Edital do resultado final da classificação dos candidatos;
- e. Possíveis editais de retificação;

11.12 Do edital do Processo Seletivo e Concurso Público constarão, obrigatoriamente, sem prejuízo de outros itens convenientes ou necessários ao bom andamento do processo o seguinte:

- a. Relação dos cargos, habilitações, requisitos básicos para o provimento e carga horária total do cargo, quantidade de vagas e vencimento;
- b. Indicação do período, condições, documentos e processo de inscrição;
- c. Indicação das condições de inscrição e quantidade de vagas para pessoas com deficiência;
- d. Datas previstas para a divulgação dos locais de provas; realização das provas; divulgação dos resultados preliminares; interposição de recursos; resultado do julgamento dos recursos; divulgação dos resultados finais;
- e. Indicação dos meios de comunicação que serão usados para informar aos interessados e aos inscritos qualquer alteração relevante para o bom andamento do processo;
- f. Critérios de correção e contagem de pontos das provas objetivas;
- g. Descrição e regras para apresentação de recursos;
- h. Medidas restritivas que serão impostas aos candidatos, para fins de segurança e garantia de sigilo;
- i. Indicação das condições para que os interessados que assim preferirem façam inscrição pela Internet;
- j. Indicação do valor das inscrições para as diversas habilitações;
- k. Indicar a quantidade de questões para as provas objetivas indicando a quantidade de opções para a múltipla escolha, a totalização das questões repartidas proporcionalmente entre as diversas matérias, objeto do Processo Seletivo e Concurso Público, bem como, a quantidade de questões de conhecimentos gerais e específicos;
- l. Das condições para o processo de seleção, realização das provas;
- m. Bibliografia de referência para os candidatos;
- n. Das condições para o processo classificatório dos candidatos concorrentes;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- o.** Indicação das exigências para a nomeação e posse;
- p.** Possibilidades de exclusão do candidato do Processo Seletivo e Concurso Público;
- q.** Indicação das atribuições gerais dos cargos disponibilizados para o Processo Seletivo e Concurso Público;
- r.** Indicação das possibilidades e datas de interposição de recursos;
- s.** Indicação do foro judicial para dirimir questões pertinentes em todas as etapas do Processo Seletivo e Concurso Público;
- t.** Regime jurídico e de previdência;
- u.** Indicação do prazo de validade do Processo Seletivo e Concurso Público;

11.13 Elaborar e publicar, na Internet, o edital das inscrições deferidas, informando ou confirmando local, data e horário da aplicação das provas.

11.14 Assegurar todas as condições para que a Prefeitura de Navegantes possa fiscalizar a execução dos serviços em todas as fases do processo;

11.15 Realizar treinamento com os fiscais;

11.16 Elaborar, reproduzir, aplicar e corrigir as provas do Processo Seletivo e Concurso Público;

11.17 Corrigir as provas e apresentar relatório sumário sobre as ocorrências relevantes, incluindo cópia dos recursos e seus julgamentos;

11.18 Montar banco de dados dos candidatos, contendo todas as informações colhidas nas inscrições, bem como, aquelas produzidas ao longo do processo, tais como incidentes, recursos, notas.

11.19 Sempre que a CONTRATANTE assim requisitar, a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá entregar cópia desse banco à CONTRATANTE ou a quem ela indicar;

11.20 As cópias poderão ser requisitadas em meio magnético ou equivalente, transmitidas eletronicamente ou impressas.

11.21 Imediatamente após a conclusão do processo, a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS entregará à CONTRATANTE, independentemente de solicitação, uma cópia completa do banco, em meio óptico ou magnético;

11.22 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS não poderá usar as informações do banco de dados para nenhum outro fim que não seja o processo da CONTRATANTE;

11.23 O formato dos arquivos do banco de dados será aquele indicado pela CONTRATANTE;

11.24 Providenciar o atendimento especializado aos portadores de deficiência, tanto na fase de inscrição quanto na fase de provas, de acordo com as especificidades dos casos apresentados;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- 11.25 No prazo máximo de duas horas após o horário de encerramento das provas objetivas, divulgar o gabarito das provas em sítio da Internet previamente divulgado;
- 11.26 No prazo máximo de vinte e quatro horas após o horário de encerramento das provas objetivas, afixar o gabarito oficial nos murais da Prefeitura de Navegantes;
- 11.27 Informar a Prefeitura de Navegantes, para elaboração e publicação de edital com o resultado das provas objetivas, indicando nome, número de inscrição e notas individuais de cada candidato, sua média final e ordem de classificação;
- 11.28 Elaborar formulário de recurso disponibilizá-los no local aonde foram realizadas as inscrições no local indicado pela Prefeitura de Navegantes, ou permitir a elaboração/impressão eletronicamente, da página da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS;
- 11.29 Examinar e julgar os recursos interpostos pelos candidatos, com parecer fundamentado e individualizado;
- 11.30 Divulgar o resultado dos recursos em página eletrônica própria;
- 11.31 Elaborar e divulgar o Edital de Homologação do Resultado Final do Processo Seletivo e Concurso Público;
- 11.32 Elaborar e entregar à CONTRATANTE relatório final contendo todos os atos decorrentes do Processo Seletivo e Concurso Público, sujeitando-o à homologação da Prefeitura Municipal;
- 11.33 Contratar profissionais técnicos e demais pessoas necessárias à aplicação do Processo Seletivo e Concurso Público, respondendo por todas as obrigações decorrentes da contratação, tais como, encargos trabalhistas, tributários, previdenciários e demais despesas decorrentes da prestação dos serviços;
- 11.34 Arcar com todas as despesas com alimentação, transporte e hospedagem de seus funcionários e contratados;
- 11.35 Arcar com todas as despesas com veículos, motoristas, combustíveis e quaisquer outras decorrentes da prestação dos serviços;
- 11.36 Fornecer todos os materiais gráficos dentre outros, bem como, equipamentos necessários para a realização dos serviços, inclusive a elaboração dos cadernos de prova, cartões-resposta e todo material gráfico decorrente do processo proposto;
- 11.37 Utilizar os documentos e informações disponibilizadas pela Prefeitura de Navegantes e pelos candidatos, exclusivamente, para a realização dos serviços objeto desta licitação, vedada qualquer outro tipo de utilização;
- 11.38 Guardar sigilo quanto aos documentos e informações a que tiver acesso durante a execução do contrato;
- 11.39 Executar os serviços atendendo às necessidades e determinações da Prefeitura de Navegantes, constantes do edital e seus anexos, utilizando somente pessoal qualificado para cada tarefa;
- 11.40 Observar toda a legislação e normas técnicas aplicáveis à espécie;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



11.41 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS responderá civil e criminalmente pela qualidade e execução dos serviços que executar por si ou por seus prepostos, sendo de sua exclusiva responsabilidade;

11.42 Responsabilizar-se por qualquer fato ou ação que leve à anulação do processo, arcando com todos os ônus dele decorrentes, desde que comprovado o nexo causal entre ação e omissão da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS e a anulação;

11.43 Designar um profissional para realizar contato e tratar dos assuntos relacionados ao processo junto a Prefeitura de Navegantes;

11.44 Disponibilizar os espaços para a realização do processo seletivo e concurso público e proceder a sinalização dos espaços físicos destinados à realização das provas;

11.45 O edital do Processo Seletivo e Concurso Público deverá estabelecer limite Mínimo e máximo de idade para inscrição: Mínimo: 18 anos e máximo: 69 anos;

11.46 Cabe a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS oferecer inscrição preliminar do candidato doador de sangue e portador de deficiência;

11.47 Deverá a empresa repassar ao município o valor das inscrições do processo seletivo e concurso público integralmente, através de documento de arrecadação municipal;

11.48 A empresa terá que homologar o Código de barras, do boleto bancário, junto a Caixa Econômica Federal (Agência Navegantes), antes da abertura das inscrições;

11.49 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá elaborar todos os procedimentos para publicação do Edital de Processo Seletivo e Concurso Público em até 15 (quinze) dias após a emissão da ordem de serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- GARANTIA TÉCNICA E REPARAÇÕES

12.1 Após o recebimento definitivo do objeto contratual, por parte do MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC, a empresa CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS ficará, ainda, responsável por quaisquer defeitos, ainda que resultantes dos serviços prestados/executados quer sejam eles de natureza técnica ou operacional, obrigando-se, às suas expensas, a reparações e/ou substituições que se fizerem necessárias para o perfeito cumprimento do contrato;

12.2 Se a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS não executar os reparos e/ou substituições, nos prazos que lhe forem determinados pelo MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC, esta, se assim lhe convier, poderá mandar executá-los por conta e risco daquela, por outras empresas, cobrando-lhe os respectivos custos;

12.3 A(s) empresa(s) vencedora(s) dos serviços será (ão) responsável (is) pela substituição, troca ou reposição dos serviços porventura prestados/executados não compatíveis com as especificações do edital.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

13.1 O acompanhamento da execução deste Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal Educação, mediante nomeação de servidor especialmente designado para este fim, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93;

13.2 Os servidores designados anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste Contrato, sendo-lhe assegurada à prerrogativa de:

- I. Fiscalizar e atestar a prestação/execução dos Serviços de Organização, Planejamento e Realização de Processo Seletivo e Concurso Público com elaboração, impressão e aplicação de provas, com a emissão de relatórios de aprovação e declaração de compatibilidade com as condições estabelecidas no Edital;
- II. Comunicar eventuais falhas na prestação/execução dos Serviços de Organização, Planejamento e Realização de Processo Seletivo e Concurso Público com elaboração, impressão e aplicação de provas, cabendo à CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS adotar as providências necessárias;
- III. Garantir à CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com a prestação/execução dos Serviços de Organização, Planejamento e Realização de Processo Seletivo e Concurso Público com elaboração, impressão e aplicação de provas;
- IV. Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicações de sanções e alterações do mesmo.

13.3 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DAS CONDIÇÕES DE ACEITAÇÃO DOS SERVIÇOS

14.1 Todos os SERVIÇOS em desacordo com as especificações técnicas, assim como as falhas e/ou vícios verificados no ato do seu recebimento, de responsabilidade da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS deverão ser refeitos. Neste caso, o prazo para recuperação daquelas falhas será determinado pelo MUNICÍPIO e sua inobservância implicará na aplicação das penalidades previstas nesta Concorrência;

14.2 A eventual reprovação dos SERVIÇOS em qualquer fase de sua execução não implicará alteração dos prazos nem eximirá a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS da aplicação das multas contratuais;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



14.3 Os SERVIÇOS somente serão recebidos pelo MUNICÍPIO após o atendimento de todas as condições estabelecidas neste Edital e nos demais documentos que o integram, observado o disposto na legislação pertinente;

14.4 O Recebimento dos serviços não implicará eximir a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS das responsabilidades e obrigações a que se refere o Código Civil Brasileiro, pertinente ao objeto desta licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- PENALIDADES

15.1 A não prestação dos serviços no prazo assinalado, importará na aplicação à CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS de multa diária na ordem de 0,5% (meio por cento) sobre o valor do Contrato, limitada a 20% (vinte por cento) do contrato;

15.2 À CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS, se recusar a prestar os serviços ao MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC dentro do prazo de validade da proposta, será aplicada multa de 20% (vinte por cento) do(s) valor total do Contrato, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

15.3 Confiada a contratação à proponente vencedora e não satisfeitas as exigências técnicas e/ou comerciais dos compromissos assumidos, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

15.4 A inexecução parcial ou total do Contrato importará à CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS as penalidades previstas no artigo 87 da 8.666/93, bem como a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato;

15.5 À CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato no caso de descumprimento de qualquer outra obrigação à ela imposta no presente ajuste;

15.6 Será propiciada ampla defesa à CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS, antes da imposição das penalidades elencadas neste Contrato;

15.7 As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subítemos precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço;

15.8 Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS tiver direito, ou cobrados judicialmente ou ainda descontados da garantia contratual prestada;

15.9 A licitante/Adjudicatária que cometer qualquer das infrações previstas no Art. 7º da Lei 10.520/2002, inclusive não apresentar amostra ou apresentá-la em

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



desacordo com o descrito no edital, ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Multa de 15% a 20% sobre o valor estimado do (s) item (s) prejudicado (s) pela conduta do licitante;
- b) Em caso de reincidência poderá ser aberto o procedimento administrativo para Impedir de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Navegantes, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - RESCISÃO

16.1 A inexecução total ou parcial deste Contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará também a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer dos motivos enumerados no art. 78 da Lei nº 8.666/93;

16.2 A rescisão do Contrato poderá se dar sob quaisquer das formas delineadas no art. 79 da Lei nº 8.666/93;

16.3 Se a rescisão da avença se der por qualquer das causas previstas nos incisos I a XI e XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS sujeitar-se-á, ainda, ao pagamento de multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao MUNICÍPIO ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do contrato, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo;

17.2 Compete ao Município de Navegantes/SC a gestão do presente contrato;

17.3 Aplicar-se-á, subsidiariamente, ao presente contrato, o disposto no Edital de Licitação e seus Anexos;

17.4 Aplicam-se à este Contrato as disposições da Lei nº 8.666/1993, e suas posteriores modificações, que regulamentam as licitações e contratações promovidas pela Administração Pública.

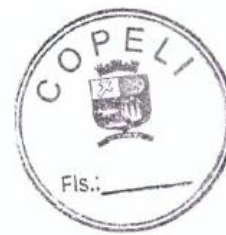
CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- TOLERÂNCIA

18.1 Se qualquer das partes contratantes, em benefício da outra, permitir, mesmo por omissões, a inobservância, no todo ou em parte, de qualquer dos itens e condições deste Contrato e/ou de seus Anexos, tal fato não poderá liberar, desonerar ou, de qualquer forma, afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DOS CASOS OMISSOS

19.1 Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contida nas Lei nº8666de 1993, na Lei nº 10520, de 2002 e demais normas Federais aplicáveis subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº8078, de 1990 Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA VIGÉSIMA- DO FORO

20.1 As partes contratantes elegem o Foro desta Comarca de Navegantes, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem às partes, **MUNICÍPIO** e **CONTRATADO**, de pleno acordo com o disposto neste instrumento, assinam-no na presença de duas testemunhas em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Navegantes, xx de xxxxxxxx de 2018.

GRAZIELA CRISTIANE CORREA

Secretária Municipal de Educação

EMÍLIO VIEIRA

Prefeito Municipal, de Navegantes

XXXXX

Contratado

Testemunhas

XXXX

CPF: XXX.XXX.XXX-XX

XXXX

CPF: XXX.XXX.XXX-XX

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO XI
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

CONCORRÊNCIA VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PÚBLICO, COM ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E APLICAÇÃO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC.

2. ESPECIFICAÇÕES/QUANTIDADES:

Item Quantidade Unid. Descrição abaixo:

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PÚBLICO COM ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E APLICAÇÃO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, SC	SERV	1,00	102.456,67	102456,67
				Total	102.456,67

2.1 DOS VALORES DAS INSCRIÇÕES DO PROCESSO SELETIVO

Especificações	Valor da Inscrição
Ensino Fundamental	R\$ 30,00
Ensino Médio	R\$ 50,00
Ensino Superior	R\$ 70,00

2.2 DOS VALORES DAS INSCRIÇÕES DO CONCURSO

Especificações	Valor da Inscrição
Ensino Médio	R\$ 80,00

3. JUSTIFICATIVA

Vimos através deste justificar a necessidade de Processo Licitatório visando a contratação de empresa especializada em prestação de serviços de organização, planejamento e realização de Processo Seletivo e Concurso Público

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



com elaboração, impressão e aplicação de provas para provimento de funções de nível fundamental, médio e superior, através da Secretaria de Educação do município de Navegantes, SC. A investidura em cargo ou emprego público é precedida de prévia aprovação em Concurso Público. O art. 37, incisos I e II, da Constituição Federal garante aos brasileiros a acessibilidade aos cargos, empregos e funções públicas, desde que atendam aos requisitos previstos em Lei, condicionando a investidura à aprovação em Concurso Público de provas ou de provas e títulos, realizado em consonância com a complexidade do cargo ou emprego.

O Concurso Público tem por objetivo o preenchimento de cargos de provimento efetivo. Decorrido o prazo de três anos do estágio probatório, o servidor adquire estabilidade. Já o Processo Seletivo tem por finalidade atender necessidades temporárias e excepcionais da Administração direta ou indireta, ensejando sempre uma contratação temporária. Quanto aos procedimentos de organização, tanto de um quanto do outro, ficam adstritos aos princípios constitucionais da legalidade, publicidade, impessoalidade, moralidade e eficiência.

Para a elaboração do edital, criação das questões das provas, respectiva correção e julgamento dos recursos, é inegável a necessidade de um corpo técnico especializado. Por isso, a contratação de uma empresa para a realização do Concurso e Processo Seletivo é imprescindível.

Assim, solicitamos a realização do procedimento licitatório, possibilitando a contratação dos serviços supracitados para a Administração Municipal, através da Secretaria de Educação do Município de Navegantes, SC.

4. QUALIFICAÇÕES TÉCNICA

4.1 Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente (da empresa licitante), com a apresentação de 01 (um) atestado fornecido por pessoa de direito público ou privado devidamente registrado nas entidades profissionais competentes, nas quais as licitantes comprovem que tenham executados serviços da mesma natureza ao desse certame com no mínimo 2.000 (dois mil) inscritos.

5. DECLARAÇÕES

5.1 APRESENTAR DECLARAÇÃO DE QUE DISPONIBILIZARÁ PELO MENOS 01 (UM) PROFISSIONAL TREINADO E TODOS OS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA QUE POSSA PERMANECER NAS INSTALAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE NAVEGANTES/SC PARA A REALIZAÇÃO DE INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS QUE NÃO TEM ACESSO À INTERNET, ESTES PODERÃO DISPOR DE EQUIPAMENTOS E TER AJUDA PESSOALMENTE PARA ORIENTAR A SUA INSCRIÇÃO.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



5.2 Relação explícita e declaração formal da disponibilidade do pessoal técnico adequado e disponível para a realização do objeto da presente licitação, bem como a qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que atuarão na execução dos trabalhos (em modelo próprio da licitante).

5.3 Apresentar Declaração formal de que a licitante dispõe de todos os profissionais habilitados e qualificados para a prestação dos serviços, garantindo ainda que não haverá qualquer tipo de paralisação dos serviços por falta dos devidos profissionais.

5.4 Declaração na qual o licitante afirma que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

6. DA APRESENTAÇÃO LAYOUT - TESTE

6.1 Em conformidade com a exigência deste edital e seus anexos, onde a licitante deverá fornecer ao município, em forma de mídia eletrônica a lista de todos os aprovados e reprovados em formato compatível ao Sistema Betha Rh (Layout Anexo);

6.2 Fica a licitante vencedora obrigatoriamente intimada a apresentar, em no máximo 24 (vinte e quatro) horas, após o término da sessão, arquivo teste, em formato compatível ao Sistema Betha Rh, contendo no mínimo 05(cinco) cargos e 50(cinquenta) nomes (podendo ser Fictícios), para a devida validação do arquivo, pelo técnico residente da fornecedora do Software Betha.

6.3 Se o primeiro proponente for desclassificado, será convocado Segundo para apresentar o arquivo para o Teste.

7. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO E DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS E/OU EXECUTADOS

7.1 A CONTRATADA obriga-se a executar os serviços ao CONTRATANTE objeto deste Contrato, inteiramente em condições de aceitação em até 12 (doze) meses, englobando prazo de execução, fiscalização, recebimento provisório, recebimento definitivo e quitação das obrigações contratuais, podendo ser prorrogado e aditado nos termos da Legislação Vigente.

8. FICA AO ENCARGO DA LICITANTE:

8.1 Elaboração de 01 (um) Edital para Processo Seletivo e 01 (um) Edital para Concurso Público referente à Prefeitura Municipal – Secretaria Municipal de Educação de Navegantes, que deverá constar no mínimo:

- a) Descrição dos cargos, número de vagas, atribuições, pré-requisitos, regime de trabalho e remuneração, observando o decreto regulamentar n. 3298/99 art. 37 que reserva vagas para portadores de deficiências físicas.
- b) Definição de critérios para recebimento das inscrições, com detalhamento de todas as etapas das inscrições.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- c) Definição do conteúdo programático bem como especificação de disciplinas e peso das provas;
- d) Critérios de classificação aprovação bem como critérios de desempate;
 - 1) Para critério de aprovação o candidato deverá obter maior pontuação nas provas de Português (com questões abrangendo gramática, interpretação de texto, concordância e ortografia) e Matemática (com questões envolvendo situações problemas, álgebra e geometria).
 - 2) Para a conclusão do item acima devem ser elaboradas no mínimo 10 (dez) questões de português e 10 (dez) questões de matemática.
 - 3) Para as provas de Conhecimentos específicos deverão ser realizadas pelo menos 10 (dez) questões envolvendo Leis específicas que regem a Educação em âmbito Nacional, Estadual e/ou Municipal.
 - 4) O candidato deverá obter pontuação maior ou igual a 5,0 (cinco) para ser considerado classificado.
- e) Cronogramas de execução do processo de seleção;
- f) Regulamentação da forma de nomeação, processo de identificação de provas, recursos e demais dados necessários à legalidade do procedimento;

8.2 Confecção de extrato dos editais e publicação dos mesmos junto à imprensa em jornais de circulação regional bem como no diário oficial do Estado de Santa Catarina;

8.2.1 Divulgação em sites especializados em Concursos.

8.2.2 Recebimento de inscrições, disponibilizando:

- a) Processo de inscrições via internet, através de site próprio, com hospedagem da ficha de inscrição e com geração de boleto com código de barras para pagamento da inscrição na rede pública bancária;
- b) O sistema de inscrição disponibilizado pela Licitante deverá no momento da mesma, validar o CPF, evitando o cadastramento de informações inverídicas.

8.3. A empresa terá que homologar o Código de barras, do boleto bancário, junto a Caixa Econômica Federal (Agência Navegantes), antes da abertura das inscrições.

- b) Disponibilização de uma linha telefônica com atendente, para dirimir dúvidas ou sanar alguma possível falha na hora da realização da inscrição, durante todo o período das inscrições, nos seguintes horários: De Segunda a Sexta feira, das 8h:00min às 12h:00min e 14h:00min às 18h00min.
- c) Assessoramento de especialistas, para orientações técnicas e jurídicas;
- d) Análise de todas as inscrições efetivadas, objetivando suas homologações;
- e) Disponibilizar, no prédio da Secretaria de Educação, um funcionário para auxiliar nas inscrições de candidatos que não possuam acesso à Internet.

8.4 A Licitante deverá atender e obedecer às seguintes etapas:

- a) Edital de Abertura;
- b) Edital de Homologação das inscrições, detalhando todos os inscritos, de forma geral e por cargo pretendido;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- c) Edital de Divulgação de data, horário e local da realização das Provas, através de Jornal etc...;
- d) Edital preliminar de divulgação dos gabaritos provisórios e definitivos, bem como dos classificados e não classificados, onde no caso de empate entre candidatos, apareça o critério de desempate;
- e) Edital de prazo para recursos, referente à etapa de divulgação preliminar dos classificados, com endereço e prazo para resposta;
- f) Para os cargos onde terão a prova de Títulos, deverá ter um Edital de resultado de pontuação da prova de títulos e prazo para recursos;
- g) Edital definitivo de homologação dos classificados e não classificados, contendo a ordem de classificação, pontuação de ambos e o critério de desempate;
- h) Publicação de resultado oficial junto à imprensa em jornal de circulação regional bem como no diário oficial do Estado de Santa Catarina;

8.5 DAS PROVAS E ETAPAS.

8.5.1 Para os cargos relativos ao Processo Seletivo e Concurso, constará de etapa única, de caráter eliminatório e classificatório: Prova objetiva.

8.6A Licitante deverá atender e obedecer às seguintes etapas:

- a) Edital de Abertura.
- b) Edital de Homologação das inscrições, detalhando todos os inscritos, de forma geral e por cargo pretendido.
- c) Edital de Divulgação de data, horário e local da realização das Provas, através de Jornal etc...
- d) Edital preliminar de divulgação dos gabaritos provisórios e definitivos, bem como dos classificados e não classificados, onde no caso de empate entre candidatos, apareça o critério de desempate;
- e) Edital de prazo para recursos, referente à etapa de divulgação preliminar dos classificados, com endereço e prazo para resposta.
- f) Para os cargos onde terão a prova de Títulos, deverá ter um Edital de resultado de pontuação da prova de títulos e prazo para recursos;
- g) Edital definitivo de homologação dos classificados e não classificados, contendo a ordem de classificação, pontuação de ambos e o critério de desempate.
- h) Publicação de resultado oficial junto à imprensa em jornal de circulação regional bem como no diário oficial do Estado de Santa Catarina.

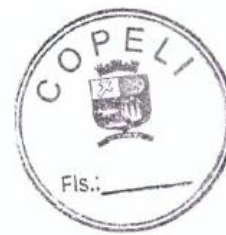
8.7 DO RELATÓRIO

- a) Fornecer ao Município, em forma de mídia eletrônica a lista de todos os classificados e não classificados em formato compatível ao Sistema Betha Rh (Layout Anexo).

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



8.8 APLICAÇÃO DE PROVAS OBJETIVAS, COMPREENDENDO:

- a) Elaboração de no mínimo 40 (quarenta) questões inéditas, em conformidade com o nível de escolaridade exigido para o cargo de acordo com o conteúdo programático proposto, devendo para isso contratar pessoal habilitado, tudo a seu encargo;
- b) Análise técnica das questões, com revisão de português;
- c) Digitação e edição das provas;
- d) Impressão dos cadernos de questões;
- e) Manutenção do sigilo das questões e da segurança da prova;
- f) Divulgação dos integrantes das Bancas Examinadoras;
- g) Disponibilização de local adequado para a realização das provas, sendo que estas deverão realizar-se no Município de Navegantes/SC;**
- h) Divulgação da relação geral dos candidatos em ordem alfabética, contendo o local e horário de realização das provas;
- i) Mapeamento e identificação das salas para a realização das provas;
- j) Elaboração dos materiais de apoio para a realização das provas, tais como etiquetas para envelopamento dos cartões de respostas que devem ser personalizados para cada Candidato, com código de barras e lidos através de leitor óptico, vedando a possibilidade de qualquer tipo de substituição do cartão resposta, listas de presença, etiquetas para envelopamento de questões e relatórios;
- l) Acondicionamento e transporte dos cadernos de prova e material de apoio ao local de realização das provas, com o devido lacre garantidor de sigilo e segurança;
- m) Treinamento e disponibilização do pessoal envolvido na aplicação da prova;
- n) Aplicação efetiva das provas objetivas, com a presença de equipe de coordenação proporcional ao número de candidatos;
- o) Elaboração de atas e listas de presença;
- p) Divulgação dos gabaritos preliminares dentro de 24(vinte e quatro) horas a contar do término da realização das provas;
- q) Procedimento da leitura e gravação dos dados contidos nos cartões de respostas;
- r) Divulgação dos gabaritos oficiais em até 48 (quarenta e oito) horas após a realização das provas.
- s) Divulgação das Notas Preliminares no prazo máximo de 07 (sete) dias a contar da realização das provas, tendo em vista a possível utilização de sistema informatizado com rapidez.

8.8.1 Para os cargos do Processo Seletivo e Concurso Público de Nível Superior deverão ser aplicadas provas de títulos de caráter classificatório.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



8.9 Revisão de questões e recursos, compreendendo:

- a) promoção da coleta dos recursos encaminhados segundo regras a serem definidas em edital;
- b) encaminhamento dos pedidos de revisão às bancas examinadoras para análise;
- c) fundamentação das respostas aos pedidos de recursos impetrados, com emissão de parecer individualizado;
- d) atualização, quando necessário, dos gabaritos oficiais e das notas das provas.

8.9.1 Processamento da classificação final dos candidatos, compreendendo:

- a) emissão dos relatórios de notas englobando todas as etapas do processo seletivo;
- b) aplicação dos critérios de desempate de notas, de acordo com o previsto no edital de inscrições, será beneficiado o candidato com a maior idade, persistindo o empate, será realizado em ato público, **SORTEIO** de desempate para definição do resultado final.
- c) elaboração de relatórios de homologação final, contemplando todos os aprovados por ordem de classificação e cargo.

8.9.2 Elaboração de Dossiê contemplando todos os elementos administrativos concernentes ao certame, que servirá de base para o Município de Navegantes, bem como para o Tribunal de Contas, quando da realização de auditoria.

Obs.: A licitante deve observar todas as disposições do Termo de Referência, principalmente onde dispõe sobre as obrigações da empresa vencedora.

9. DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1 O adimplemento da obrigação pecuniária será efetuado da seguinte forma: em **30 (TRINTA)** dias, contados a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, atestada por servidor ou comissão designado para o acompanhamento e fiscalização do Contrato, acompanhada dos demais documentos comprobatórios do cumprimento das obrigações da Contratada.

9.2 Para fazer jus ao pagamento, a empresa deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal os seguintes documentos:

- a) **apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, FGTS – CRF e CNDT (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).**
- b) **apresentar relatório dos serviços prestados/executados aos Técnicos do Município de Navegantes/SC.**
- c) **apresentar planilha com os serviços prestados, definidos nos termos do Edital e do contrato que será acompanhado de conteúdo explicativo, que possibilite o nível de informação suficiente, garantindo o fácil entendimento dos serviços executados para aferição fiscal. Caso seja solicitado algum esclarecimento, mas não atendido na forma devida e em tempo hábil, prevalecerá à planilha da Fiscalização;**

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



9.3 A planilha com os quantitativos dos serviços prestados para a aferição da Fiscalização deverá ser apresentada no prazo máximo de 02 (dois) dias anteriores aos procedimentos da fiscalização, considerando como marco temporal a data da expedição do memorando de início.

9.4 Os Pagamentos poderão ser sustados nos seguintes casos:

9.4.1 Paralisação dos serviços por parte da Contratada, até seu reinício;

9.4.2 Execução defeituosa dos serviços, até que sejam refeitos ou reparados;

9.4.3 Existência de qualquer débito com o Município de Navegantes/SC, até que seja quitado. O Município de Navegantes/SC poderá a seu critério optar por descontar tal débito de eventuais créditos da Contratada, pagando-lhe o saldo restante.

9.5 O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor ou comissão competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada.

9.6 NÃO HAVERÁ, SOB HIPÓTESE ALGUMA, PAGAMENTO ANTECIPADO.

9.7 O valor recolhido das taxas de inscrição pelo candidato através de boleto bancário cujos valores serão depositados em conta específica da CONTRATANTE, e servirão para pagamento da contratada pelos serviços ora prestados, até o limite de R\$ 102.456,67 (cento e dois mil e quatrocentos e cinquenta e seis reais e sessenta e sete centavos). No caso dos valores arrecadados ultrapassarem o valor do contrato, estes serão devidos ao Município de Navegantes.

9.8 A Licitante vencedora deverá emitir a nota fiscal com o CNPJ conforme os dados constantes na Autorização do Fornecimento enviada pela Secretaria Solicitante contendo detalhamento dos itens, quantidades, valores unitários e totais, deve conter nº da Autorização de Fornecimento (AF) ou empenho e dados bancários para pagamento, conforme Instrução Normativa SGC 003.2017.

9.9 Os recursos para pagamento serão atendido pela dotação do orçamento vigente, classificadas e codificadas sob nº abaixo descrito:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
2.130.3390.00	10100	82/2018	Manutenção e Funcionamento do Ensino Fundamental

10. DA HOMOLOGAÇÃO

10.1 Em não sendo interposto recurso, caberá ao Presidente da Comissão adjudicar o objeto à(s) licitante(s) vencedora(s) e encaminhar o processo à Autoridade competente para a sua homologação;

10.2 Caso haja recurso, a adjudicação do objeto à(s) licitante(s) vencedora(s) e a homologação do processo efetuada pela Autoridade competente somente ocorrerá após deliberação sobre o mesmo, respeitando-se os prazos e as etapas previstas em lei.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



11. DA CONTRATAÇÃO

11.1 A CONTRATANTE convocará regularmente o vencedor para assinar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente após a convocação no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 desta Lei;

11.1.1 O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela CONTRATANTE;

11.1.2 É facultado à CONTRATANTE, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei 8.666/93;

11.1.3 Se a proposta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, a Comissão examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e à ela adjudicado o objeto do certame;

11.1.4 Qualquer entendimento relevante entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS será formalizado por escrito;

11.1.5 A inexecução total ou parcial das obrigações oriundas do Contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93 e alterações, e as penalidades previstas nos artigos 87 e 88 da mesma Lei, inclusive multa no valor de 20% (vinte por cento) do contrato firmado entre as partes.

12. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

12.1 Designar Comissão do Processo Seletivo e Concurso Público;

12.2 Providenciar reuniões com a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS para definição de datas, proposta contratual e demais procedimentos;

12.3 Elaborar o cronograma geral, com planejamento detalhado de todos os procedimentos a serem adotados no que concerne à execução dos serviços;

12.4 Dar parecer final sobre todos os editais que regulamentarão o Processo Seletivo e Concurso Público que serão elaborados e divulgados pela CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS;

12.5 Assegurar todas as condições para que a Município de Navegantes possa fiscalizar a execução dos serviços em todas as fases do processo;

12.6 Providenciar assistência médica, policial e de trânsito para o dia da realização das provas;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



12.7 Publicação em jornal de grande circulação local e informação de que o edital se encontra disponível no endereço eletrônico fornecido;

12.8 Indicar a formatação dos arquivos do banco de dados que serão disponibilizados pela CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS à CONTRATANTE;

12.9 Designar servidor responsável para realizar contatos para tratar dos assuntos relacionados ao processo junto a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS.

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS

13.1 Realizar o Processo Seletivo e Concurso Público com observância estrita dos princípios constitucionais que regem a matéria, respeito às leis, à moralidade pública e à isonomia entre os concorrentes;

13.2 Possibilitar acesso a sitio próprio na internet para inscrições *on line*;

13.3 Instalar um ponto de atendimento com profissional devidamente habilitado e treinado para realização de inscrições presenciais;

13.4 Atender e esclarecer as dúvidas dos interessados e candidatos mediante telefone, fax e correio eletrônico. Os números de fax e telefone, endereço de e-mail, e endereço convencional devem constar do edital do Processo Seletivo e Concurso Público;

13.5 Prestar atendimento e esclarecimento aos interessados e candidatos em todas as fases do processo, por qualquer um dos meios entre os elencados no item anterior;

13.6 Abertura de conta bancária para recolhimento da taxa de inscrição;

13.7 Fixar o valor da Inscrição para cada uma das habilitações indicadas para cada cargo, sendo: Ensino Médio e Ensino Superior;

13.8 Estabelecer nos termos do contrato entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE que o valor da inscrição fica com a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS e vai servir para abater o valor do pagamento que a CONTRATANTE tem que efetuar pela prestação dos serviços indicados no Termo de Referência;

13.9 Elaborar os editais que regulamentarão o Processo Seletivo e Concurso Público em todas as suas etapas, respeitando as normas e a legislação pertinente, bem como, das especificações no Termo de Referência e Termos desse Contrato;

13.10 Publicação de todos os editais previstos;

13.11 Serão editais elaborados pela CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS:

- f. Edital do Processo Seletivo e Concurso Público;
- g. Edital de homologação das inscrições com indicação da divulgação dos locais (com endereço) e horários de provas;
- h. Edital do resultado preliminar da classificação dos candidatos;
- i. Edital do resultado final da classificação dos candidatos;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



j. Possíveis editais de retificação;
13.12 Do edital do Processo Seletivo e Concurso Público constarão, obrigatoriamente, sem prejuízo de outros itens convenientes ou necessários ao bom andamento do processo o seguinte:

- i.** Relação dos cargos, habilitações, requisitos básicos para o provimento e carga horária total do cargo, quantidade de vagas e vencimento;
- j.** Indicação do período, condições, documentos e processo de inscrição;
- k.** Indicação das condições de inscrição e quantidade de vagas para pessoas com deficiência;
- l.** Datas previstas para a divulgação dos locais de provas; realização das provas; divulgação dos resultados preliminares; interposição de recursos; resultado do julgamento dos recursos; divulgação dos resultados finais;
- m.** Indicação dos meios de comunicação que serão usados para informar aos interessados e aos inscritos qualquer alteração relevante para o bom andamento do processo;
- n.** Critérios de correção e contagem de pontos das provas objetivas;
- o.** Descrição e regras para apresentação de recursos;
- p.** Medidas restritivas que serão impostas aos candidatos, para fins de segurança e garantia de sigilo;
- i.** Indicação das condições para que os interessados que assim preferirem façam inscrição pela Internet;
- v.** Indicação do valor das inscrições para as diversas habilitações;
- w.** Indicar a quantidade de questões para as provas objetivas indicando a quantidade de opções para a múltipla escolha, a totalização das questões repartidas proporcionalmente entre as diversas matérias, objeto do Processo Seletivo e Concurso Público, bem como, a quantidade de questões de conhecimentos gerais e específicos;
- x.** Das condições para o processo de seleção, realização das provas;
- y.** Bibliografia de referência para os candidatos;
- z.** Das condições para o processo classificatório dos candidatos concorrentes;
- aa.** Indicação das exigências para a nomeação e posse;
- bb.** Possibilidades de exclusão do candidato do Processo Seletivo e Concurso Público;
- cc.** Indicação das atribuições gerais dos cargos disponibilizados para o Processo Seletivo e Concurso Público;
- dd.** Indicação das possibilidades e datas de interposição de recursos;
- ee.** Indicação do foro judicial para dirimir questões pertinentes em todas as etapas do Processo Seletivo e Concurso Público;
- ff.** Regime jurídico e de previdência;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



gg. Indicação do prazo de validade do Processo Seletivo e Concurso Público;

13.13 Elaborar e publicar, na Internet, o edital das inscrições deferidas, informando ou confirmando local, data e horário da aplicação das provas.

13.14 Assegurar todas as condições para que a Prefeitura de Navegantes possa fiscalizar a execução dos serviços em todas as fases do processo;

13.15 Realizar treinamento com os fiscais;

13.16 Elaborar, reproduzir, aplicar e corrigir as provas do Processo Seletivo e Concurso Público;

13.17 Corrigir as provas e apresentar relatório sumário sobre as ocorrências relevantes, incluindo cópia dos recursos e seus julgamentos;

13.18 Montar banco de dados dos candidatos, contendo todas as informações colhidas nas inscrições, bem como, aquelas produzidas ao longo do processo, tais como incidentes, recursos, notas.

13.19 Sempre que a CONTRATANTE assim requisitar, a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá entregar cópia desse banco à CONTRATANTE ou a quem ela indicar;

13.20 As cópias poderão ser requisitadas em meio magnético ou equivalente, transmitidas eletronicamente ou impressas.

13.21 Imediatamente após a conclusão do processo, a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS entregará à CONTRATANTE, independentemente de solicitação, uma cópia completa do banco, em meio óptico ou magnético;

13.22 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS não poderá usar as informações do banco de dados para nenhum outro fim que não seja o processo da CONTRATANTE;

13.23 O formato dos arquivos do banco de dados será aquele indicado pela CONTRATANTE;

13.24 Providenciar o atendimento especializado aos portadores de deficiência, tanto na fase de inscrição quanto na fase de provas, de acordo com as especificidades dos casos apresentados;

13.25 No prazo máximo de duas horas após o horário de encerramento das provas objetivas, divulgar o gabarito das provas em sítio da Internet previamente divulgado;

13.26 No prazo máximo de vinte e quatro horas após o horário de encerramento das provas objetivas, afixar o gabarito oficial nos murais da Prefeitura de Navegantes;

13.27 Informar a Prefeitura de Navegantes, para elaboração e publicação de edital com o resultado das provas objetivas, indicando nome, número de inscrição e notas individuais de cada candidato, sua média final e ordem de classificação;

13.28 Elaborar formulário de recurso disponibilizá-los no local aonde foram realizadas as inscrições no local indicado pela Prefeitura de Navegantes, ou

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



permitir a elaboração/impressão eletronicamente, da página da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS;

13.29 Examinar e julgar os recursos interpostos pelos candidatos, com parecer fundamentado e individualizado;

13.30 Divulgar o resultado dos recursos em página eletrônica própria;

13.31 Elaborar e divulgar o Edital de Homologação do Resultado Final do Processo Seletivo e Concurso Público;

13.32 Elaborar e entregar à CONTRATANTE relatório final contendo todos os atos decorrentes do Processo Seletivo e Concurso Público, sujeitando-o à homologação da Prefeitura Municipal;

13.33 Contratar profissionais técnicos e demais pessoas necessárias à aplicação do Processo Seletivo e Concurso Público, respondendo por todas as obrigações decorrentes da contratação, tais como, encargos trabalhistas, tributários, previdenciários e demais despesas decorrentes da prestação dos serviços;

13.34 Arcar com todas as despesas com alimentação, transporte e hospedagem de seus funcionários e contratados;

13.35 Arcar com todas as despesas com veículos, motoristas, combustíveis e quaisquer outras decorrentes da prestação dos serviços;

13.36 Fornecer todos os materiais gráficos dentre outros, bem como, equipamentos necessários para a realização dos serviços, inclusive a elaboração dos cadernos de prova, cartões-resposta e todo material gráfico decorrente do processo proposto;

13.37 Utilizar os documentos e informações disponibilizadas pela Prefeitura de Navegantes e pelos candidatos, exclusivamente, para a realização dos serviços objeto desta licitação, vedada qualquer outro tipo de utilização;

13.38 Guardar sigilo quanto aos documentos e informações a que tiver acesso durante a execução do contrato;

13.39 Executar os serviços atendendo às necessidades e determinações da Prefeitura de Navegantes, constantes do edital e seus anexos, utilizando somente pessoal qualificado para cada tarefa;

13.40 Observar toda a legislação e normas técnicas aplicáveis à espécie;

13.41 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS responderá civil e criminalmente pela qualidade e execução dos serviços que executar por si ou por seus prepostos, sendo de sua exclusiva responsabilidade;

13.42 Responsabilizar-se por qualquer fato ou ação que leve à anulação do processo, arcando com todos os ônus dele decorrentes, desde que comprovado o nexos causal entre ação e omissão da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS e a anulação;

13.43 Designar um profissional para realizar contato e tratar dos assuntos relacionados ao processo junto a Prefeitura de Navegantes;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



13.44 Disponibilizar os espaços para a realização do processo seletivo e concurso público e proceder a sinalização dos espaços físicos destinados à realização das provas;

13.45 O edital do Processo Seletivo e Concurso Público deverá estabelecer limite Mínimo e máximo de idade para inscrição: Mínimo: 18 anos e máximo: 69 anos;

13.46 Cabe a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS oferecer inscrição preliminar do candidato doador de sangue e portador de deficiência;

13.47 Deverá a empresa repassar ao município o valor das inscrições do processo seletivo e concurso público integralmente, através de documento de arrecadação municipal;

13.48 A empresa terá que homologar o Código de barras, do boleto bancário, junto a Caixa Econômica Federal (Agência Navegantes), antes da abertura das inscrições;

13.49 A CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá elaborar todos os procedimentos para publicação do Edital de Processo Seletivo e Concurso Público em até 15 (quinze) dias após a emissão da ordem de serviços.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 Às proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no Edital, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao Município pelo infrator:

14.1.1 Multa no valor de até 20% (vinte por cento) sobre o valor das propostas apresentadas pela proponente;

14.1.2 Suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de 02 (dois) anos;

14.1.3 Impedimento do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de 05 (cinco) anos;

14.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;

14.2 A aplicação das penalidades ocorrerá após a defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato;

14.3 Ficarão impedidas de licitar com o Município de Navegantes/SC, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, as licitantes que:

a) Ensejarem o retardamento da execução do objeto desta Concorrência;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- b) Não mantiverem a proposta, injustificadamente;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Fizerem declaração falsa;
- e) Cometerem fraude fiscal;
- f) Falharem ou fraudarem na execução do contrato;
- g) Não celebrarem o contrato dentro do prazo de validade da proposta;
- h) Deixar de integrar ou apresentar documentação falsa.

14.4 Pelos motivos que seguem, principalmente, os licitantes vencedores estarão sujeitos às penalidades tratadas na condição anterior: pelo fornecimento de materiais desconforme com o especificado e aceito; pela não substituição, no prazo estipulado, dos materiais recusados;

- a) Pelo descumprimento dos prazos e condições previstos nesta Concorrência;

14.5 Além das penalidades citadas, as licitantes vencedoras ficarão sujeitas, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores deste Município, no que couber às demais penalidades referidas no Capítulo IV, da Lei nº 8.666/93;

14.6 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior devidamente justificado e aceito pela Administração do Município/SC, em relação a um dos motivos mencionados anteriormente, os licitantes vencedores poderão ficar isentos das penalidades mencionadas.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 A presente Licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Navegantes/SC, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação, não podendo se falar em perdas e danos;

15.2 As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas o Município de Navegantes/SC não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

15.3 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da Licitação;

15.3.1 A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará imediata desclassificação da proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido a vencedora, a rescisão do Contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

15.4 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, assegurada a defesa prévia do interesse e recurso nos prazos definidos em Lei, sendo-lhes franqueada vista ao processo;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



15.5 Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão;

15.6 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, firmando-se que só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente normal na Prefeitura do Município de Navegantes;

15.7 É facultado a Comissão ou à Autoridade superior, em qualquer fase da Licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública;

15.8 As proponentes intimadas para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Comissão, sob pena de desclassificação/inabilitação;

15.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;

15.10 As normas que disciplinam esta Concorrência serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

15.11 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas às proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento.

15.12 O Município de Navegantes/SC, reserva-se o direito de rejeitar uma, várias ou todas as propostas, desclassificar aquelas que não estejam em conformidade com as exigências do presente Edital, dispensar formalidades omitidas, ou relevar irregularidades sanáveis;

15.13 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Comissão em contrário;

15.14 Os casos omissos serão decididos pela Comissão de Licitação em conformidade com as disposições constantes nas Leis citadas no preâmbulo deste Edital;

15.15 O Município de Navegantes/SC poderá tolerar o não-cumprimento de alguma exigência de caráter eminentemente burocrático, descrita no presente Edital, desde que tal tolerância venha em defesa dos interesses do Município de Navegantes/SC e não se constitua num desvio substancial da proposta;

15.16 O Foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o local da realização do certame, considerado aquele a que está vinculada a Comissão, ou seja, o Foro da Comarca de Navegantes/SC.;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



15.17 Recomenda-se às licitantes que estejam no local marcado com antecedência de 15 (quinze) minutos do horário previsto para a entrega dos envelopes n.º 01 e 02 e demais documentos;

15.18 Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF.;

15.19 Ao apresentar proposta a proponente se obriga aos termos do presente Edital;

15.20 Os Editais poderão estar disponíveis no site oficial da Prefeitura do Município de Navegantes, qual seja, www.navegantes.sc.gov.br, quando da possibilidade de sua inteira extensão; não se obrigando ao ato;

15.21 São partes integrantes deste Termo de Referência os Anexos relacionados abaixo, sendo que **os Anexos: I; II; III; IV; V; VI; VII; VIII; XIV, deverão ser apresentados no envelope de habilitação** devidamente lacrado.

a) Anexo I - Modelo de Declaração de que os Proprietários, Gerentes ou, Sócios da Empresa não são Servidores Públicos Municipais;

b) Anexo II - Modelo de Declaração de Plena Ciência e aceitação das condições e exigências deste Edital, em todas as fases da licitação;

c) Anexo III – Modelo de Declaração da Empresa indicando o Profissional que atuará nos serviços, no caso de a Licitante ser Vencedora do Certame;

d) Anexo IV - Modelo de Declaração que Aceita Firmar Contrato;

e) Anexo V – Modelo de Declaração de Micro Empresa e Empresa de Pequeno Porte;

f) Anexo VI - Declaração de Habilitação;

g) Anexo VII – Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo;

h) Anexo VIII – Modelo de Declaração de Cumprimento ao Disposto no Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal;

i) Anexo IX- Ficha Cadastral para Fornecedor;

i) Anexo X – Minuta do Contrato;

j) Anexo X I– Termo de Referência;

k) Anexo XII – Informações do Processo Seletivo Prefeitura Municipal de Navegantes – Secretaria Municipal de Educação - quadro de previsão de cargos, jornada de trabalho, vagas, salário mensal, requisitos e atribuições dos cargos;

l) Anexo XIII – Informações do Concurso Público Prefeitura Municipal de Navegantes – Secretaria Municipal de Educação - quadro de previsão de cargos, jornada de trabalho, vagas, salário mensal, requisitos e atribuições dos cargos;

m) Anexo XIV – Layout para importação dos Processo Seletivo e Concurso no Betha RH;

n) Anexo XV – Declaração Empresa Participante (modelo);

o) Anexo XVI – Ordem de Serviços;

p) Anexo XVII - Aprovação do Projeto Básico;

q) Anexo XVIII – Relação de itens.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Navegantes, 13 de julho de 2018.

Aprovo o presente Termo de Referência

GRAZIELA CRISTIANE CORRÊA
Secretária Municipal de Educação

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



ANEXO XII

PROCESSO SELETIVO PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CARGOS, JORNADA DE TRABALHO, VAGAS, SALÁRIO MENSAL E PRÉ- REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES

Cargos de Nível Fundamental

Cargo	CH	Vagas	Salário R\$	Pré-requisitos
Agente de Serviços Gerais (56)	40	RT	1.156,20	Portador de certificado de conclusão do Ensino Fundamental.

Cargos de Nível Médio

Cargo	CH	Vagas	Salário R\$	Pré-requisitos
Agente de Educação (98174)	20	RT	1.062,31	Portador de certificado de conclusão do Ensino Médio com certificado de curso específico na área de Educação Especial de pelo menos 80 (oitenta) horas.
Agente de Educação (98174)	30	RT	1.593,48	Portador de certificado de conclusão do Ensino Médio com certificado de curso específico na área de Educação Especial de pelo menos 80 (oitenta) horas.
Agente de Educação (98174)	40	RT	2.124,64	Portador de certificado de conclusão do Ensino Médio com certificado de curso específico na área de Educação Especial de pelo menos 80 (oitenta) horas.
Instrutor de Informática (9815)	20	RT	903,30	Portador de certificado de conclusão do Ensino Médio com certificado de curso específico na área de Informática de pelo menos 80 (oitenta) horas.
Instrutor de Informática (9815)	40	RT	1.806,62	Portador de certificado de conclusão do Ensino Médio com certificado de curso específico na área de Informática de pelo

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário R\$	Pré-requisitos
				menos 80 (oitenta) horas.
Intérprete de Libras (98177)	20	RT	1.062,31	Ensino Médio com graduação comprovante de Proficiência em Interpretação em Libras ou Certificado de curso de Formação continuada em LIBRAS ou Oficina de Interpretação em LIBRAS, ambos com carga horária mínima de 120 (cento e vinte horas) ou ainda curso superior de Bacharelado em Letras –LIBRAS.
Intérprete de Libras (98177)	40	RT	2.124,64	Ensino Médio com graduação comprovante de Proficiência em Interpretação em Libras ou Certificado de curso de Formação continuada em LIBRAS ou Oficina de Interpretação em LIBRAS, ambos com carga horária mínima de 120 (cento e vinte horas) ou ainda curso superior de Bacharelado em Letras –LIBRAS.
Monitor de Educação Infantil	30	RT	1.156,20	Portador de certificado de conclusão do Ensino Médio
Monitor de Transporte Escolar	30	RT	1.156,20	Portador de certificado de conclusão do Ensino Médio

* Os profissionais deverão ter disponibilidade de horários em turnos alternados, conforme a necessidade do atendimento.

Cargos de Nível Superior

Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
Professor de Anos Iniciais do Ensino Fundamental (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.436,86	Licenc.: Graduação em Pedagogia Licenciatura Plena com Habilitação para Iniciais;
			Magist.: R\$	Magist.: Diploma de Conclusão do Magistério;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
			1.149,49	
Professor de Anos Iniciais do Ensino Fundamental (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 2.873,73 Magist.: R\$ 2.298,98	Licenc.: Graduação em Pedagogia Licenciatura Plena com Habilitação para Iniciais; Magist.: Diploma de Conclusão do Magistério;
Professor de Educação Infantil (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 2.873,73 Magist.: R\$ 2.298,98	Licenc.: Graduação em Pedagogia Licenciatura Plena com Habilitação para Infantil; Magist.: Diploma de Conclusão do Magistério;
Professor de Educação Infantil (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 2.873,73 Magist.: R\$ 2.298,98	Licenc.: Graduação em Pedagogia Licenciatura Plena com Habilitação para Infantil; Magist.: Diploma de Conclusão do Magistério;
Professor de Sala de Recursos Multifuncionais (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,70	Licenc.: Graduação em Pedagogia Licenciatura Plena ou Normal Superior com Especialização em Educação Especial ou Licenciatura em Pedagogia com cursos na área de Educação Especial.
Professor de Sala de Recursos Multifuncionais (30123)	40	RT	Licenc.: R\$	Licenc.: Graduação em Pedagogia Licenciatura Plena ou Normal Superior com Especialização em Educação Especial ou Licenciatura em Pedagogia com cursos

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
			3.069,40	na área de Educação Especial.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina ARTES (10 horas) (30123)	10	RT	Licenc.: R\$ 767,36 Magist.: 491,12	Licenc.: Graduação em Pedagogia Licenciatura Plena com Habilitação para Educação Infantil; Magist.: Diploma de Conclusão do Magistério;
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina ARTES (20 horas) (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,72 Magist.: R\$ 982,20	Licenc.: Graduação em Pedagogia Licenciatura Plena com Habilitação para Educação Infantil; Magist.: Diploma de Conclusão do Magistério;
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina ARTES (30 horas) (30123)	30	RT	Licenc.: R\$ 2.302,08 Não Habil.: R\$ 1.473,31	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Educação Artística ou Artes; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida .
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina ARTES (40 horas) (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 3.069,44	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Educação Artística ou Artes; Não Habil.: Diploma de Conclusão do

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
			Não Habil.: R\$ 1.964,44	Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida .
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina CIÊNCIAS (10 horas) (30123)	10	RT	Licenc.: R\$ 767,36 Não Habil.: R\$ 491,12	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Ciências Biológicas; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina CIÊNCIAS (20 horas) (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,72 Não Habil.: R\$ 982,20	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Ciências Biológicas; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida .
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina CIÊNCIAS (30 horas) (30123)	30	RT	Licenc.: R\$ 2.302,08 Não Habil.: R\$ 1.473,31	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Ciências Biológicas; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina CIÊNCIAS	40	RT	Licenc.: R\$ 3.069,44	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Ciências Biológicas;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
(40 horas) (30123)			Não Habil.: R\$ 1.964,44	Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida .
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina EDUCAÇÃO FÍSICA (10 horas) (30123)	10	RT	Licenc.: R\$ 767,36	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Educação Física;
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina EDUCAÇÃO FÍSICA (20 horas) (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,72	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Educação Física;
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina EDUCAÇÃO FÍSICA (30 horas) (30123)	30	RT	Licenc.: R\$ 2.302,08	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Educação Física;
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina EDUCAÇÃO FÍSICA (40 horas) (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 3.069,44	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Educação Física;
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina ENSINO RELIGIOSO (10 horas) (30123)	10	RT	Licenc.: R\$ 767,36	Licenc.: Conclusão de Curso Superior em Ciências da Religião com Licenciatura Plena em Ensino Religioso.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental –	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,72	Licenc.: Conclusão de Curso Superior em Ciências da Religião com Licenciatura Plena em Ensino Religiosos.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
Disciplina ENSINO RELIGIOSO (20 horas) (30123)				
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina ENSINO RELIGIOSO (30 horas) (30123)	30	RT	Licenc.: R\$ 2.302,08	Licenc.: Conclusão de Curso Superior em Ciências da Religião com Licenciatura Plena em Ensino Religioso.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina ENSINO RELIGIOSO (40 horas) (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 3.069,44	Licenc.: Conclusão de Curso Superior em Ciências da Religião com Licenciatura Plena em Ensino Religioso.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina GEOGRAFIA(10 horas) (30123)	10	RT	Licenc.: R\$ 767,36 Não Habil.: R\$ 491,12	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Geografia; Ñ Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina GEOGRAFIA(20 horas) (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,72 Não Habil.: R\$ 982,20	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Geografia; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida .
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental –	30	RT	Licenc.: R\$	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Geografia;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
Disciplina GEOGRAFIA(30 horas) (30123)			2.302,08 Não Habil.: R\$ 1.473,31	Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida .
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina GEOGRAFIA(40 horas) (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 3.069,44 Não Habil.: R\$ 1.964,44	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Geografia; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina HISTÓRIA (10 horas) (30123)	10	RT	Licenc.: R\$ 767,36 Não Habil.: R\$ 491,12	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em História; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina HISTÓRIA (20 horas) (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,72 Não Habil.: R\$ 982,20	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em História; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida ..
Professor de Séries Finais do Ensino	30	RT	Licenc.: Licenc.:	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em História;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
Fundamental – Disciplina HISTÓRIA (30 horas) (30123)			R\$ 2.302,08 Não Habil.: R\$ 1.473,31	Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida .o.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina HISTÓRIA (40 horas) (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 3.069,44 Não Habil.: R\$ 1.964,44	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em História; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina INGLÊS (10 horas) (30123)	10	RT	Licenc.: R\$ 767,36 Não Habil.: R\$ 491,12	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Letras e Habilitação em Português e Inglês; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina INGLÊS (20 horas) (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,72 Não Habil.: R\$ 982,20	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Letras e Habilitação em Português e Inglês; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries	30	RT		Licenc.: Conclusão de Curso Superior com

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
Finais do Ensino Fundamental – Disciplina INGLÊS (30 horas) (30123)			Licenc.: R\$ 2.302,08 Não Habil.: R\$ 1.473,31	Licenciatura Plena em Letras e Habilitação em Português e Inglês; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina INGLÊS (40 horas) (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 3.069,44 Não Habil.: R\$ 1.964,44	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Letras e Habilitação em Português e Inglês; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida ..
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina LINGUA PORTUGUESA (10 horas) (30123)	10	RT	Licenc.: R\$ 767,36 Não Habil.: R\$ 491,12	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Letras; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina LINGUA PORTUGUESA (20 horas) (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,72 Não Habil.: R\$ 982,20	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Letras; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina LINGUA PORTUGUESA (30 horas) (30123)	30	RT	Licenc.: R\$ 2.302,08 Não Habil.: R\$ 1.473,31	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Letras; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida ..
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina LINGUA PORTUGUESA (40 horas) (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 3.069,44 Não Habil.: R\$ 1.964,44	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Letras; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina MATEMÁTICA (10 horas) (30123)	10	RT	Licenc.: R\$ 767,36 Não Habil.: R\$ 491,12	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Matemática; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina MATEMÁTICA (20 horas) (30123)	20	RT	Licenc.: R\$ 1.534,72 Não Habil.: R\$	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Matemática; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
982,20				
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina MATEMÁTICA (30 horas) (30123)	30	RT	Licenc.: R\$ 2.302,08 Não Habil.: R\$ 1.473,31	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Matemática; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
Professor de Séries Finais do Ensino Fundamental – Disciplina MATEMÁTICA (40 horas) (30123)	40	RT	Licenc.: R\$ 3.069,44 Não Habil.: R\$ 1.964,44	Licenc.: Conclusão de Curso Superior com Licenciatura Plena em Matemática; Não Habil.: Diploma de Conclusão do Ensino Médio cursando pelo menos 3º período da disciplina pretendida.
ESPECIALISTA EM ORIENTAÇÃO ESCOLAR	40	RT	R\$ 3.315,03	Habilitação em Pedagogia, com formação na respectiva área de atuação ou habilitação em nível de Licenciatura Plena, e em todas as hipóteses com, obrigatoriamente, pós-graduação, em nível de especialização na área de atuação, com carga mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas, para atuação na Educação Infantil, Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial.
ESPECIALISTA EM SUPERVISÃO ESCOLAR	40	RT	R\$ 3.315,03	Habilitação em Pedagogia, com formação na respectiva área de atuação ou habilitação em nível de Licenciatura Plena, e em todas as hipóteses com, obrigatoriamente, pós-graduação, em nível de especialização na área de atuação, com carga mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas, para atuação na Educação Infantil,

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Cargo	CH	Vagas	Salário	Pré-requisitos
Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial.				

Abreviaturas:

CH – Carga Horária (Jornada de Trabalho) Semanal

RT – Reserva Técnica (Cadastro de Reserva)

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS – PROCESSO SELETIVO

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS - EDUCAÇÃO

Manter os materiais de cozinha sempre limpos; responsabilizar-se pela guarda dos mantimentos e utensílios; servir e atender a chefia sempre que solicitado; efetuar a limpeza de pátios, pisos, sanitários, carpetes e enceramento de pisos; conservar os materiais de limpeza sempre em lugar seguro para evitar possíveis acidentes; zelar pelo asseio e limpeza de todos os ambientes e equipamentos; acatar as orientações e tratar com respeito todos os funcionários e usuários; desempenhar a função com competência, assiduidade, pontualidade, senso de responsabilidade, zelo, discrição e honestidade; cumprir horário pré-estabelecido, bem como participar de reuniões e eventos promovidos pela secretaria e executar com eficiência a limpeza/organização do local de trabalho, proporcionando aos demais um espaço adequado para o desenvolvimento das atividades.

AGENTE DE EDUCAÇÃO:

Promover passeios para reconhecimento do ambiente escolar de forma que o educando se familiarize com todos os percursos e através de conversas entenda que cada dependência da Unidade Escolar tem uma função específica; estar sempre comunicando ao educando para onde irá conduzi-lo e o porquê. Se for uma volta aleatória, indagá-lo se consente em ir junto, se aceita ser conduzido como forma de respeitar sua vontade; Observar se houver necessidade de alguma rampa, algum ajuste a se fazer na Unidade Escolar para garantir o Acesso do educando em todos os ambientes, comunicando à Direção escolar caso haja algo impedindo o acesso; Acompanhar a criança ao banheiro, auxiliando na higiene que se fizer necessária com naturalidade, respeito e zelo de forma a não expor o educando em momento tão íntimo; Estimular o contato com outras crianças, nem que para isso o Monitor insira-se nas brincadeiras e a medida que a interação com outra(s) criança (s) vá se dando, retire-se e fique só observando; Procurar junto à família do educando e a equipe técnica da Unidade escolar, a possibilidade de adquirir instrumentos adaptados para a sua alimentação: talheres com reforçador,

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



mesa que se encaixe na cadeira de rodas ou banco adaptado com encosto, bandeja, prato, copo, que facilitem o movimento da criança e que melhor contribuam para a sua independência na hora das refeições; Auxiliar o educando a alimentar-se dando instruções objetivas e claras do que se quer que ela faça; Promover Trabalho com Símbolos referentes à rotina escolar a fim de que o educando vá percebendo-a e adquirindo consequentemente maior respeito as regras e limites em sala; Promover e ou Participar de Jogos e Brincadeiras que reúnam a turma, no início ou no final da aula, para contribuir com o interesse do educando em Permanecer dentro da sala de aula, possibilitando de igual forma a participação efetiva da criança com deficiência; Diversificar os Meios de Acesso ao Conteúdo em Sala de Aula; Promover a independência e autonomia do aluno na Execução das atividades em sala de aula; Manter relacionamento profissional, ético e de parceria com a professora regente; Procurar estabelecer Comunicação e Investigação sobre o Histórico pessoal do educando, tanto familiar quanto escolar.

INSTRUTOR DE INFORMÁTICA

Orientar os alunos sobre a utilização dos computadores no acesso à internet, visando sua rapidez e precisão, para que o objetivo do manejo dos equipamentos no tocante a pesquisa e estudo sejam atingidos; prestar orientações no âmbito de navegação à internet; executar outros serviços técnicos afins à informática; esclarecer dúvidas relativas ao funcionamento de máquinas (computadores) e ao uso da internet; usar de meios cabíveis para que seja mantida a organização necessária ao recinto, ao local de pesquisa, estudo e reflexão; oferecer condições de pesquisa via internet, através de máquinas que permitam a elaboração de trabalho, cujo objetivo é o de aperfeiçoar e enriquecer os programas escolares; proporcionar aos usuários, computadores com acesso à internet, munidos de programas de editor de texto, para a boa elaboração de trabalhos e pesquisa; auxiliar as pesquisas dos professores para preparar aulas e organizar atividades para os alunos; abrir sites que contenham matérias a serem pesquisadas; oferecer condições para o eficiente e proveitoso uso dos computadores; controlar o acesso as suas informações e suas formas de armazenamento, a manipulação e a transmissão de acordo com as normas; acessar arquivos de outros usuários para garantir a segurança, manutenção e conservação de redes, computadores e sistemas armazenados garantindo todos os privilégios individuais e direitos de privacidade dos usuários os que deverão ser preservados; rever e observar periodicamente as informações, para que não haja violações de leis nem de regulamentos, ou para outros fins; suspender todos os privilégios de determinado usuário em relação ao uso de redes, computadores e sistemas sob sua responsabilidade, por razões ligadas à segurança física e ao bem estar do usuário, ou por razões disciplinares ou relacionadas à segurança e ao bem estar dos outros membros da escola; cumprir horários determinados pela direção da

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



escola; comunicar falhas ou avarias nas máquinas através de relatórios; conhecer e cumprir o projeto pedagógico e o regimento da unidade escolar e desenvolver outras atividades correlatas a sua função.

INTÉRPRETE DE LIBRAS

Atuar em sala de aula e em sala de apoio pedagógico nas unidades educativas da rede regular de ensino, traduzindo e interpretando da língua portuguesa para a língua de sinais e vice-versa nas aulas ministradas pelo Professor; elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e avaliar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extraclasse; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades e articulação da escola com a família e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; observar os preceitos éticos de confiabilidade, imparcialidade, descrição e fidelidade na tradução e interpretação; digitar e arquivar documentos relativos à função; prestar serviços em seminários, cursos e reuniões e/ou outros eventos de formação continuada, quando solicitado; participar dos eventos promovidos pela Secretaria de Educação; participar ativamente das atividades que estão sendo desenvolvidas em sala e aula, quando solicitado pelos Gestores; interagir com o professor nas ações pedagógicas planejadas e/ou realizadas na ambiente escolar, quando solicitado; orientar professores quanto as suas possíveis dúvidas em Libras; executar tarefas afins com a educação; realizar as atividades que forem designadas por seu superior hierárquico ou pela Secretária Municipal de Educação.

MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Auxiliar o professor no atendimento às crianças; prestar cuidados de higiene e alimentação às crianças; conservar a higiene do ambiente de trabalho; zelar pela conservação dos materiais disponíveis na sala de aula; providenciar materiais necessários ao atendimento das crianças nas atividades de rotina; auxiliar o professor na execução das atividades pedagógicas; participar das reuniões de pais, de estudos e pedagógicas, sempre que necessário; auxiliar o professor com sugestões para a elaboração e execução do planejamento e material didático; cooperar com o professor na observação das crianças para o preenchimento da ficha de avaliação pedagógica; participar dos treinamentos sempre que necessário e executar outras atividades compatíveis com o cargo.

PROFESSORES DE TODAS AS ÁREAS:

Ministrar aulas e orientar a aprendizagem do aluno; elaborar programas, planos de curso e de aula no que for de sua competência; avaliar o desempenho do aluno

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



atribuindo-lhe notas ou conceitos nos prazos fixados; cooperar com os serviços de orientação e supervisão escolar; promover experiências de ensino e aprendizagem contribuindo para o aprimoramento da qualidade do ensino; participar de reuniões, conselhos de classe, atividades cívicas e outras; promover aulas e trabalhos de recuperação com alunos que apresentam dificuldades de aprendizagem; seguir as diretrizes do ensino emanado do órgão superior competente e fornecer dados e apresentar relatório de suas atividades compatíveis com o cargo.

ESPECIALISTA – ORIENTADOR EDUCACIONAL

Garantir que a escola cumpra a sua função social de construção do conhecimento; Diagnosticar junto à comunidade escolar (direção, especialistas, professores, pais, alunos, APP) as suas reais necessidades e recursos disponíveis e identificar a situação pedagógica da escola;

Promover e garantir a articulação entre escola, família e comunidade;

Coordenar a elaboração do Projeto Político Pedagógico acompanhando sua execução e oferecendo subsídios atualizados para os docentes;

Providenciar, junto à administração superior, recursos financeiros, materiais, físicos e humanos necessários à viabilização do Projeto Político Pedagógico na escola;

Coordenar, juntamente com o diretor e secretário de escola, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;

Coordenar a elaboração e acompanhar a execução do planejamento curricular garantindo que a realidade do aluno seja ponto de partida e o redirecionador permanente do currículo;

Promover a avaliação permanente do currículo visando o replanejamento;

Garantir o acesso e a permanência na escola;

Promover o aperfeiçoamento permanente de professores através de reuniões pedagógicas, encontros de estudos visando à construção das competências do docente;

Garantir a unidade teoria-prática, conteúdo-forma, meio-fim, todo-partes, tecnicopolítico, saber-não-saber;

Promover a construção de estratégias pedagógicas que visam separar a rotulação, discriminação e exclusão das classes marginalizadas;

Participar da elaboração do Regimento Escolar;

Trabalhar coletivamente para que a escola não se desvie de sua verdadeira função;

Promover a análise crítica dos textos didáticos e a elaboração de materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções do homem e da sociedade que direcionam a ação pedagógica;

Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Contribuir para que a organização de turmas e o horário escolar considerem as condições materiais de vida dos alunos compatibilizando estudo-trabalho;
Estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações na escola;
Estimular a reflexão coletiva de valores ® liberdade, justiça, honestidade, respeito, solidariedade, fraternidade, comprometimento social;
Cumprir com os horários pré-determinados pela escola;
Cabe ainda ao Orientador Educacional A promoção do desenvolvimento humano, social e intelectual da clientela que compreende os educandos;
Incumbência do aconselhamento vocacional dos educandos, em cooperação com os professores, a família e a comunidade;
Promover a participação dos pais e alunos no Projeto Político Pedagógico;
Garantir a participação de pais e alunos no Conselho de Classe;
Dar apoio aos alunos em necessidades pessoais e em dificuldades comportamentais; em parceria com as famílias.
Auxiliar aos educandos em suas necessidades de saúde e de relacionamento pessoal e institucional.
Auxiliar aos alunos em suas dificuldades de aprendizagem;
Participar do processo de escolha de representantes de turmas (aluno, professor) com vistas ao redimensionamento do processo ensino aprendizagem.

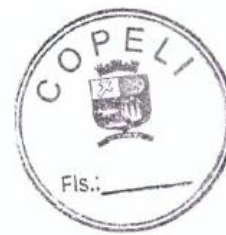
ESPECIALISTA – SUPERVISOR EDUCACIONAL

Garantir que a escola cumpra a sua função social de construção do conhecimento;
Diagnosticar junto à comunidade escolar (direção, especialistas, professores, pais, alunos, APP) as suas reais necessidades e recursos disponíveis e identificar a situação pedagógica da escola;
Promover e garantir a articulação entre escola, família e comunidade;
Coordenar a elaboração do Projeto Político Pedagógico acompanhando sua execução e oferecendo subsídios atualizados para os docentes;
Providenciar, junto à administração superior, recursos financeiros, materiais, físicos e humanos necessários à viabilização do Projeto Político Pedagógico na escola;
Coordenar, juntamente com o diretor e secretário de escola, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;
Coordenar a elaboração e acompanhar a execução do planejamento curricular garantindo que a realidade do aluno seja ponto de partida e o redirecionador permanente do currículo;
Promover a avaliação permanente do currículo visando o replanejamento;
Garantir o acesso e a permanência na escola;
Promover o aperfeiçoamento permanente de professores através de reuniões pedagógicas, encontros de estudos visando à construção das competências do docente;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Garantir a unidade teoria-prática, conteúdo-forma, meio-fim, todo-partes, técnico político, saber-não-saber;

Promover a construção de estratégias pedagógicas que visam separar a rotulação, discriminação e exclusão das classes marginalizadas;

Participar da elaboração do Regimento Escolar;

Trabalhar coletivamente para que a escola não se desvie de sua verdadeira função;

Promover a análise crítica dos textos didáticos e a elaboração de materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções do homem e da sociedade que direcionam a ação pedagógica;

Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos;

Contribuir para que a organização de turmas e o horário escolar considerem as condições materiais de vida dos alunos compatibilizando estudo-trabalho;

Estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações na escola;

Estimular a reflexão coletiva de valores @ liberdade, justiça, honestidade, respeito, solidariedade, fraternidade, comprometimento social;

Cumprir com os horários pré-determinados pela escola;

Cabe ainda ao Supervisor Educacional o acompanhamento dos docentes quanto ao atendimento amplo de suas obrigações a nível pedagógico;

Estabelecer parcerias com os docentes para que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;

Garantir a articulação vertical e horizontal entre os conteúdos pedagógicos;

Assessorar os docentes através da ligação do trabalho dos professores com as determinações do Projeto Político pedagógico da Unidade Escolar;

Oferecer suporte pedagógico em nível de estruturação do trabalho docente com as determinações atuais dos Planos Nacionais, Estaduais e Municipais de Ensino;

Promover a integração entre os alunos no que tange as diversas práticas e atividades formativas intelectivas, culturais e de preparação para o trabalho;

Acompanhar e avaliar o aluno estagiário, junto à instituição formadora;

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO XIII

**CONCURSO PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES – SECRETARIA
MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGOS, JORNADA DE TRABALHO, VAGAS, SALÁRIO MENSAL E PRÉ-
REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES**

Cargo	CH	Vagas	Salário R\$	Pré-requisitos
Agente de Educação (98174)	20	RT	1.062,31	Portador de certificado de conclusão do Ensino Médio com certificado de curso específico na área de Educação Especial de pelo menos 80 (oitenta) horas.
Agente de Educação (98174)	30	RT	1.593,48	Portador de certificado de conclusão do Ensino Médio com certificado de curso específico na área de Educação Especial de pelo menos 80 (oitenta) horas.
Intérprete de Libras (98177)	20	RT	1.062,31	Ensino Médio com graduação comprovante de Proficiência em Interpretação em Libras ou Certificado de curso de Formação continuada em LIBRAS ou Oficina de Interpretação em LIBRAS, ambos com carga horária mínima de 120 (cento e vinte horas) ou ainda curso superior de Bacharelado em Letras –LIBRAS.

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS – CONCURSO PÚBLICO

AGENTE DE EDUCAÇÃO:

Promover passeios para reconhecimento do ambiente escolar de forma que o educando se familiarize com todos os percursos e através de conversas entenda que cada dependência da Unidade Escolar tem uma função específica; estar sempre comunicando ao educando para onde irá conduzi-lo e o porquê. Se for uma volta aleatória, indagá-lo se consente em ir junto, se aceita ser conduzido como forma de respeitar sua vontade; Observar se houver necessidade de alguma rampa, algum ajuste a se fazer na Unidade Escolar para garantir o Acesso do educando em todos os ambientes, comunicando à Direção escolar caso haja algo impedindo o acesso; Acompanhar a criança ao banheiro, auxiliando na higiene que se fizer necessária com naturalidade, respeito e zelo de forma a não expor o educando em momento tão íntimo; Estimular o contato com outras crianças, nem

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



que para isso o Monitor insira-se nas brincadeiras e a medida que a interação com outra(s) criança (s) vá se dando, retire-se e fique só observando; Procurar junto à família do educando e a equipe técnica da Unidade escolar, a possibilidade de adquirir instrumentos adaptados para a sua alimentação: talheres com reforçador, mesa que se encaixe na cadeira de rodas ou banco adaptado com encosto, bandeja, prato, copo, que facilitem o movimento da criança e que melhor contribuam para a sua independência na hora das refeições; Auxiliar o educando a alimentar-se dando instruções objetivas e claras do que se quer que ela faça; Promover Trabalho com Símbolos referentes à rotina escolar a fim de que o educando vá percebendo-a e adquirindo consequentemente maior respeito as regras e limites em sala; Promover e ou Participar de Jogos e Brincadeiras que reúnam a turma, no início ou no final da aula, para contribuir com o interesse do educando em Permanecer dentro da sala de aula, possibilitando de igual forma a participação efetiva da criança com deficiência; Diversificar os Meios de Acesso ao Conteúdo em Sala de Aula; Promover a independência e autonomia do aluno na Execução das atividades em sala de aula; Manter relacionamento profissional, ético e de parceria com a professora regente; Procurar estabelecer Comunicação e Investigação sobre o Histórico pessoal do educando, tanto familiar quanto escolar.

INTÉRPRETE DE LIBRAS

Atuar em sala de aula e em sala de apoio pedagógico nas unidades educativas da rede regular de ensino, traduzindo e interpretando da língua portuguesa para a língua de sinais e vice-versa nas aulas ministradas pelo Professor; elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e avaliar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extraclasse; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades e articulação da escola com a família e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; observar os preceitos éticos de confiabilidade, imparcialidade, descrição e fidelidade na tradução e interpretação; digitar e arquivar documentos relativos à função; prestar serviços em seminários, cursos e reuniões e/ou outros eventos de formação continuada, quando solicitado; participar dos eventos promovidos pela Secretaria de Educação; participar ativamente das atividades que estão sendo desenvolvidas em sala e aula, quando solicitado pelos Gestores; interagir com o professor nas ações pedagógicas planejadas e/ou realizadas na ambiente escolar, quando solicitado; orientar professores quanto as suas possíveis dúvidas em Libras; executar tarefas afins com a educação; realizar as atividades que forem designadas por seu superior hierárquico ou pela Secretária Municipal de Educação.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



ANEXO XIV

LAYOUT PARA IMPORTAÇÃO DOS PROCESSOS SELETIVOS E CONCURSO NO BETHA RH

Layout para importação dos concursos no Betha RH

Os campos que formam a chave primária de cada arquivo, estão identificados com negrito e um asterisco

Os campos devem ser separados com tabulação (tab)

No layout de cada arquivo é especificado o tamanho máximo de cada campo (coluna tamanho). Deste modo, o campo pode ter um tamanho menor que o especificado e conter a separação através da tabulação. Porém, o campo não poderá ter um tamanho maior que o especificado

Formatação dos campos:

- Data: preencher com 4 dígitos para o ano, 2 para o mês e 2 para o dia, no seguinte formato: AAAA-MM-DD
- Hora: preencher com 2 dígitos para hora, 2 para minuto e 2 para segundo, no seguinte formato: hh:mm:ss

Para os campos do tipo Inteiro, se não houver informação ou que não podem ser gerados devido as checagens de consistência indicadas no campo observação, não deve-se gerar nada, apenas colocar a próxima tabulação

Para os campos do tipo Data, se não houver informação ou que não podem ser gerados devido as checagens de consistência indicadas no campo observação, não deve-se gerar nada, apenas colocar a próxima tabulação

Para os campos do tipo Alfa, se não houver informação ou que não podem ser gerados devido as checagens de consistência indicadas no campo observação, não deve-se gerar nada, apenas colocar a próxima tabulação

Exemplo: no arquivo MembrosComissao.txt, temos um membro da comissão que não possui telefone fixo e nem fax, mas possui celular. O registro deverá ser gerado do seguinte modo:

Andréia da SilvaTABTABTAB48TAB95342783TAB...

Onde TAB indica a tabulação que separa os campos

Precedência dos arquivos:

- Os arquivos com as informações referentes a comissão do concurso serão opcionais
- O arquivo de membros da comissão é dependente do arquivo de comissão
- O arquivo com as informações do concurso é obrigatório, caso não haja este arquivo nada será importado
- O arquivo de editais do concurso é dependente do arquivo de concurso
- O arquivo de cargos do concurso é dependente do arquivo de concurso
- O arquivo de áreas do conhecimento é dependente do arquivo de cargos do concurso
- O arquivo de candidatos é dependente do arquivo de cargos do concurso

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



- O arquivo de avaliações dos cargos é dependente do arquivo de cargos do concurso
- O arquivo de gabaritos é dependente do arquivo de avaliações dos cargos
- O arquivo de respostas dos candidatos é dependente dos arquivos de candidatos e de gabaritos
- O arquivo de locais das avaliações é dependente do arquivo de avaliações dos cargos
- O arquivo de fiscais das avaliações é dependente do arquivo de locais das avaliações.

Comissao.txt - Layout do arquivo de importação da comissão do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Código da comissão	Inteiro	6	Não	Caso a entidade que solicitou o concurso indique uma comissão já existente, o código desta comissão deverá ser informado neste campo, caso contrário, deverá ser informado zero Se informado, o código não poderá ser maior que 32767
Código do ato	Inteiro	7	Sim	A entidade solicitante do concurso, deverá repassar para a empresa responsável pelo concurso, o código do ato, informado no sistema Betha RH

Obs. 1: este arquivo deverá conter apenas uma linha

MembrosComissao.txt - Layout do arquivo de importação dos membros da comissão do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Código da comissão	Inteiro	6	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Código da comissão do arquivo Comissao.txt Se informado, o código não poderá ser maior que 32767
Função	Inteiro	1	Não	1 - Membro, 2 - Presidente, 3 - Secretário
Nome da pessoa	Alfa	60	Não	
DDD	Inteiro	2	Sim	
Telefone	Inteiro	8	Sim	
Fax	Inteiro	8	Sim	
DDD Celular	Inteiro	2	Sim	
Celular	Inteiro	8	Sim	
Email	Alfa	60	Sim	Deverá conter um e-mail válido, ou seja, que contenha um @

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Data de nascimento	Data	10	Sim	
Sexo	Alfa	1	Sim	M-Masculino / F-Feminino
Estado civil	Alfa	1	Sim	1-Solteiro, 2-Casado, 3-Divorciado, 4-Viúvo, 5-Desquitado, 6-União estável
Grau de instrução	Inteiro	2	Sim	1 - Analfabeto, 2 - Até 4ª série incompleta do ensino fundamental, 3 - 4ª série completa do ensino fundamental, 4 - De 5ª à 8ª série incompleta do ensino fundamental, 5 - Ensino fundamental completo, 6 - Ensino médio incompleto, 7 - Ensino médio completo, 8 - Ensino superior incompleto, 9 - Ensino superior completo, 10 - Especialista, 11 - MBA, 12 - Mestrado, 13 - Doutorado, 14 - Pós-Doutorado
Nacionalidade	Alfa	1	Sim	A - Brasileiro, B - Naturalizado, C - Argentino, D - Boliviano, E - Chileno, F - Paraguaio, G - Uruguaio, H - Alemão, I - Belga, J - Britânico, K-Canadense, L - Espanhol, M - Norte Americano, N - Francês, O - Suíço, P - Italiano, Q - Japonês, R - Chinês, S - Coreano, T - Português, U - Outros latino americanos, V - Outros asiáticos, W-Outros
RG	Alfa	20	Sim	
Órgão emissor do RG	Alfa	8	Sim	Caso seja informado o RG, deverá ser informado o órgão que o emitiu. Caso não seja informado o RG, não poderá ser informado o órgão que o emitiu
Data de emissão do RG	Data	10	Sim	Se a data de nascimento for informada, a data de emissão do RG deverá ser maior do que a data de nascimento Caso seja informado o RG, deverá ser informado a data de emissão. Caso não seja informado o RG, não poderá ser informada a data de emissão.
UF que emitiu o RG	Alfa	2	Sim	Informar a sigla da UF Caso seja informado o RG, deverá ser informado a UF que o emitiu. Caso não seja informado o RG, não poderá ser informado a UF que o emitiu
PIS	Alfa	11	Sim	
Data de cadastro no PIS	Inteiro	8	Sim	Só pode ser informada se for informado o PIS. Se a data de nascimento for informada, a data de emissão do RG deverá ser maior do que a data de nascimento
* CPF	Alfa	11	Não	
Carteira profissional	Alfa	10	Sim	
Serie da carteira profissional	Alfa	5	Sim	Caso seja informada a carteira, deverá ser informada a sua série. Caso não seja informada a carteira, não poderá ser informada a sua série.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Data de emissão da carteira	Data	10	Sim	Se a data de nascimento for informada, a data de emissão da carteira deverá ser maior do que a data de nascimento. Caso seja informada a carteira, deverá ser informada a sua data de emissão. Caso não seja informada a carteira, não poderá ser informada a sua data de emissão.
UF que emitiu a carteira	Alfa	2	Sim	Caso seja informada a carteira, deverá ser informada a UF que a emitiu. Caso não seja informada a carteira, não poderá ser informada a UF que a emitiu.
Nome do pai	Alfa	50	Sim	
Nome da mãe	Alfa	50	Sim	Alguns tribunais de contas estaduais, consideram esta informação como obrigatória
Profissão do pai	Alfa	30	Sim	
Profissão da mãe	Alfa	30	Sim	
Cartório de registro do nascto.	Alfa	60	Sim	
Registro de nascto.	Alfa	25	Sim	
Zona eleitoral	Alfa	3	Sim	
Seção eleitoral	Alfa	4	Sim	
Título de eleitor	Alfa	16	Sim	
Número de reservista	Alfa	15	Sim	
Grupo sanguíneo	Alfa	2	Sim	Informar (A, B, AB, O)
Fator Rh do sangue	Alfa	1	Sim	Informar (+, -)
Doador	Alfa	1	Sim	S-Sim / N-Não
CNH	Alfa	12	Sim	
Categoria CNH	Alfa	3	Sim	
Data de venc.to. da CNH	Data	10	Sim	
Data de emissão da CNH	Data	10	Sim	
Data da primeira habilitação da CNH	Data	10	Sim	
Raça	Alfa	1	Sim	0-Indígena, 2-Branca, 4-Negra, 6-Amarela, 8-Parda
Deficiência física	Alfa	1	Sim	0-Nenhuma, 1-Motora, 2-Auditiva, 3-Visual, 4-Física, 5-Autismo, 6-Outra, 7-Mental, 8-Múltipla, 9-Reabilitado

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



Grau de invalidez	Alfa	1	Sim	N - Não Inválido / T - Invalidez Total / P - Invalidez Parcial Caso seja informada deficiência, o grau de invalidez deverá ser informado Caso a deficiência seja igual a 0 (Nenhuma), o grau de invalidez deverá ser igual a N (Não inválido). Caso a deficiência seja diferente de 0 (Nenhuma), o grau de invalidez deverá ser diferente de N (Não inválido).
Estatura	Inteiro	3	Sim	Estatura em metros, sendo as duas últimas casas os centímetros
Peso	Inteiro	5	Sim	Peso em quilos, sendo as duas últimas casas as gramas
Situação eleitoral regularizada	Alfa	1	Sim	S-Sim / N-Não
Tipo do Endereço	Alfa	1	Sim	P-Pessoal / C-Correspondência / S-Serviço
Nome da rua	Alfa	50	Sim	
Complemento	Alfa	50	Sim	
Número	Alfa	8	Sim	
Bloco	Alfa	6	Sim	
Apartamento	Alfa	8	Sim	
Nome do bairro	Alfa	50	Sim	
Nome do distrito	Alfa	50	Sim	
Nome da cidade	Alfa	50	Sim	
CEP	Alfa	8	Sim	

Obs. 1: caso tenha sido informado o código da comissão, este arquivo será desconsiderado

Obs. 2: o campo CPF deste arquivo, não permite duplicidade. Se houver pessoas sem CPF no arquivo, ou ainda, com CPF duplicado, o arquivo será considerado inválido e a importação será cancelada.

Obs. 3: o campo PIS deste arquivo, permite nulo, porém se for informado, ele não permitirá duplicidade. Caso seja encontrado um PIS duplicado, não só no arquivo, mas também na base de dados, o arquivo será considerado inválido e a importação será cancelada

Concurso.txt - Layout do arquivo de importação do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Número do concurso	Alfa	16	Não	
Descrição do concurso	Alfa	300	Sim	
Data inicial das inscrições	Data	10	Não	
Data final das inscrições	Data	10	Não	Não poderá ser menor que a data inicial das inscrições

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Data de prorrogação das inscrições	Data	10	Sim	Se informada, não poderá ser menor que a data final das inscrições
Data de validade do concurso	Data	10	Sim	
Data de prorrogação da validade	Data	10	Sim	Só pode ser informada, caso a data de validade tenha sido informada. Se informada, não poderá ser menor que a data de validade do concurso
Data de homologação do concurso	Data	10	Sim	Se informada, não poderá ser menor que a data final das inscrições
Justificativa para a criação do concurso	Alfa	300	Sim	
Data de encerramento do concurso	Data	10	Sim	Se informada, não poderá ser menor que a data da homologação
Tipo do concurso	Alfa	1	Não	C - Concurso Público / P - Processo Seletivo
Código da comissão	Inteiro	6	Sim	Indicar o mesmo valor informado no campo Código da comissão do arquivo Comissao.txt Se informado, o código não poderá ser maior que 32767

Obs. 1: a importação do concurso, permite que seja importado apenas um concurso por vez, deste modo, este arquivo deverá conter apenas uma linha

Editais.txt - Layout do arquivo de importação dos editais do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Número do concurso	Alfa	16	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Número do concurso do arquivo Concurso.txt
* Código do ato	Inteiro	6	Não	A entidade solicitante do concurso, deverá repassar para a empresa responsável pelo concurso, o código do ato, informado no sistema Betha RH
* Classificação do edital	Inteiro	2	Não	1 - Abertura, 2 - Retificação, 3 - Homologação de inscrições, 4 - Resultados dos recursos e pedidos referentes às inscrições, 5 - Divulgação dos componentes das bancas examinadoras, 6 - Convocação para as provas, 7 - Divulgação do gabarito e prazo para recursos, 8 - Lista de resultados, 9 - Resultado dos recursos referentes a lista de resultados, 10 - Classificação final e homologação de resultados, 11 - Convocação/nomeação, 12 - Prorrogação, 13 - Cancelamento, 14 - Edital complementar

Cargos.txt - Layout do arquivo de importação dos cargos do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
-------	------	---------	--------------	------------

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



* Número do concurso	Alfa	16	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Número do concurso do arquivo Concurso.txt
* Código do cargo	Inteiro	6	Não	A entidade solicitante do concurso, deverá repassar para a empresa responsável pelo concurso, o código dos cargos, informados no sistema Betha RH. A entidade não poderá informar cargos, cujo o tipo do cargo seja Comissionado
Número de vagas	Inteiro	5	Não	Não poderá ser superior a 32767
Número de vagas para portadores de necessidades especiais	Inteiro	5	Sim	Se informada, não poderá ser maior que o campo Número de vagas Não poderá ser superior a 32767
Valor da Taxa de inscrição	Inteiro	12	Não	Informar o valor da inscrição, sendo que as duas últimas casas serão consideradas como sendo os centavos
Média para aprovação	Inteiro	5	Não	Média mínima necessária para que o candidato à vaga de um determinado cargo seja considerado aprovado pelas avaliações aplicadas. Informar um número inteiro, sendo que os dois últimos dígitos serão considerados as casas decimais
Salário inicial	Inteiro	12	Não	Salário inicial do cargo, informar um número inteiro, sendo que os dois últimos dígitos serão considerados os centavos

AreasConhec.txt - Layout do arquivo de importação das áreas de conhecimento dos cargos do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Número do concurso	Alfa	16	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Número do concurso do arquivo Concurso.txt
* Código do cargo	Inteiro	6	Não	Informar o código do cargo, ao qual esta área pertence. Deverá ser um dos códigos de cargo, informados no arquivo Cargos.txt
Número de vagas	Inteiro	5	Não	A soma do número de vagas de todas as áreas de conhecimento de um cargo, não poderá ser maior que o número de vagas especificado para este cargo no arquivo Cargos.txt Não poderá ser superior a 32767
* Código da área de atuação	Inteiro	3	Não	A entidade solicitante do concurso, deverá repassar para a empresa responsável pelo concurso, os códigos das áreas de atuação informadas no sistema Betha RH.

Candidatos.txt - Layout do arquivo de importação dos candidatos do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Número do concurso	Alfa	16	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Número do concurso do arquivo Concurso.txt

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



* Código do candidato	Inteiro	6	Não	Código de inscrição do candidato
* Código do cargo	Inteiro	6	Não	Código do cargo para o qual o candidato está se inscrevendo no concurso. Deverá ser um dos códigos de cargo, informados no arquivo Cargos.txt
Data da inscrição	Data	10	Não	Deverá estar dentro do período das inscrições (data inicial das inscrições até a data final ou data de prorrogação das inscrições), informado no arquivo Concursos.txt
Contato 1	Alfa	50	Sim	
Contato 2	Alfa	50	Sim	
Desempregado	Alfa	1	Não	Indicar se o candidato estava desempregado durante o concurso (S-Sim / N-Não)
Salário	Inteiro	12	Sim	Caso o candidato não esteja desempregado durante o concurso, Informar o valor do salário do candidato. Caso o candidato esteja desempregado, informar zero neste campo. Informar um valor inteiro, sendo que as duas últimas casas serão consideradas como sendo os centavos
Classificação no concurso	Inteiro	5	Sim	Se o campo Aprovado no concurso for igual a S, será obrigatório informar a Classificação. Não poderá ser superior a 32767
Aprovado no concurso	Alfa	1	Sim	Se for informada a classificação, deverá ser informado S neste campo S-Sim / N-Não
Faltou a alguma avaliação	Alfa	1	Não	Caso o campo Aprovado no concurso seja igual a S, não pode ser informado S neste campo S-Sim / N-Não
Código da área de atuação	Inteiro	3	Sim	Caso sejam informadas áreas de atuação para o cargo no qual o candidato está se inscrevendo, então passa a ser obrigatório informar a área de atuação do candidato. Deverá ser um dos códigos de área de atuação, informados no arquivo AreasConhec.txt, para o cargo no qual o candidato está inscrito.
Data da desabilitação	Data	10	Sim	Data de desabilitação do candidato ao cargo, devido a irregularidades encontradas na inscrição do candidato.
Classificação na área de atuação	Inteiro	5	Sim	Só poderá ser informado, caso tenha sido informado o código da área de atuação Não poderá ser superior a 32767
Nome da pessoa	Alfa	60	Não	
DDD	Inteiro	2	Sim	
Telefone	Inteiro	8	Sim	
Fax	Inteiro	8	Sim	
DDD Celular	Inteiro	2	Sim	
Celular	Inteiro	8	Sim	

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Data de emissão da carteira	Data	10	Sim	Se a data de nascimento for informada, a data de emissão da carteira deverá ser maior do que a data de nascimento. Caso seja informada a carteira, deverá ser informada a sua data de emissão. Caso não seja informada a carteira, não poderá ser informada a sua data de emissão.
UF que emitiu a carteira	Alfa	2	Sim	Caso seja informada a carteira, deverá ser informada a UF que a emitiu. Caso não seja informada a carteira, não poderá ser informada a UF que a emitiu.
Nome do pai	Alfa	50	Sim	
Nome da mãe	Alfa	50	Sim	Alguns tribunais de contas estaduais, consideram esta informação como obrigatória
Profissão do pai	Alfa	30	Sim	
Profissão da mãe	Alfa	30	Sim	
Cartório de registro do nascto.	Alfa	60	Sim	
Registro de nascto.	Alfa	25	Sim	
Zona eleitoral	Alfa	3	Sim	
Seção eleitoral	Alfa	4	Sim	
Título de eleitor	Alfa	16	Sim	
Número de reservista	Alfa	15	Sim	
Grupo sanguíneo	Alfa	2	Sim	Informar (A, B, AB, O)
Fator Rh do sangue	Alfa	1	Sim	Informar (+, -)
Doador	Alfa	1	Sim	S-Sim / N-Não
CNH	Alfa	12	Sim	
Categoria CNH	Alfa	3	Sim	
Data de venco. da CNH	Data	10	Sim	
Data de emissão da CNH	Data	10	Sim	
Data da primeira habilitação da CNH	Data	10	Sim	
Raça	Alfa	1	Sim	0-Indígena, 2-Branca, 4-Negra, 6-Amarela, 8-Parda
Deficiência física	Alfa	1	Sim	0-Nenhuma, 1-Motora, 2-Auditiva, 3-Visual, 4-Física, 5-Autismo, 6-Outra, 7-Mental, 8-Múltipla, 9-Reabilitado
Grau de invalidez	Alfa	1	Sim	N - Não Inválido / T - Invalidez Total / P - Invalidez Parcial Caso seja informada deficiência, o grau de invalidez deverá ser informado Caso a deficiência seja igual a 0 (Nenhuma), o grau de invalidez deverá ser igual a N (Não inválido). Caso a deficiência seja diferente de 0 (Nenhuma), o grau de invalidez deverá ser diferente de N (Não inválido).

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Estatura	Inteiro	3	Sim	Estatura em metros, sendo as duas últimas casas os centímetros
Peso	Inteiro	5	Sim	Peso em quilos, sendo as duas últimas casas as gramas
Situação eleitoral regularizada	Alfa	1	Sim	S-Sim / N-Não
Tipo do Endereço	Alfa	1	Sim	P-Pessoal / C-Correspondência / S-Serviço
Nome da rua	Alfa	50	Sim	
Complemento	Alfa	50	Sim	
Número	Alfa	8	Sim	
Bloco	Alfa	6	Sim	
Apartamento	Alfa	8	Sim	
Nome do bairro	Alfa	50	Sim	
Nome do distrito	Alfa	50	Sim	
Nome da cidade	Alfa	50	Sim	
CEP	Alfa	8	Sim	

Obs. 1: não é possível cadastrar a mesma pessoa (mesmo CPF) como candidatos diferentes para o mesmo concurso, cargo e área de conhecimento. Caso isto ocorra, irá gerar um erro na importação do arquivo.

Obs. 2: o sistema Beta FolhaRH, não permite pessoas físicas sem CPF. Se houver pessoas sem CPF no arquivo, este será considerado inválido e a importação cancelada.

Obs. 3: o sistema Beta FolhaRH, não permite duplicidade de CPF no cadastro de pessoas. Caso haja mais de um registro com o mesmo CPF no arquivo, o sistema irá identificar como sendo a mesma pessoa, mantendo os dados do primeiro registro.

Obs. 4: caso já exista alguma pessoa na base do Beta FolhaRH, cadastrada com o mesmo CPF encontrado no arquivo, as informações do arquivo referentes a pessoa, serão desconsideradas e a pessoa existente na base será registrada como sendo o candidato

Obs. 5: o campo PIS deste arquivo, permite nulo, porém se for informado, ele não permitirá duplicidade. Caso seja encontrado um PIS duplicado, não só no arquivo, mas também na base de dados, o arquivo será considerado inválido e a importação será cancelada

AvaliacaoCargos.txt - Layout do arquivo de importação das avaliações dos cargos do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Número do concurso	Alfa	16	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Número do concurso do arquivo Concurso.txt
* Código do cargo	Inteiro	6	Não	Código do cargo para o qual será aplicada esta avaliação. Deverá ser um dos códigos de cargo, informados no arquivo Cargos.txt

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



* Código da avaliação	Inteiro	5	Não	Caso a entidade que solicitou o concurso indique uma avaliação já existente no Betha RH, o código desta avaliação deverá ser informado neste campo, caso contrário, deverá ser informado zero Não poderá ser superior a 32767
* Descrição da avaliação	Alfa	40	Não	Caso a entidade que solicitou o concurso indique uma avaliação já existente no Betha RH, preencher com espaço. Caso contrário, será obrigatório informar a descrição da avaliação, não podendo repetir a descrição para o mesmo concurso e cargo
Média mínima para aprovação	Inteiro	5	Não	Média mínima necessária para a aprovação nesta avaliação. Informar um número inteiro, sendo que os dois últimos dígitos serão considerados as casas decimais
Eliminatória	Alfa	1	Não	Indicar se esta avaliação é eliminatória (S-Sim / N-Não)
Peso	Inteiro	5	Não	Peso da avaliação. Informar um número inteiro, sendo que os dois últimos dígitos serão considerados as casas decimais
Data da avaliação	Data	10	Não	A data de avaliação não pode ser menor que a data final das inscrições (informada no arquivos Concurso.txt) ou ainda, menor que a data de prorrogação das inscrições, caso esta tenha sido informada (também no arquivo Concurso.txt)
Hora inicial	Hora	8	Não	
Hora final	Hora	8	Não	A hora final não pode ser menor que a hora inicial

Gabaritos.txt - Layout do arquivo de importação dos gabaritos das avaliações dos cargos do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Número do concurso	Alfa	16	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Número do concurso do arquivo Concurso.txt
* Código do cargo	Inteiro	6	Não	Código do cargo para o qual será aplicada esta avaliação a que este gabarito pertence. Deverá ser um dos códigos de cargo, informados no arquivo AvaliacoesCargos.txt
* Código da avaliação	Inteiro	5	Não	Avaliação a qual este gabarito pertence. Deverá ser um dos códigos de avaliação, informados no arquivo AvaliacoesCargos.txt Não poderá ser superior a 32767
* Descrição da avaliação	Alfa	40	Não	Avaliação a qual este gabarito pertence. Deverá ser uma das descrições de avaliação, informadas no arquivo AvaliacoesCargos.txt

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



* Número da questão	Inteiro	5	Não	Deve ser um código sequencial a ser reiniciado toda vez que a chave Número do Concurso, Código do Cargo, Código da avaliação, Descrição da avaliação, for alterada Não poderá ser superior a 32767
Questão objetiva	Alfa	1	Não	S-Sim / N-Não
Resposta	Alfa	1	Sim	Se o campo Questão objetiva for igual a S, informar espaço Se o campo Questão objetiva for igual a N, terá de ser indicada a resposta correta neste campo
Questão anulada	Alfa	1	Não	S-Sim / N-Não

RespostasCandidatos.txt - Layout do arquivo de importação das respostas dos candidatos para as avaliações dos cargos do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Número do concurso	Alfa	16	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Número do concurso do arquivo Concurso.txt
* Código do cargo	Inteiro	6	Não	Código do cargo para o qual será aplicada esta avaliação a que esta resposta pertence. Deverá ser um dos códigos de cargo, informados no arquivo Gabaritos.txt
* Código do candidato	Inteiro	6	Não	Candidato ao qual a resposta pertence. Deverá ser um dos códigos do candidato, informados no arquivo Candidatos.txt
* Código da avaliação	Inteiro	5	Não	Avaliação a qual esta resposta pertence. Deverá ser um dos códigos de avaliação, informados no arquivo Gabaritos.txt Não poderá ser superior a 32767
* Descrição da avaliação	Alfa	40	Não	Avaliação a qual esta resposta pertence. Deverá ser uma das descrições de avaliação, informadas no arquivo Gabaritos.txt
* Número da questão	Inteiro	5	Não	Número da questão no arquivo Gabaritos.txt. Deverá ser informado um dos números de questão indicados no arquivo Gabaritos.txt
Resposta	Alfa	1	Sim	Informar sempre que a questão tiver sido identificada como objetiva no arquivo Gabaritos.txt
Nota	Inteiro	4	Sim	Informar sempre que a questão não tiver sido identificada como objetiva no arquivo Gabaritos.txt. Os dois últimos dígitos serão considerados as casas decimais

LocaisAvaliacoes.txt - Layout do arquivo de importação dos locais onde serão feitas as avaliações dos cargos do concurso

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Número do concurso	Alfa	16	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Número do concurso do arquivo Concurso.txt
* Código do cargo	Inteiro	6	Não	Código do cargo para o qual será aplicada a avaliação neste local de avaliação. Deverá ser um dos códigos de cargo, informados no arquivo AvaliacoesCargos.txt
* Código da avaliação	Inteiro	5	Não	Código da avaliação a qual será aplicada neste local. Deverá ser um dos códigos de avaliação, informados no arquivo AvaliacoesCargos.txt. Não poderá ser superior a 32767
* Descrição da avaliação	Alfa	40	Não	Descrição da avaliação a qual será aplicada neste local. Deverá ser uma das descrições de avaliação, informadas no arquivo AvaliacoesCargos.txt
* Código da entidade onde será realizada a avaliação	Inteiro	7	Não	A entidade solicitante do concurso, deverá repassar para a empresa responsável pelo concurso, os códigos das entidades onde serão realizadas as avaliações e seus respectivos locais, conforme informados no sistema Betha RH.
* Código do local na entidade onde será realizada a avaliação	Inteiro	5	Não	A entidade solicitante do concurso, deverá repassar para a empresa responsável pelo concurso, os códigos das entidades onde serão realizadas as avaliações e seus respectivos locais, conforme informados no sistema Betha RH. Não poderá ser superior a 32767.

FuncoesFiscais.txt - Layout do arquivo de importação das funções dos fiscais dos locais onde serão feitas as avaliações dos cargos do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Código da função do fiscal	Inteiro	5	Não	Caso a entidade que solicitou o concurso indique uma função já existente no Betha RH, o código desta deverá ser informado neste campo, caso contrário, deverá ser informado zero
* Descrição da função do fiscal	Alfa	30	Não	Caso a entidade que solicitou o concurso indique uma função já existente no Betha RH, preencher com espaço. Caso contrário, será obrigatório informar a descrição da função, não podendo repetir a descrição

FiscaisAvaliacoes.txt - Layout do arquivo de importação dos fiscais dos locais onde serão feitas as avaliações dos cargos do concurso

Campo	Tipo	Tamanho	Permite nulo	Observação
* Número do concurso	Alfa	16	Não	Indicar o mesmo valor informado no campo Número do concurso do arquivo Concurso.txt

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



* Código do cargo	Inteiro	6	Não	Código do cargo para o qual será aplicada a avaliação cujo o fiscal será responsável. Deverá ser um dos códigos de cargo, informados no arquivo LocaisAvaliacoes.txt
* Código da avaliação	Inteiro	5	Não	Código da avaliação a qual o fiscal será responsável. Deverá ser um dos códigos de avaliação, informados no arquivo LocaisAvaliacoes.txt Não poderá ser superior a 32767
* Descrição da avaliação	Alfa	40	Não	Descrição da avaliação a qual o fiscal será responsável Deverá ser uma das descrições de avaliação, informadas no arquivo LocaisAvaliacoes.txt
* Código da entidade onde será realizada a avaliação	Inteiro	7	Não	A entidade solicitante do concurso, deverá repassar para a empresa responsável pelo concurso, os códigos das entidades onde serão realizadas as avaliações e seus respectivos locais, conforme informados no sistema Betha RH. Deverá ser um dos códigos informados no arquivo LocaisAvaliacoes.txt
* Código do local na entidade onde será realizada a avaliação	Inteiro	5	Não	A entidade solicitante do concurso, deverá repassar para a empresa responsável pelo concurso, os códigos das entidades onde serão realizadas as avaliações e seus respectivos locais, conforme informados no sistema Betha RH. Não poderá ser superior a 32767. Deverá ser um dos códigos informados no arquivo LocaisAvaliacoes.txt
Código da função do fiscal	Inteiro	5	Não	Caso a entidade que solicitou o concurso indique uma função já existente no Betha RH, o código desta deverá ser informado neste campo, caso contrário, deverá ser informado zero
Descrição da função do fiscal	Alfa	30	Não	Caso a entidade que solicitou o concurso indique uma função já existente no Betha RH, preencher com espaço. Caso contrário, será obrigatório informar a descrição da função, não podendo repetir a descrição
Nome da pessoa	Alfa	60	Não	
DDD	Inteiro	2	Sim	
Telefone	Inteiro	8	Sim	
Fax	Inteiro	8	Sim	
DDD Celular	Inteiro	2	Sim	
Celular	Inteiro	8	Sim	
Email	Alfa	60	Sim	Deverá conter um e-mail válido, ou seja, que contenha um @
Data de nascimento	Data	10	Sim	
Sexo	Alfa	1	Sim	M-Masculino / F-Feminino
Estado civil	Alfa	1	Sim	1-Solteiro, 2-Casado, 3-Divorciado, 4-Viúvo, 5-Desquitado, 6-União estável

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Grau de instrução	Inteiro	2	Sim	1 - Analfabeto, 2 - Até 4ª série incompleta do ensino fundamental, 3 - 4ª série completa do ensino fundamental, 4 - De 5ª à 8ª série incompleta do ensino fundamental, 5 - Ensino fundamental completo, 6 - Ensino médio incompleto, 7 - Ensino médio completo, 8 - Ensino superior incompleto, 9 - Ensino superior completo, 10 - Especialista, 11 - MBA, 12 - Mestrado, 13 - Doutorado, 14 - Pós-Doutorado
Nacionalidade	Alfa	1	Sim	A - Brasileiro, B - Naturalizado, C - Argentino, D - Boliviano, E - Chileno, F - Paraguaio, G - Uruguaio, H - Alemão, I - Belga, J - Britânico, K - Canadense, L - Espanhol, M - Norte Americano, N - Francês, O - Suíço, P - Italiano, Q - Japonês, R - Chinês, S - Coreano, T - Português, U - Outros latino americanos, V - Outros asiáticos, W - Outros
RG	Alfa	20	Sim	
Órgão emissor do RG	Alfa	8	Sim	Caso seja informado o RG, deverá ser informado o órgão que o emitiu. Caso não seja informado o RG, não poderá ser informado o órgão que o emitiu
Data de emissão do RG	Data	10	Sim	Se a data de nascimento for informada, a data de emissão do RG deverá ser maior do que a data de nascimento Caso seja informado o RG, deverá ser informado a data de emissão. Caso não seja informado o RG, não poderá ser informada a data de emissão.
UF que emitiu o RG	Alfa	2	Sim	Informar a sigla da UF Caso seja informado o RG, deverá ser informado a UF que o emitiu. Caso não seja informado o RG, não poderá ser informado a UF que o emitiu
PIS	Alfa	11	Sim	
Data de cadastro no PIS	Data	10	Sim	Só pode ser informada se for informado o PIS. Se a data de nascimento for informada, a data de emissão do RG deverá ser maior do que a data de nascimento
CPF	Alfa	11	Não	
Carteira profissional	Alfa	10	Sim	
Serie da carteira profissional	Alfa	5	Sim	Caso seja informada a carteira, deverá ser informada a sua série. Caso não seja informada a carteira, não poderá ser informada a sua série.
Data de emissão da carteira	Data	10	Sim	Se a data de nascimento for informada, a data de emissão da carteira deverá ser maior do que a data de nascimento Caso seja informada a carteira, deverá ser informada a sua data de emissão. Caso não seja informada a carteira, não poderá ser informada a sua data de emissão.
UF que emitiu a carteira	Alfa	2	Sim	Caso seja informada a carteira, deverá ser informada a UF que a emitiu. Caso não seja informada a carteira, não poderá ser informada a UF que a emitiu.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Nome do pai	Alfa	50	Sim	
Nome da mãe	Alfa	50	Sim	Alguns tribunais de contas estaduais, consideram esta informação como obrigatória
Profissão do pai	Alfa	30	Sim	
Profissão da mãe	Alfa	30	Sim	
Cartório de registro do nascto.	Alfa	60	Sim	
Registro de nascto.	Alfa	25	Sim	
Zona eleitoral	Alfa	3	Sim	
Seção eleitoral	Alfa	4	Sim	
Título de eleitor	Alfa	16	Sim	
Número de reservista	Alfa	15	Sim	
Grupo sanguíneo	Alfa	2	Sim	Informar (A, B, AB, O)
Fator Rh do sangue	Alfa	1	Sim	Informar (+, -)
Doador	Alfa	1	Sim	S-Sim / N-Não
CNH	Alfa	12	Sim	
Categoria CNH	Alfa	3	Sim	
Data de venc. da CNH	Data	10	Sim	
Data de emissão da CNH	Data	10	Sim	
Data da primeira habilitação da CNH	Data	10	Sim	
Raça	Alfa	1	Sim	0-Indígena, 2-Branca, 4-Negra, 6-Amarela, 8-Parda
Deficiência física	Alfa	1	Sim	0-Nenhuma, 1-Motora, 2-Auditiva, 3-Visual, 4-Física, 5-Autismo, 6-Outra, 7-Mental, 8-Múltipla, 9-Reabilitado
Grau de invalidez	Alfa	1	Sim	N - Não Inválido / T - Invalidez Total / P - Invalidez Parcial Caso seja informada deficiência, o grau de invalidez deverá ser informado Caso a deficiência seja igual a 0 (Nenhuma), o grau de invalidez deverá ser igual a N (Não inválido). Caso a deficiência seja diferente de 0 (Nenhuma), o grau de invalidez deverá ser diferente de N (Não inválido).
Estatura	Inteiro	3	Sim	Estatura em metros, sendo as duas últimas casas os centímetros
Peso	Inteiro	5	Sim	Peso em quilos, sendo as duas últimas casas as gramas
Situação eleitoral regularizada	Alfa	1	Sim	S-Sim / N-Não
Tipo do Endereço	Alfa	1	Sim	P-Pessoal / C-Correspondência / S-Serviço
Nome da rua	Alfa	50	Sim	
Complemento	Alfa	50	Sim	

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ N° 83.102.855/0001-50



Número	Alfa	8	Sim	
Bloco	Alfa	6	Sim	
Apartamento	Alfa	8	Sim	
Nome do bairro	Alfa	50	Sim	
Nome do distrito	Alfa	50	Sim	
Nome da cidade	Alfa	50	Sim	
CEP	Alfa	8	Sim	

Obs. 1: o sistema Betha FolhaRH, não permite pessoas físicas sem CPF. Se houver pessoas sem CPF no arquivo, este será considerado inválido e a importação cancelada.

Obs. 2: o sistema Betha FolhaRH, não permite duplicidade de CPF no cadastro de pessoas. Caso haja mais de um registro com o mesmo CPF no arquivo, o sistema irá identificar como sendo a mesma pessoa, mantendo os dados do primeiro registro.

Obs. 3: caso já exista alguma pessoa na base do Betha FolhaRH, cadastrada com o mesmo CPF encontrado no arquivo, as informações do arquivo referentes a pessoa serão desconsideradas e a pessoa existente na base será registrada como sendo o fiscal

Obs. 4: o campo PIS deste arquivo, permite nulo, porém se for informado, ele não permitirá duplicidade. Caso seja encontrado um PIS duplicado, não só no arquivo, mas também na base de dados, o arquivo será considerado inválido e a importação será cancelada

Obs. 5: o sistema não permite que uma mesma pessoa (mesmo CPF) seja fiscal e candidata no mesmo concurso

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO XV
DECLARAÇÃO EMPRESA PARTICIPANTE (MODELO);

A empresa _____,
inscrita sob o CNPJ nº: _____, sediada
na _____,
município de _____, Estado de _____, com o
CEP _____, DECLARA, sob as penalidades da Lei, que comprometem-
se a elaborar(em) questões inéditas para o Processo Seletivo em conformidade
com o nível de escolaridade exigido para o cargo de acordo com o conteúdo
programático proposto pelo objeto do presente certame, no processo licitatório
xxxx ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrência posteriores.

Local e data: _____, _____, _____ de _____
de _____.

Carimbo, assinatura e CPF do representante legal.

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO XVI

ORDEM DE SERVIÇOS

O Prefeito de Navegantes/SC, Emílio Vieira, no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente, especialmente a Lei nº 8.666/1993, resolve AUTORIZAR o início dos serviços licitados no **Processo xxxxx** na qual a EMPRESA XXxxXX, com sede na cidade de XXxxXX, estado de XXxxXX na Rua XXxxXX, nº. XXxxXX, Bairro XXxxXX, inscrita no CNPJ sob o nº. XXxxXX, que executará a **CONCORRÊNCIA VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PÚBLICO, COM ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E APLICAÇÃO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC.**, totalizando o valor de **R\$ 102.456,67 (cento e dois mil e quatrocentos e cinquenta e seis reais e sessenta e sete centavos)**. Desta forma, aguardamos o fiel cumprimento das especificações e condições constantes no Processo Licitatório.

Navegantes (SC), XX de XXXX de 2018.

EMÍLIO VIEIRA
PREFEITO DE NAVEGANTES

XXXXXX
CONTRATADO

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CNPJ Nº 83.102.855/0001-50



ANEXO XVII
APROVAÇÃO DO PROJETO BASICO E PLANO DE TRABALHO

O Prefeito do Município de Navegantes, Emílio Vieira, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93, art.7º, §1º, §2º, I e alterações posteriores, resolve:

Aprovar o Projeto Básico do Processo Licitatório CONCORRÊNCIA VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PÚBLICO, COM ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E APLICAÇÃO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC.

Navegantes, xxxxx de 2018.

EMÍLIO VIEIRA
Prefeito do Município de Navegantes

“Doe órgãos! Doe Sangue! Salve Vidas”

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500
Centro – 88.370-446 – Navegantes – SC